

Výroční zpráva

2013

CHARITA PROSTĚJOV

OBSAH

Obsah.....	2
Slovo na úvod.....	3
Základní údaje	4
Zaměstnanci Charity 2013	5
Zdravotní služba.....	6
Kompenzační pomůcky.....	7
Pečovatelská služba.....	8
Denní stacionář pro osoby s psychickým onemocněním	10
Domov Daliborka.....	12
Humanitární činnost	17
Tříkrálová sbírka	18
Postní almužna	18
Poděkování dárcům	19
Přehled o peněžních příjmech a výdajích za rok 2013.....	20
Rozvaha.....	21
Výkaz zisku a ztrát	24
Komentář k výsledku hospodaření za rok 2013.....	26
Příloha závěrky.....	27
Zpráva nezávislého auditora.....	34



Vážené přátelé,

předkládám vám výroční zprávu Charity Prostějov jako retrospektivu činností, dosažených výsledků a dalších ukazatelů v r. 2013. Je pro mě velkou ctí napsat k ní úvodní slovo, protože hodnotí nejen moji práci, ale i práci celého kolektivu kolegů a kolegyně, na kterou jsem právem hrdý.

Charita Prostějov dnes všechny svoje služby poskytuje s týmem profesionálních odborníků. Co se týče pracovního prostředí a technické vybavenosti, i v tomto ohledu je na velmi dobré úrovni. Za zmínku jistě stojí, že se jí podařilo rozběhnout a postupně naplnit zaměstnanci a klienty Domov Daliborka a finančně zajistit život dalších služeb. Neznamená to však, že by nebylo co zlepšovat. Naším úkolem pro nejbližší období je projektové řešení objektu Martinákova 9 s terénními úpravami a rozšíření plochy pro parkování služebních vozidel ve dvoře. Již z podstaty právní formy (nestátní nezisková organizace) Charity Prostějov vyplývá, že realizovat jakoukoli na finance náročnější akci je a vždy bude obtížné. I přes veškeré problémy, se kterými se musíme potýkat zejména v ekonomické oblasti, chci poděkovat všem pracovníkům Charity Prostějov za jejich velké nasazení. Děkuji také všem dobrovolníkům, kteří se v průběhu roku aktivně zapojili do Tříkrálové sbírky či jiných aktivit a pomáhají takto naplňovat společné charitní dílo. Děkuji i všem dárcům a sponzorům a přeji jim, aby je neopouštěla důvěra v charitu, kterou oni svými dary pomáhají rozvíjet a budovat.

Po únorovém odstoupení papeže Benedikta XVI. byl v březnu roku 2013 zvolen současný papež František. Z každé jeho myšlenky zaznívá, že na prvním místě v jeho srdci jsou nejpotřebnější a nejmenší tohoto světa. I my se v prostějovské charitě snažíme pečovat s plným nasazením o tyto potřebné. Jeho láskyplné působení je pro nás vzorem a rád konstatuji, že spiritualita charity je již tradičně spiritualitou něhy, lásky a obětavosti bez hledání osobního prospěchu. Tyto aspekty dnešní společnost velmi postrádá, ale zároveň po nich usilovně prahne.

S úctou František Hynek, ředitel Charity Prostějov.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Charita jako církevní instituce je nedílnou součástí katolické církve a byla zřízena ke službě všem potřebným bez rozdílu. Tato služba je založena na hodnotách, kultuře a tradici křesťanství, na respektování rovnosti a důstojnosti všech lidí, na ochraně a rozvíjení přirozených práv každého člověka“

/výňatek ze stanov ACHO/

Vznik Charity Prostějov

13. 10. 1991 vznik z iniciativy manželů Tvrdíkových a pana Laurenčíka

27. 1. 1992 získání právní subjektivity

30. 10. 1996 registrace v Rejstříku evidovaných právnických osob u Ministerstva kultury,
č. evidence 8/1-02-716/1996

Poslání:

Posláním Charity Prostějov je pomáhat lidem v nouzi sociální, tělesné, duševní i duchovní. Tuto pomoc poskytujeme bez ohledu na rasovou, národnostní či náboženskou příslušnost.

Kontakt: Martinákova 9, 796 01 Prostějov

IČ: 44159854

Tel./fax: 582 344 524

Č. ú. KB: 416749-701/0100

E-mail: info@prostejov.charita.cz

Int. str.: www.prostejov.charita.cz

Rada Charity Prostějov (od 1.4.2012)

Předseda: Aleš Matyášek

Členové: Barbora Bařková
Pavla Papicová

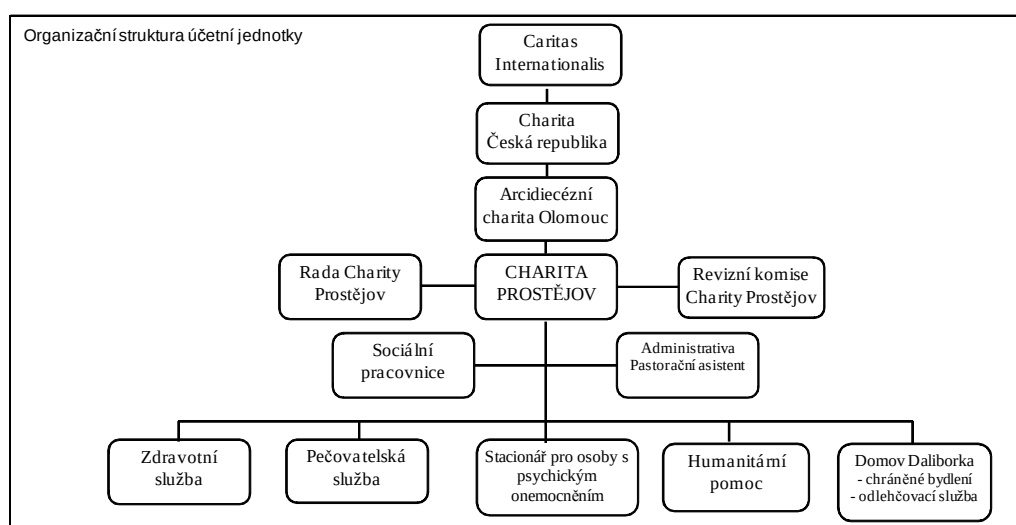
Revizní komise Charity Prostějov

Jana Tobolová

Jan Bílý

Jitka Hubáčková

Duchovní správce: P. Leo Červenka



ZAMĚSTNANCI CHARITY 2013

Ředitel:	Ing. František Hynek
Účetní:	Jarmila Zemanová
Mzdová účetní:	Ing. Jiřina Urubková,
Sociální pracovnice:	Pavčina Oulehlová, DiS.
Pokladní:	Bc. Pavčina Urubková
Pastorační asistent:	Mgr. Vít Forbelský
Ekonomka:	Milada Novotná
Údržba:	Pavel Spáčil
Odborný garant:	MUDr. Marie Hlaváčková

Vrchní sestra: Lenka Prokopová

Všeobecné sestry:

- | | | |
|----------------------|-----------------------|---------------------|
| • Dita Cháberová | • Kamila Málková | • Lucie Bokůvková |
| • Eva Kmentová, DiS. | • Květa Kindlová, DiS | • Vendula Kludáková |
| • Jana Rokytová | • Marcela Vyhlídalová | |

Vedoucí pečovatelské služby: Jana Drmolová

Pracovníci v soc. sl. – pečovatelky:

- | | | |
|---------------------|----------------------|----------------------|
| • Daniela Fojtíková | • Ludmila Richterová | • Pavčina Trnková |
| • Hana Křížková | • Pavčina Hrdličková | • Veronika Nezvalová |

Vedoucí stacionáře: Bc. Tereza Bílá, DiS.

Odborný garant: MUDr. Jiří Rozkoš

Pracovníci v soc. sl – asistentky:

- | | |
|-------------------|--------------------|
| • Iveta Vitásková | • Martina Khailová |
|-------------------|--------------------|

Vedoucí Domova Daliborka: Bc. Soňa Matulová

Sociální pracovník: Bc. Lenka Hejdová, Bc. Vojtěch Krystek

Údržba: Miroslav Pospíšil

Kuchyně, prádelna: Hedvika Měchurová

Úklid: Radmila Píchalová

Asistentky, asistenti:

- | | | |
|--------------------|----------------------|-----------------------|
| • Anna Svobodová | • Jaromír Tobola | • Miroslava Bartošová |
| • Eliška Urbanová | • Kateřina Kolářová | • Petra Snášelová |
| • Gabriela Antlová | • Lenka Studená | • Zuzana Ircingová |
| • Jana Juhászová | • Marcela Brzobohatá | |

Během roku u nás pracovali: Andrea Novotná, Blanka Tomcová, Ilona Fialová, Iveta Kadlecová, Jarmila Božková, Jaroslava Kovářová, Jitka Pořízková, Kamila Šimková, Kamila Tučková, Marek Loníček, Marie Lasovská, Michaela Pleváčová, Monika Kinclová, Pavel Chytil, Slavomíra Trnečková, Sylva Hausnerová, Tereza Strohsová, Věra Žochová, Zdeňka Řezníčková, Zdeňka Ženčicová.



ZDRAVOTNÍ SLUŽBA

Vznik:	1. 3. 1993
Forma poskytování služby:	terénní
Vrchní sestra:	Lenka Prokopová
Pracoviště:	Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon:	582 330 633, 777 731 328
Email:	zdravotnisluzba@prostejov.charita.cz
Provozní doba:	nepřetržitě včetně sobot a nedělí

Charitní ošetrovatelská služba poskytuje již 21let odbornou zdravotní péči osobám s akutním nebo chronickým onemocněním, imobilním pacientům, nemocným s obtížnou dostupností lékařské péče, osobám se zdravotním postižením a závislým na cizí pomoci v jejich vlastním sociálním prostředí. Cílem služby je, aby se nemocný, co nejdříve uzdravil a mohl zůstat ve svém sociálním prostředí a v kontaktu se svým nejbližším okolím.

Charitní ošetrovatelská služba provozuje svou činnost 7 dní v týdnu po celých 24 hodin denně, včetně svátků. Způsob léčby určuje praktický lékař nemocného nebo ošetřující lékař při hospitalizaci. Jedná se o odborné výkony hrazené zdravotními pojišťovnami, které jsou uvedeny v seznamu zdravotních výkonů. Náš tým pracuje formou ošetrovatelského procesu. Zdravotní sestry úzce spolupracují s ošetřujícím lékařem, nemocným i s rodinou.

Zdravotní sestry se v rámci celoživotního vzdělávání účastní různých seminářů: např. školení KPR u dětí a dospělých, léčba bércových vředů a spolupráce s pacienty, RHB ošetrování, prevence a léčba onkologických ran, prevence nádorových onemocnění.

V průběhu roku 2013 vykonalo odbornou praxi 10 studentů. Byli to převážně studenti VOŠ Pöttinga v Olomouci, VOŠ Boskovice a studenti Univerzity Palackého v Olomouci - fakulty zdravotnických věd.

Pro laickou veřejnost byl „Den otevřených dveří“ k výročí charity Prostějov.

Zdravotní výkony:

- měření FF – krevní tlak, puls, TT, dech
- aplikace léčebné terapie do očí, ucha, nosu, dýchacích cest a konečníku
- aplikace injekcí, opiátů a infuzí
- odběry krve a biologického materiálu
- ošetření ran, poranění a kožních defektů (prevence dekubitů)
- měření glykémie, aplikace inzulínu
- nácvik aplikace inzulínu a reedukace
- ošetrovatelská RHB po CMP, TEP kyčle, TEP kolene, RS
- kondiční ošetrovatelská RHB
- ošetrování všech typů stomií
- klyzma
- cévkování žen, péče o PMK
- péče o onkologicky nemocné
- péče o terminálně nemocné-domácí hospicová péče
- zajištění výživy sondou
- příprava a dávkování léků

Počet návštěv	18 061
Počet výkonů	30 146
Domácí hospicová péče	26

Počet klientů: 312			
muži	108	ženy	204

Výsledek hospodaření (v tis.Kč)			
náklady	3 322	výnosy	3 855

KOMPENZAČNÍ POMŮCKY

Jako doplněk naší služby provozujeme půjčovnu kompenzačních pomůcek pro domácí péči o seniory a osoby se zdravotním postižením po nezbytnou dobu ošetřování.

Je možné zapůjčit:

- polohovací lůžka
- antidekubitní pomůcky
- chodítka
- invalidní vozíky
- toaletní křesla atd...

Pronájem těchto pomůcek si klienti hradí dle aktuálního ceníku.



PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Vznik:	1. 3. 1993
Registrace:	19. 7. 2007 (Krajský úřad Olomouckého kraje)
Forma poskytování služby:	terénní
Vedoucí:	Jana Drmolová
Sociální pracovníce:	Pavčina Oulehlová, DiS.
Pracoviště:	Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon:	581 110 091, 777 731 320 (vedoucí)
Email:	pecovatelskasluzba@prostejov.charita.cz
Provozní doba:	denně od 7:00 do 15:30 (ranní směna), od 16:30 do 19:00 (večerní směna), včetně sobot, nedělí a svátků

Poslání:

Pečovatelská služba Charity Prostějov zajišťuje pomoc pro setrvání v domácím prostředí seniorům, osobám s tělesným postižením a osobám s chronickým onemocněním starším 18 let na území města Prostějova a v blízkém okolí. Snažíme se především o to, abychom našim klientům umožnili prožívat období nemoci a staří důstojně, v kruhu blízkých a takovým způsobem, který co nejvíce odpovídá jejich životnímu stylu. Ke klientům přistupujeme jako k jedinečným osobnostem s vlastním životním příběhem. Poskytujeme jim nezbytnou pomoc a podporu při péči o vlastní osobu a domácnost. Při realizaci služby úzce spolupracujeme s rodinnými příslušníky uživatelů. Usilujeme o citlivý, empatický a profesionální přístup ke každému uživateli.

Cíle služby:

- Poskytovat uživatelům pomoc při úkonech péče o vlastní osobu a domácnost, které vzhledem ke zhoršenému zdravotnímu stavu nejsou schopni provádět sami.
- V oblastech, v nichž jsou schopnosti uživatelů sníženy, je při provádění jednotlivých úkonů podporovat a posilovat tak zachování jejich soběstačnosti.
- Spolupracovat při zajištění péče s blízkými osobami uživatele.
- Zvýšit povědomí uživatelů a jejich rodinných příslušníků o možnostech řešení nepříznivé sociální situace.

Cílová skupina:

- Senioři se sníženou soběstačností.
- Osoby s tělesným postižením starší 18 let.
- Osoby s chronickým onemocněním, s výjimkou osob s psychiatrickým onemocněním, starší 18 let.

Poskytované služby:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti (úklid, nákup,...)
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- doprovod k lékaři apod.

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Uživatelé služeb se podílejí na úhradě péče dle platného ceníku, který vychází z platné vyhlášky MPSV ČR č. 182/1999 Sb.

Většinu (cca 90%) našich uživatelů tvoří senioři se sníženou soběstačností. Stále častěji pečujeme také o uživatele s kognitivními poruchami (Alzheimerova nemoc). V současnosti zajíždíme do 5 obcí v okolí Prostějova (Mostkovice, Plumlov, Kostelec na Hané, Smržice, Lešany). Stále častěji zaznamenáváme poptávku po zajištění pečovatelské služby také v dalších obcích regionu. Tuto poptávku prozatím nejsme z kapacitních důvodů schopni uspokojit. Mapujeme zájem obyvatel obcí bývalého okresu Prostějov o pečovatelskou službu. V budoucnu bychom rádi nabídli kvalitní terénní službu také těm zájemcům, kteří se k ní často nemohou dostat jen proto, že žijí mimo území města.

Počet návštěv	Počet uživatelů	Z toho	
19 802	139	muži	ženy
		37	102

Věková struktura uživatelů

18 - 65 let	66 - 85 let	nad 85 let
7	92	40

Výsledek hospodaření (v tis.Kč)

náklady	2 135	výnosy	1 973
---------	-------	--------	-------



Na činnost Pečovatelské služby finančně přispěli: MPSV, Úřad práce, Olomoucký kraj, Město Prostějov.



DENNÍ STACIONÁŘ PRO OSOBY S PSYCHICKÝM ONEMOCNĚNÍM

Vznik:	1. 2. 2006
Registrace:	19. 7. 2007 (č. reg. KUOK/65256/2007.)
Forma poskytování služby:	ambulantní
Vedoucí:	Bc. Tereza Bílá, DiS
Pracoviště:	Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon:	581 110 641, 777 731 329
Email:	stacionar@prostejov.charita.cz
Provozní doba:	po – pá 8:00 – 15:30
Odborný garant:	MUDr. Jiří Rozkoš

Kdo jsme?

Denní stacionář pro osoby s psychickým onemocněním již několik let dopomáhá lidem s chronickým duševním onemocněním zapojit se do běžné společnosti a upevňovat jejich psychické i fyzické zdraví. Chod Denního stacionáře zajišťují tři kvalifikované pracovnice. K dispozici je také sociální pracovnice. Při poskytování služby dbáme na profesionalitu pracovníků, ale i na jejich lidský přístup. V našem zařízení se prosazuje přátelský a rodinný přístup, nejen mezi samotnými klienty, ale i mezi klienty a pracovníky. Veškeré programy DS jsou přizpůsobovány zájmům a přáním klientů tak, aby zde každý klient našel činnost, která by ho naplňovala a odpovídala jeho potřebám. V našem zařízení se klade také důraz na základní křesťanské hodnoty, které se prolínají celým chodem naší služby.

Poslání DS

Posláním Denního stacionáře je dopomoci osobám s chronickým duševním onemocněním dle jejich možností aktivně se zapojit do běžného života a upevňovat psychické i fyzické zdraví a zároveň ulehčit pečujícím rodinám.

Cílová skupina

- V Denním stacionáři jsou poskytovány ambulantní služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění a jsou v ambulantní péči psychiatra.
- Předpokladem je dovršení 18 let, stabilizovaný zdravotní stav umožňující využití služeb, dobrovolné rozhodnutí zájemce využít služby, aktivní spolupráce na individuálním plánu, pravidelné užívání léků a vyjádření lékaře k pobytu obsahující doporučení pro sociální rehabilitaci.
- Horní věková hranice je limitována aktivním věkem (klient musí být schopen zvládnout základní úkony sebe-obsluhy a jeho schopnosti musí umožňovat alespoň částečnou aktivní účast na programu DS).
- Služba není poskytována osobám s tělesným postižením z důvodu bariérových prostor.

Cíl:

- Primárním cílem Denního stacionáře je poskytovat péči o duševní zdraví a dopomáhat klientům, aby se dle svých možností začlenili do společnosti a dokázali v ní fungovat.



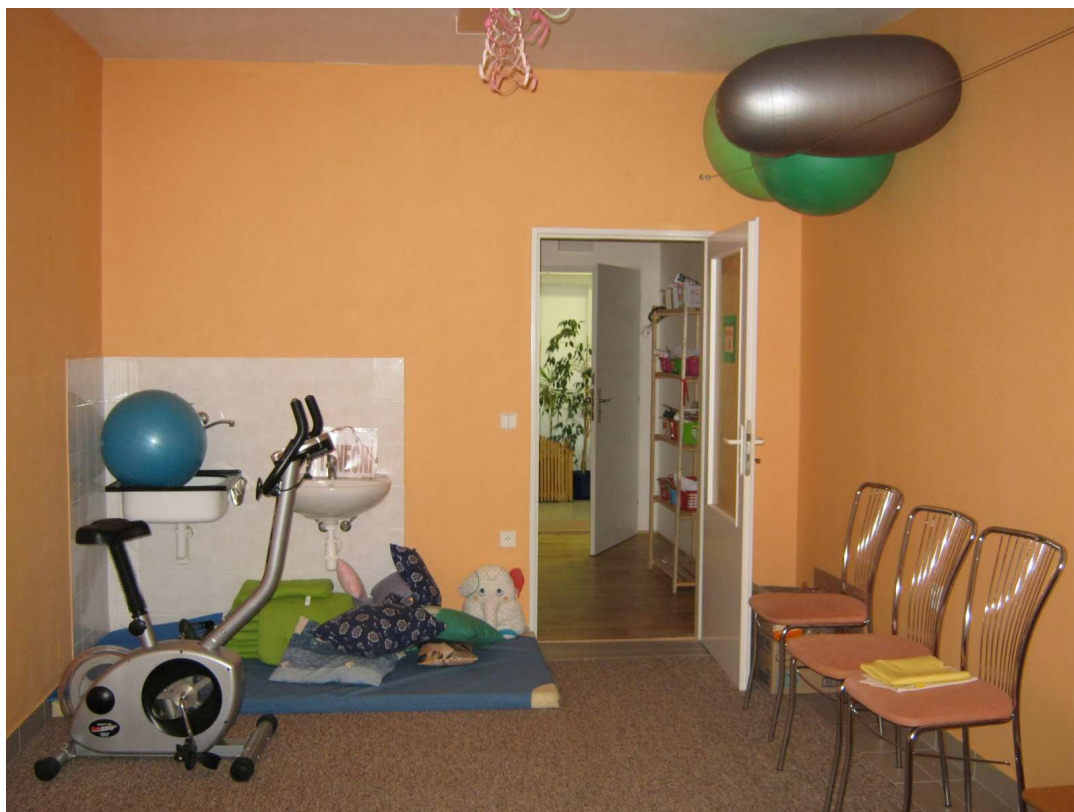
DENNÍ STACIONÁŘ PRO OSOBY S PSYCHICKÝM ONEMOCNĚNÍM

Naše nabídka služeb

- Kreativní dílna, keramika, pedig,
- prohlubování základního vzdělání – matematika, český jazyk, zeměpis, výuka anglického jazyka,
- nácvik pracovní rehabilitace, vaření, nakupování, péče o domácnost; nácvik sociálních dovedností,
- volnočasové aktivity – sport, relaxace, literární činnost, stolní a pohybové hry,
- „křesťanské okénko“ – rozjímání nad Biblí, zpěv, hra na kytaru,
- výtvarné a rukodělné práce, práce s PC,
- zprostředkování kontaktu se společností,
- turistika, výlety, vícedenní ozdravný pobyt atd.

Program se aktuálně tvoří podle individuálních zájmů, přání a potřeb klientů. Klienti mají možnost se do programů aktivně zapojit jejich vedením či aktivní účastí. Účast na programech není povinná. Naší snahou je prostřednictvím nabídky služeb zabránit rizikům zhoršování zdravotního stavu uživatelů, vytváření či znovunalezení a upevňování sociálních vazeb a sociálních dovedností.

Výsledek hospodaření (v tis.Kč)			
náklady	882	výnosy	861



Na činnost Denního stacionáře finančně přispěli: MPSV, Úřad práce, Město Prostějov.



ODLEHČOVACÍ SLUŽBA



Odlehčovací služba
Domov Daliborka

Vznik a registrace	1.10.2012
Forma poskytované služby:	pobytová
Kapacita služby:	5 lůžek
Působnost:	Olomoucký kraj
Provozní doba:	nepřetržitá 24 hod. denně
Pracoviště:	Domov Daliborka Daliborka 8 a 10 796 01 Prostějov
Vedoucí:	Bc. Soňa Matulová
Telefon:	581 115 290
Mobil:	733 741 655, 733 741 656, 733 741 657
Email:	daliborka@prostejov.charita.cz

Poslání:

Poskytnout na základě křesťanských hodnot pobytovou formu odlehčovacích služeb dospělým osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení po dobu, kdy není možné o ně pečovat v jejich domácím prostředí. Umožňuje jejich pečujícím osobám nezbytný odpočinek od náročné péče. Služba může být využívána nepřetržitě po dobu 3 měsíců, maximálně 6 měsíců v roce.

Cíle:

- Umožnit pečujícím osobám nezbytný odpočinek a poskytnout jim čas a prostor k vyřízení osobních záležitostí.
- Zachovat, popř. rozvinout soběstačnost a samostatnost uživatelů s ohledem na jejich individuální potřeby a zvyklosti denního režimu.

Cílová skupina:

- Dospělé osoby od 18 let se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich domácím prostředí.

Služba není určena:

- Osobám jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení.
- Osobám, které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu závažného akutního onemocnění.
- Osobám, které vyžadují neustálou zdravotní péči.

Kritéria pro odmítnutí poskytování služeb

- Je-li plná kapacita zařízení.
- Zájemce o poskytování OS nespadá do cílové skupiny této služby.
- Zdravotní stav žadatele vylučuje poskytnutí Odlehčovací služby.



ODLEHČOVACÍ SLUŽBA

Poskytované činnosti:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- poskytnutí ubytování,
- sociálně terapeutické činnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Celkový počet uživatelů	muži	ženy	(opakující se uživatelé jsou počítáni jen jednou)
37	26	11	

Věková struktura		
19 - 26 let	27 - 64 let	nad 65 let
2	4	31
Počet uzavřených smluv	muži	ženy
60	19	41

Lůžkodny	
Celková kapacita lůžkodnů na rok	1825 (100%)
Počet lůžkodnů za rok 2013	1480 (81,10%)

Z celkového počtu podaných žádostí 96, bylo 60 žádostem vyhověno, 34 žádostem vyhověno nebylo, většinou šlo o stažení žádosti ze strany žadatele, neboť se podařilo žadatele umístit v jiné sociální pobytové službě. Průměrná délka pobytu 24,67 dnů na osobu.

38,33 % (23 osob) bylo přímo z Prostějova, 38,33 % (23 osob) z obcí Olomouckého kraje, 20 % (12 osob) přímo z Olomouce a 3,33 % (2 osoby) z okresu Přerov.

OS nejčastěji využily osoby ze skupiny senioři 71,67 % (43 osob), následují lidé s psychickým onemocněním 25 % (15 osob) a lidé s mentálním postižením 3,33 % (2 osoby). Máme uživatele, kteří se k nám vrací již opakovaně. Rekordmankou je paní, jež k nám v dohledné době přijde již posedmé.

Výsledek hospodaření (v tis.Kč)			
náklady	1 823	výnosy	1 697



CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ



Chráněné bydlení
Domov Daliborka

Vznik a registrace:	1. 10. 2012
Forma poskytované služby:	pobytová
Kapacita služby:	25 míst
Působnost:	celostátní
Provozní doba:	nepřetržitá 24 hod. denně
Pracoviště:	Domov Daliborka Daliborka 8 a 10 796 01 Prostějov
Vedoucí:	Bc. Soňa Matulová
Telefon:	581 115 290,
Mobil:	733 741 655, 733 741 656, 733 741 657
Email:	daliborka@prostejov.charita.cz

Poslání:

Umožnit lidem s lehkým nebo středně těžkým mentálním postižením, či v kombinaci s postižením tělesným, získat v bezpečném prostředí praktické dovednosti potřebné pro samostatný život. Poskytujeme chráněné bydlení také seniorům, kteří jsou jejich rodiči.

Cíle:

- Vizí služby je odborně a efektivně na základě křesťanských hodnot poskytovat podporu a péči svým uživatelům s důrazem na maximální míru samostatnosti v chráněném bydlení, které vytváří přirozené podmínky pro běžný život.
- Cílem služby je osvojení a udržení potřebných dovedností a návyků pro samostatný a bezpečný život uživatelů v běžném prostředí. Cílem služby pro seniory je dosažení a zachování samostatnosti, nezávislosti a udržení stupně sebeobsluhy v co nejvyšší možné míře.
- Kritéria a způsob hodnocení cílů služby jsou vždy specifikovány v Aktuálním plánu služby na daný rok.

Cílová skupina:

- Dospělé osoby od 18 let do 64 let s lehkým a středním mentálním postižením, případně v kombinaci s tělesným postižením.
- Seniori od 65 let věku se sníženou soběstačností z důvodu chronického onemocnění, nebo zdravotního postižení, jejichž dospělé dítě zároveň využívá stejnou pobytovou službu chráněného bydlení.

Služba není poskytována osobám:

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení,
- které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu závažného akutního infekčního onemocnění,
- které vyžadují stálou zdravotní péči,
- osobám s poruchou autistického spektra,
- osobám s těžkým smyslovým postižením.



CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ

Kritéria pro odmítnutí zájemce o službu:

- zájemce žádá o službu, kterou zařízení neposkytuje,
- zařízení má naplněnou kapacitu,
- zdravotní stav osoby, která žádá o službu, vylučuje poskytnutí dané služby,
- zájemci o službu byla služba vypovězena na základě porušení povinností vyplývajících ze smlouvy v období posledních 6 měsíců.

Poskytované činnosti v rámci chráněného bydlení:

- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- poskytnutí ubytování,
- pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- sociálně terapeutické činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.



Stav uživatelů k 31. 12. 2013		22		
Celkový počet uživatelů v roce 2013		27		
Muži	Ženy	Osoby s MR	Senioři	Rodiče s dětmi
11	11	18	4	2x matka + 1 syn 2x matka + 1 syn a 1 dcera

Věková struktura				
19 - 26 let	27 - 64 let	nad 65 let	Muži	Ženy
1	21	5	14	13
Celkový počet uzavřených smluv		24	13	11
Celkový počet ukončených smluv		5	3	2

Lůžkodny	
Celková kapacita lůžkodnů	9 125 (100%)
Počet lůžkodnů za rok 2013	5 593 (61,29%)

Od zahájení provozu jsme pracovali s 53 podanými žádostmi zájemců o službu, z nichž 22 (41,51 %) žadatelů pocházelo z jiného než Olomouckého kraje:

8 (15,09 %) kraj Zlínský, 4 (7,55 %) Moravskoslezský, 6 (11,32 %) Jihomoravský, 3 (5,66 %) Jihočeský, 1 (1,87 %) Pardubický. Z tohoto počtu žadatelů mimo Olomoucký kraj bylo, je a bude s nimi uzavřeno celkem 13 smluv. V současné době je v Domově Daliborka, 6 uživatelů z jiných krajů (3x kraj Jihočeský, 1x Pardubický, 2x Jihomoravský).

Výsledek hospodaření (v tis.Kč)			
náklady	5 497	výnosy	5 446

Zdravotní péče

Zdravotní péče není zahrnuta v základních činnostech OS a CHB, stává se, že žadatel či uživatel, ji nezbytně potřebuje. Rok jsme bojovali o to, aby byla možnost poskytování zdravotní ošetrovatelské péče v rámci terénní zdravotní služby. Díky tomu, jsme posunuli kvalitu našich poskytovaných služeb o kousek dál. Nejčastěji prováděné zdravotní úkony: odběr krve, ošetření a převazy kožních defektů, aplikace i.m. injekcí, výměna permanentního katétru nebo rehabilitační cvičení po úraze. Spolupráce se ZS je velmi dobrá, pracovníci i uživatelé a jejich blízcí si možnost využití této služby pochvalují.

Když jsme v Prostějově Domov Daliborka otvírali, tak jsme vstupovali do úplně neznámých vod. V nejbližším okolí nebylo příliš zkušeností s poskytováním odlehčovacích služeb, popasovat jsme se museli i s jedinečností cílové skupiny v chráněném bydlení. Pochopili jsme, že ještě než se Domov otevře a začne provozovat, musíme udělat dostatečnou prezentaci a propagaci našich služeb.

V první fázi jsme se začali zamýšlet nad vytvořením nového loga služby, nad tvorbou potřebných letáků a nad jejich distribucí. S distribucí nám pomohly prostějovské charitní terénní služby, které letáky rozmístily mezi své klienty (naše potencionální uživatele) a lékaře v Prostějově a v nejbližším okolí. O otevření nových služeb jsme informovali ostatní Charity a sociální služby Olomouckého kraje a úřady v našem městě, kteří nám přímo i nepřímo pomohli s propagací našich služeb.

Co jsme určitě nevynechali, byla média tisk, televize, internetové zpravodajství a rozhlas. Spolupráce s nimi se nám velmi osvědčila, podařilo se nám dostat do povědomí široké veřejnosti, jejichž pomoc a podporu jsme potřebovali jednak z důvodu postupného naplňování kapacity služeb, tak k dofinancování poskytovaných služeb v roce 2012. Tento postup se nám osvědčil, první žádost do OS byla podána ještě dříve, než byl provoz Domova Daliborka zahájen. Podařilo se z tříkrálové sbírky získat potřebnou finanční částku na pokrytí vzniklých nákladů služeb.

Sociální automobil



Nemalý podíl na zlepšení našich služeb má i další úspěšný projekt „Sociální automobil“, kde za podpory reklamní agentury Kompakt jsme v září 2013 získali automobil, který využíváme pro dovoz obědů pro uživatele, odvoz imobilních uživatelů na aktivity, pro sociální šetření atd.



Na činnost Domova Daliborka finančně přispěli: MPSV, Nadace Partnerství, Úřad práce.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra



nadace
partnerství
| LIDÉ A PŘÍRODA



Úřad práce ČR



HUMANITÁRNÍ ČINNOST

Prostřednictvím projektů Charity Česká republika, Arcidiecézní charity Olomouc a Diakonie Broumov byla i v letošním roce poskytnuta finanční a materiální pomoc potřebným nejen v České republice, ale také v zahraničí. Tato pomoc je určena všem lidem v nouzi bez ohledu na rasu, národnost či náboženské vyznání, a to hlavně při živelných pohromách (povodně, zemětřesení, vichřice, požáry, ničivé vlny apod.) nebo válečných konfliktech.

V rámci České republiky Charita Prostějov pomáhala při povodních v červnu 2013. Uspořádala materiální a finanční sbírku. Nabídla přímou pomoc sociálních pracovníků, která nakonec nebyla využita. Zapůjčila dva vysoušeče k odstraňování následků povodní.

V prostějovském děkanátě charita poskytla jednorázovou finanční a materiální podporu rodinám v sociální nouzi, osamělým starým lidem nebo lidem v náhlé tíživé sociální situaci. Spolupracujeme i s ostatními sociálními službami a organizacemi jako jsou: Azylový dům, Fond ohrožených dětí, sociální odbor Města Prostějov, nemocnice Prostějov a jiné.

Nezapomněli jsme rozdávat radost ani na letošní Vánoce, kdy jsme se již pátý rok spolupodíleli na humanitární akci pořádané Arcidiecézní charitou Olomouc a za podpory rodin z farností jsme nakoupili a poslali balíčky a dárky pro 3 děti z dětského domova na Ukrajině.



CHARITNÍ ŠATNÍK

Šatník je určen především pro lidi bez domova, lidi z azylových domů a sociálně slabým rodinám. Cílem je poskytnout základní ošacení potřebným. Provozní doba je v úterý od 10:00 do 12:00 hod. a od 13:00 do 15:00 hod. Kromě oblečení přijímáme také boty, povlečení, deky, záclony, hračky, nádobí, atd. Oblečení, které se nevyužije, odesíláme do Diakonie Broumov, kde se následně dále zpracovává.

Charitní šatník prošel mnohými změnami. Díky narůstajícímu počtu dárců jsme byli nuceni rozšířit skladovací prostor šatníku, bylo nutné pořídit další police a štendry na oblečení. Největší změnou je výběr příspěvku na provoz šatníku. Ceny jsou symbolické a výtěžek slouží především na nákup základního oblečení (spodní prádlo, ponožky, rukavice) pro lidi bez domova, kterým je šatstvo poskytováno zdarma. Také byl vytvořen nový počítačový program, kde evidujeme naše klienty a zaznamenáváme vydané oblečení.



Od 1. 9. 2013, kdy byl spuštěn nový počítačový program, navštívilo šatník 120 klientů, bylo vydáno 2255 kusů oblečení, bot, bytového textilu, nádobí, hraček, atd., na příspěvcích se vybralo 4680 Kč.

TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA

Tříkrálová sbírka je vyhlášena na pomoc lidem v nouzi u nás i v zahraničí a pro rozvoj charitního díla. Cílem sbírky je formovat veřejnost k sociálnímu citění, pomoc bližním, umožnit občanům ČR podílet se na charitativní práci a získávat finanční prostředky pro činnost všech složek Charity Česká republika.



Letos vyšlo do ulic 63 obcí našeho děkanátu celkem 187 skupinek dobrovolníků v kostýmech tří králů. S koledou a přáním šťastného nového roku navštěvovaly domácnosti. Děkujeme všem dobrovolníkům a dárcům, kteří nám přispěli k celkovému výtěžku 713 453,- Kč.

Z celkové částky Charita Prostějov obdržela 422 000,- Kč na podporu Domova Daliborka a na přímou pomoc lidem v nouzi.

POSTNÍ ALMUŽNA

Postní doba je obdobím přípravy na Velikonoce, kdy si připomínáme utrpení, smrt a zmrtvýchvstání Ježíše Krista. V tomto období mají křesťané obzvláště prohloubit svůj vztah k Bohu, k bližním a k sobě samému skrze modlitbu, půst a konání dobrých skutků.

V roce 2009 vznikla z pověření České biskupské konference Postní almužna jako nástroj dobrovolné duchovní formace věřících. Postní almužna je výrazem našeho odhodlání měnit sama sebe tím, že pomáháme druhým. Ústředním posláním je spojit úsilí farností a místní charity pro konání milosrdné lásky k bližním v nouzi.

Finanční prostředky byly místními farními společenstvími použity prostřednictvím Charity na pomoc lidem v nouzi a na podporu charitního díla.

Výnos Postní almužny v letošním roce činil 72 044,00, - Kč.



PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM

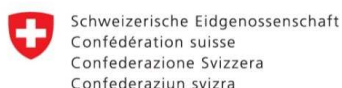
Děkujeme všem institucím, firmám, charitám, humanitárním organizacím, farnostem, smluvním lékařům, všem zaměstnancům Charity Prostějov, studentům škol, stážistům, rodinám, jednotlivcům a dobrovolným spolupracovníkům za podporu, finanční i věcné dary, služby, spolupráci, dobrovolnou činnost, věnovaný čas a modlitby.

V roce 2013 nás podpořili:

Ministerstvo práce a sociálních věcí, Olomoucký kraj, Město Prostějov, Úřad práce, Nadace Partnerství, Bc. Krytek, pan Zouhar, paní Zemanová, paní Königová, Ing. Měchura, KDU – ČSL Prostějov, ACHO, dárci a dobrovolníci Tříkrálové sbírky, Postní almužny a sbírky šatstva, nejmenovaní dárci, akce "PET víčka pomáhají"



Úřad práce ČR



Náš upřímný dík patří také všem sponzorům a bezejmenným dárcům, kteří nechtějí být jmenováni nebo je ani osobně neznáme. Bez Vaší přízně, osobního nasazení a modliteb by Charita Prostějov nemohla naplňovat své poslání - pomáhat těm, kteří se bez pomoci druhých neobejdou.

Všem Vám vyprošujeme hodně Božího požehnání a milostí!

PŘEHLED O PENĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH ZA ROK 2013

Peněžní příjmy	
- provozní dotace	5 897 106,00
- přijaté dary	557 261,00
- příjmy od odběratelů	3 622 381,14
- příjmy od klientů	3 110 301,00
- úroky	9 226,13
- ostatní příjmy (silniční daň, pojišťovny)	18 042,00
Příjmy celkem	13 214 317,27

Peněžní výdaje	
- dodavatelé	2 904 337,62
- zaměstnanci	5 238 297,00
- odvod zdrav. a sociál. pojištění	2 683 227,00
- odvod daní (silniční, závislá činn., srážková)	261 417,00
- pojištění (auta, majetek, zaměstnanci)	54 134,00
- přímá pomoc	115 735,22
- ostatní závazky (nájemné, školení, spl. úvěru apod.)	1 228 988,00
- nákupy za hotové + kartu	667 796,42
- bankovní poplatky	8 978,50
- úroky z úvěru	9 991,04
Výdaje celkem	13 172 901,80

Počáteční stav	2 460 254,26
Příjmy celkem	13 214 317,27
Výdaje celkem	13 172 901,80
Konečný stav	2 501 669,73

Peněžní příjmy podle zdrojů	Kč
Dotace	5 897 106,00
- z MPSV	4 536 000,00
- z Nadace Partnerství	782 400,00
- z Úřadu práce	443 306,00
- z Olomouckého kraje	74 900,00
- z MěÚ Prostějov + obce	60 500,00
Dary	557 261,00
- Arcidiecézní charita Olomouc (Tříkrálová sbírka)	422 000,00
- dary od fyzických, právnických a soukromých osob	135 261,00
Příjmy z poskytovaných služeb a prodeje zboží	3 622 381,14
- Všeobecná zdravotní pojišťovna	2 136 599,87
- Česká průmyslová ZP	1 151 081,40
- Vojenská zdravotní pojišťovna	266 934,31
- Zdravotní pojišťovna MV ČR	32 434,63
- Oborová zdravotní pojišťovna	153,43
- pan Ibermajer	25 000,00
- Jelínek-Trading Zlín	3 100,50
- Město České Budějovice	6 000,00
- Arcidiecézní Charita Olomouc	1 077,00
Příjmy od klientů	3 110 301,00
Úroky	9 226,13
- Komerční banka	9 226,13
Ostatní příjmy	18 042,00
- Čs. pojišťovna	17 052,00
- Generali pojišťovna	392,00
- malobchodní prodejna	598,00
Příjmy celkem	13 214 317,27

ROZVAHA

výčet položek podle
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA (Bilance)

k 31. 12. 2013

(v tisících Kč)

IČ

44159854

Název, sídlo, právní forma a předmět
činnosti účetní jednotky

Charita Prostějov

Martinákova 9

796 01 Prostějov

evidovaná právnická osoba

charitativní a humanitární nezisková

činnost

AKTIVA

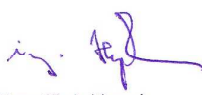
AKTIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
A. Dlouhodobý majetek celkem		Součet ř. 2+10+21+29	1	40 345	39 666
I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem		Součet ř. 3 až 9	2	21	21
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		3		
	2. Software		4		
	3. Ocenitelná práva		5		
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		6	21	21
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		7		
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		8		
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		9		
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem		Součet ř. 11 až 20	10	43 399	44 291
	1. Pozemky		11	3 928	3 928
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky		12		
	3. Stavby		13	35 915	36 735
	4. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí		14	3 101	3 173
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů		15		
	6. Základní stádo a tažná zvířata		16		
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek		17	453	453
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		18		
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		19	2	2
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		20		
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem		Součet ř. 22 až 28	21		
	1. Podíly v ovládaných a řízených osobách		22		
	2. Podíly v osobách pod podstatným vlivem		23		
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		24		
	4. Půjčky organizačním složkám		25		
	5. Ostatní dlouhodobé půjčky		26		
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek		27		
	7. Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek		28		
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem		Součet ř. 30 až 40	29	-3 075	-4 646
	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		30		
	2. Oprávky k softwaru		31		
	3. Oprávky k ocenitelným právům		32		
	4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		33	-21	-21
	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		34		
	6. Oprávky ke stavbám		35	-1 503	-2 730
	7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí		36	-1 098	-1 442
	8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů		37		
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům		38		
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		39	-453	-453
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		40		

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
B. Krátkodobý majetek celkem		Součet ř. 42+52+72+81	41	3 692	3 917
I. Zásoby celkem		Součet ř. 43 až 51	42	84	145
	1. Materiál na skladě	43	83	145	
	2 Materiál na cestě	44			
	3. Nedokončená výroba	45			
	4. Polotovary vlastní výroby	46			
	5. Výrobky	47			
	6. Zvířata	48			
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	49	1		
	8. Zboží na cestě	50			
	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51			
II. Pohledávky celkem		Součet ř. 53 až 71	52	1 098	1 207
	1. Odběratelé	53	696	760	
	2. Směnky k inkasu	54			
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55			
	4. Poskytnuté provozní zálohy	56	256	109	
	5. Ostatní pohledávky	57	115	322	
	6. Pohledávky za zaměstnanci	58	4	3	
	7. Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	59			
	8. Daň z příjmů	60			
	9. Ostatní přímé daně	61			
	10. Daň z přidané hodnoty	62			
	11. Ostatní daně a poplatky	63			
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64			
	13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samospráv. celků	65			
	14. Pohledávky za účastníky sdružení	66			
	15. Pohledávky z pevných termínovaných operací	67			
	16. Pohledávky z emitovaných dluhopisů	68			
	17. Jiné pohledávky	69	27	13	
	18. Dohadné účty aktivní	70			
	19. Opravná položka k pohledávkám	71			
III. Krátkodobý finanční majetek celkem		Součet ř. 73 až 80	72	2 484	2 548
	1. Pokladna	73	83	92	
	2. Ceniny	74	24	46	
	3. Účty v bankách	75	2 377	2 410	
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76			
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77			
	6. Ostatní cenné papíry	78			
	7. Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	79			
	8. Peníze na cestě	80			
IV. Jiná aktiva celkem		Součet ř. 82 až 84	81	26	17
	1. Náklady příštích období	82	25	15	
	2. Příjmy příštích období	83	1	2	
	3. Kursové rozdíly aktivní	84			
AKTIVA CELKEM		ř. 1+41	85	44 037	43 583

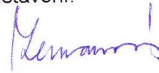
PASIVA		Číslo řádku		
A. Vlastní zdroje celkem	Součet ř. 87 + 91	86	42 050	41 321
I. Jmění celkem	Součet ř. 88 až 90	87	41 635	41 013
1. Vlastní jmění		88	41 329	40 734
2. Fondy		89	306	279
3. Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků		90		
II. Výsledek hospodaření celkem	Součet ř. 92 až 94	91	415	308
1. Účet výsledku hospodaření		92		-107
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení		93	-174	
3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let		94	589	415
B. Cizí zdroje celkem	Součet ř. 96+98+106+130	95	1 987	2 262
I. Rezervy celkem	ř. 97	96		
1. Rezervy		97		
II. Dlouhodobé závazky celkem	Součet ř. 99 až 105	98	1 000	
1. Dlouhodobé bankovní úvěry		99	1 000	
2. Emitované dluhopisy		100		
3. Závazky z pronájmu		101		
4. Přijaté dlouhodobé zálohy		102		
5. Dlouhodobé směnky k úhradě		103		
6. Dohadné účty pasivní		104		
7. Ostatní dlouhodobé závazky		105		
III. Krátkodobé závazky celkem	Součet ř. 107 až 129	106	953	2 038
1. Dodavatelé		107	74	1 102
2. Směnky k úhradě		108		
3. Přijaté zálohy		109		
4. Ostatní závazky		110		
5. Zaměstnanci		111	350	538
6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům		112		
7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		113	174	284
8. Daň z příjmů		114		
9. Ostatní přímé daně		115	21	37
10. Daň z přidané hodnoty		116		
11. Ostatní daně a poplatky		117		
12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		118		
13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků		119		
14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		120		
15. Závazky k účastníkům sdružení		121		
16. Závazky z pevných termínových operací		122		
17. Jiné závazky		123	1	6
18. Krátkodobé bankovní úvěry		124		
19. Eskontní úvěry		125		
20. Emitované krátkodobé dluhopisy		126		
21. Vlastní dluhopisy		127		
22. Dohadné účty pasivní		128	333	71
23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		129		
IV. Jiná pasiva celkem	Součet ř. 131 až 133	130	34	224
1. Výdaje příštích období		131	32	51
2. Výnosy příštích období		132	2	173
3. Kursové rozdíly pasivní		133		
PASIVA CELKEM	ř. 86 + 95	134	44 037	43 583

Odesláno dne:
20. 3. 2014

Podpis vedoucího
účetní jednotky:


Ing. František Hynek
ředitel

Podpis osoby
odpovědné za
sestavení:


Jarmila Zemanová
Telefon 582 34 45 24

Okamžik sestavení:
20.3.2014

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT

Výčet položek podle
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Výkaz zisku a ztráty

k 31. 12. 2013
(v tisících Kč)

IČ
44159854

Název, sídlo, právní forma
a předmět účetní jednotky

Charita Prostějov
Martinákova 9
796 01 Prostějov
evidovaná právnická osoba
charitativní a humanitární
nezisková
činnost

		Číslo řádku	Činnosti	
			hlavní	hospodářská
A.	Náklady	1	13 989	
I.	Spotřebované nákupy celkem	2	2 269	
	1. Spotřeba materiálu	3	1 779	
	2. Spotřeba energie	4	487	
	3. Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	5		
	4. Prodané zboží	6	3	
II.	Služby celkem	7	1 088	
	5. Opravy a udržování	8	616	
	6. Cestovné	9	25	
	7. Náklady na reprezentaci	10	19	
	8. Ostatní služby	11	428	
III.	Osobní náklady celkem	12	8 854	
	9. Mzdové náklady	13	6 533	
	10. Zákonné sociální pojištění	14	2 107	
	11. Ostatní sociální pojištění	15		
	12. Zákonné sociální náklady	16	214	
	13. Ostatní sociální náklady	17		
IV.	Daně a poplatky celkem	18	17	
	14. Daň silniční	19	15	
	15. Daň z nemovitostí	20		
	16. Ostatní daně a poplatky	21	2	
V.	Ostatní náklady celkem	22	189	
	17. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	23		
	18. Ostatní pokuty a penále	24		
	19. Odpis nedobytné pohledávky	25		
	20. Úroky	26	10	
	21. Kursové ztráty	27		
	22. Dary	28	5	
	23. Manka a škody	29		
	24. Jiné ostatní náklady	30	174	
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	31	1 572	
	25. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	32	1 572	
	26. Zůstatková cena prodaného dlouhodob. nehmot. a hmot. majetku	33		
	27. Prodané cenné papíry a podíly	34		
	28. Prodaný materiál	35		
	29. Tvorba rezerv	36		
	30. Tvorba opravných položek	37		
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	38		
	31. Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	39		
	32. Poskytnuté příspěvky	40		
VIII.	Daň z příjmů celkem	41		
	33. Dodatečné odvody daně z příjmů	42		
Náklady celkem		43	13 989	

		Číslo řádku	Činnosti	
			hlavní	hospodářská
B.	Výnosy	44	13 882	
I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	45	6 987	
	1. Tržby za vlastní výrobky	46		
	2. Tržby z prodeje služeb	47	6 984	
	3. Tržby za prodané zboží	48	3	
II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem	49		
	4. Změna stavu zásob nedokončené výroby	50		
	5. Změna stavu zásob polotovarů	51		
	6. Změna stavu zásob výrobků	52		
	7. Změna stavu zvířat	53		
III.	Aktivace celkem	54		
	8. Aktivace materiálu a zboží	55		
	9. Aktivace vnitroorganizačních služeb	56		
	10. Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	57		
	11. Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	58		
IV.	Ostatní výnosy celkem	59	1 080	
	12. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	60		
	13. Ostatní pokuty a penále	61		
	14. Platby za odepsané pohledávky	62		
	15. Úroky	63	11	
	16. Kursové zisky	64		
	17. Zúčtování fondů	65	4	
	18. Jiné ostatní výnosy	66	1 065	
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	67	25	
	19. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	68	25	
	20. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	69		
	21. Tržby z prodeje materiálu	70		
	22. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	71		
	23. Zúčtování rezerv	72		
	24. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	73		
	25. Zúčtování opravných položek	74		
VI.	Přijaté příspěvky celkem	75	65	
	26. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	76		
	27. Přijaté příspěvky (dary)	77	65	
	28. Přijaté členské příspěvky	78		
VII.	Provozní dotace celkem	79	5 725	
	29. Provozní dotace	80	5 725	
Výnosy celkem		81	13 882	
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	82	-107	
	34. Daň z příjmů	83		
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	84	-107	

Odesláno dne: 20. 3. 2014	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Okamžik sestavení: 20. 3 2014
Telefon: 582 34 45 24				

KOMENTÁŘ K VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2013

Charita Prostějov je účetní jednotkou, která vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a účetními předpisy platnými pro neziskové organizace v České republice.

Nejvýznamnějším zdrojem příjmu jsou dotace, které tvoří 41,2 % výnosů. Hlavním poskytovatelem dotací je MPSV, které se podílí na celkovém objemu dotací 79,2 %. Na nový projekt Domov Daliborka se nám podařilo získat peněžní prostředky z Česko-švýcarských fondů, Nadace partnerství. Financování projektu z grantu je časově realizováno od března 2013 do prosince 2014. V roce 2013 činilo 10,7 % z dotací. Nový projekt Domova Daliborka vytvořil také nová pracovní místa, která byla obsazena pracovníky získanými i přes Úřad práce. Dotace na nově vytvořená místa činily 7,7 %. Zbýlý podíl 2,4 % představují dotace z Olomouckého kraje a Města Prostějova.

Dalším podstatným zdrojem příjmů Charity jsou tržby za výkony od zdravotních pojišťoven, které představují 26,4 % celkových výnosů. Otevřením Domova Daliborka, kde jsou poskytovány nové sociální služby chráněné bydlení a odlehčovací služba, došlo k navýšení příjmů od uživatelů, které činí 23,9 % z celkových výnosů.

Neziskové projekty by se neobešly bez darů od právnických a soukromých osob ve výši 0,5 % celkových výnosů.

Za zmínku stojí i dary, které neovlivňují hospodářský výsledek. Jsou to dary na pořízení investic a dary určené k přímé pomoci osobám ve finanční tísní. Na dokončení stavby Domova Daliborka bylo z Tříkrálové sbírky použito 410 tis. a na přímou pomoc se kromě TKS použily i prostředky z Postní almužny v celkové výši 84 tis. Kč.

Ostatní příjmy, jako jsou náhrady škod od pojišťovny, úroky, podíl dotace ROP na odpisech apod., se podílejí na celkových výnosech 8 %.

Vynaložené náklady v roce 2013 jsou vyšší o více jak 7 mil. Kč. Vysoký nárůst je způsoben již výše zmíněným otevřením Domova Daliborka. Kapacita zařízení činí 30 lůžek. Nejvíce došlo k nárůstu v osobních nákladech v důsledku nově vzniklých úvazků a v odpisech nově zařazeného hmotného majetku. Největší objem celkových nákladů organizace představují osobní náklady 63,3 %, provozní náklady se podílejí 36,7 %.

Hospodářský výsledek Charity Prostějov za rok 2013 skončil ztrátou Kč 107 568,61. Vzniklá ztráta bude vyrovnána z nerozděleného zisku minulých let.

PŘÍLOHA ZÁVĚRKY

Příloha tvořící součást závěrky dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.	
Účetní období od 1. 1. do 31. 12. 2013	
I. Obecné údaje	
1. Údaje o účetní jednotce	
Název účetní jednotky	Charita Prostějov
Sídlo	Martinákova 9, 796 01 Prostějov
IČO	44159854
Právní forma	evidovaná právnická osoba
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti a účel, pro který byla zřízena	charitní pečovatelská a ošetrovatelská služba, činnost denního stacionáře, chráněné bydlení, odlehčovací služba, činnost charitativní, humanitární a sociální
Organizační struktura účetní jednotky	<pre> graph TD CI[Caritas Internationalis] --> CR[Charita Česká republika] CR --> AO[Arcidiecézní charita Olomouc] AO --> CP[CHARITA PROSTĚJOV] CP --- RC[Rada Charity Prostějov] CP --- RK[Revizní komise Charity Prostějov] CP --- SP[Sociální pracovníce] CP --- AP[Administrativa Pastorační asistent] CP --> ZS[Zdravotní služba] CP --> PS[Pečovatelská služba] CP --> SO[Stacionář pro osoby s psychickým onemocněním] CP --> HP[Humanitární pomoc] CP --> DD[Domov Daliborka - chráněné bydlení - odlehčovací služba] </pre>
Statutární orgány	ředitel Charity statutár.zástupce Ing. František Hynek rada Charity Aleš Matyášek Barbora Bařková Pavla Papicová revizní komise Jitka Hubáčková Ing. Jan Bílý
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2013
Datum vzniku	13.10.1991
Zakladatel, zřizovatel	Mons. Jan Graubner - arcibiskup olomoucký
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	xxx
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, reps. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, HV za minulé období	xxx
Změny v rejstříku provedené v účetním období	xxx
Zásadní změny organizační struktury	xxx

PŘÍLOHA ZÁVĚRKY

2. Zaměstnanci a společníci, jejich osobní náklady						
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců během účetního období	35,62 osob					
*z toho členění dle kategorií	pečovatelská	7,99 osob				
	zdravotní	7,79				
	stacionář	3,08				
	chráněné bydlení	11,87				
	odlehčovací	4,85				
	služba	0,04				
	humanitární					
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát	mzdové náklady	6 533 tis.Kč				
	sociální pojištění	1 550				
	zdravotní pojištění	557				
	zák.sociál.náklady	214				
*z toho členění dle kategorií	tis.Kč	pečovatelská	zdravotní	stacionář	chráněné bydlení	odlehčovací služba
	mzdové náklady	1 267	1 764	520	2 116	791
	sociální pojištění	304	406	128	513	197
	zdravotní pojištění	110	144	46	185	71
	zák.sociál.náklady	53	60	18	61	22
	tis.Kč	humanitární	ostatní			
	mzdové náklady	53	22			
	sociální pojištění	2	0			
	zdravotní pojištění	1	0			
	zák.sociál.náklady	0	0			
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	0,00 osob					
Odměny členům stat. orgánů	xxx tis.Kč					
Odměny členům doz., kontrolních a tichých orgánů	0,00 tis.Kč					
Vzniklé či sjednané penzijní závazky bývalých členů vyjmenovaných orgánů	0,00					
Účast členů statutárních, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za období smluvní vztahy	0,00					

PŘÍLOHA ZÁVĚRKY

3. Půjčky, úvěry, zálohy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění atd.)		
Plnění členům statutárních orgánů (vč. bývalých členů)	0	tis.Kč
Plnění členům jiných řídicích orgánů (vč. bývalých členů)	0	tis.Kč
Plnění členům kontrolních a jiných orgánů (vč. bývalých členů)	0	tis.Kč
II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost		
1. Způsob ocenění významných složek majetku		
a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	Zásoby jsou účtovány způsobem B. Zásoby jsou oceňovány pořizovací cenou včetně vedlejších pořizovacích nákladů (dopravné, poštovné, balné ap.). Zásoby vytvořené vlastní činností nemáme.	
b) dlouhodobého hmotného a nehmot. majetku vytvořeného vlastní činností	Účetní jednotka nemá majetek vytvořený vlastní činností.	
c) cenných papírů a podílů, derivátů	Účetní jednotka nemá tento případ.	
d) ostatních významných složek majetku	Pohledávky při vzniku, závazky, peněžní prostředky a ceniny jsou oceňovány jejich jmenovitými hodnotami.	
2. Odchyłky od účetních metod dle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví		
Odchyłka a její zdůvodnění	xxx	
Vliv na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření	xxx	
3. Složky pořizovacích cen a vlastních nákladů s ohledem na významnost uvedení této skutečnosti		
Druhy vedl. pořiz. nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob	poštovné dopravné balné	
Složky nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů	xxx	
4. Významné změny metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení částek změn		
*způsobu oceňování	xxx	
*způsobů odpisování	xxx	
*postupů účtování	xxx	
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	xxx	
5. Významné opravné položky k majetku a rezervy		
*druh	xxx	
*způsob stanovení	xxx	
*zdroj informací pro stanovení výše	xxx	

PŘÍLOHA ZÁVĚRKY

6. Významné odpisy a oprávky k majetku						
*způsob stanovení			přihlíží k době životnosti majetku			
*zdroj informací pro stanovení výše			vnitřní směrnice o odpisování majetku, karty majetku			
7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost						
*použitý kurs (běžný/pevný)			xxx			
*periodicita změn pevných kursů			xxx			
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků, které oceňují reálnou hodnotou (významné)						
*druh majetku / závazku			xxx			
*popis použitého oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů			xxx			
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalencí - dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování			xxx			
*důvod neocenění cenného papíru, podílu či derivátu reálnou hodnotou			xxx			
*případná výše opravné položky dle předchozího bodu			xxx			
9. Způsob a místo úschovy účetních záznamů						
Způsob a místo úschovy účetních záznamů			Na každý účetní případ je vystaven účetní doklad, popř.souhrnný účetní doklad pro více účetních případů. Účetní doklady jsou následně pořízeny do počítače. Údaje jsou uchovávány v elektronické podobě na PC účetní organizace a zálohy na flash disku, v písemné podobě na účtárně organizace a ve spisovně v sídle organizace.			
III. Doplňující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty						
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření						
Významné položky, které nevyplynou z výkazů			Podrozvahová evidence: Zásoby v používání 2 520 tis.Kč Pronajatý majetek 494 tis.Kč Odepsané pohledávky 8 tis.Kč			
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:			Dotace na provoz sociál.služeb v nákladech 5 725 tis.Kč ve výnosech 5 725 tis.Kč Přijaté příspěvky v nákladech 0 tis.Kč ve výnosech 0 tis.Kč			
*doměrky daně z příjmů za minulá období			xxx			
*rozpis odloženého daňového závazku nebo pohledávky			xxx			
*rozpis rezerv			xxx			
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru			Výše úvěru: Kč 1 mil. Poskytnutí úvěru: 30.11.2012 Splacení úvěru: 30. 4. 2013 Úroková sazba: 2,8 % p. a. z jistiny úvěru Účel: refundace fin.prostředků vynaložených na úhradu nákladů souvisejících s projektem Domov Daliborka Zajištění úvěru: zástava nemovitosti			
*přijaté dotace na investiční a provozní účely			MPSV - provozní účely 4 536 tis.Kč Město Prostějov 60 tis.Kč Olomoucký kraj 75 tis.Kč Úřad práce 443 Nadace Partnerství 783			
* výše splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost			výše závazku 198 tis.Kč datum vzniku 31.12.2013 datum úhrady 15.1.2014			
* výše splatných závazků veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost			výše závazku 86 tis.Kč datum vzniku 31.12.2013 datum úhrady 15.1.2014			
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnost			záhl.na daň ze závislé činnosti 33 tis.Kč datum vzniku 31.12.2013 datum úhrady 15.1.2014 srážková daň 4 tis.Kč datum vzniku 31.12.2013 datum úhrady 15.1.2014			
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky			xxx			
Vývoj a konečný stav fondů			viz.příloha č. 1 (tabulka č.1)			
2. Hmotný a nehmotný majetek kromě pohledávek						
skupina majetku	Pořizovací cena (tis.Kč)		Oprávk y (tis.Kč)		Zůstatková cena (tis.Kč)	
	1.1.2013	31.12.2013	1.1.2013	31.12.2013	1.1.2013	31.12.2013
budovy a stavby	35 915	36 735	1 503	2 730	34 412	34 005
samostatné movité věci a soubory mov.v.	1 578	1 577	57	207	1 521	1 370
dopravní prostředky - automobily	1 523	1 596	1 041	1 235	482	361
pozemky	3 928	3 928	0	0	3 928	3 928
drobný dlouhodob.nehm.majetek	21	21	21	21	0	0
drobný dlouhodob.hmotný majetek	453	453	453	453	0	0

PŘÍLOHA ZÁVĚRKY

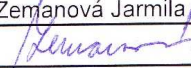
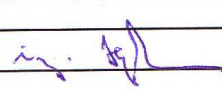
Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky	xxx	
Vysvětlení částky vykázané v položce zřizovacích výdajů	xxx	
Majetek ve finančním pronájmu	nemáme	
Majetek neuvedený v rozvaze:		
*drobný hmotný majetek	2 520	tis.Kč
*drobný nehmotný majetek	0	tis.Kč
*další (pronajatý majetek)	494	tis.Kč
Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věc.břemenem	budova č.p. 3104 (Martináková 9) - věcné břemeno štítové zdi	
Převedené nebo poskytnuté zajištění	xxx	
Pronájem majetku	pronajaté kompenzační pomůcky + jídlonosiče	
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části	xxx	
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším než v účetnictví	xxx	
3. Pohledávky		
*p o lhůtě splatnosti	11,0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	tis.Kč
*zatížené zástavním právem	0	tis.Kč
4. Dary - přijaté a poskytnuté		
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):		
Arcidiecézní charita Olomouc (prostředky z TKS)	422,0	tis.Kč
soukromé nejmenované osoby	66,0	tis.Kč
soukr.osoby - sbírka "Postní almužna"	72,0	tis.Kč
		tis.Kč
		tis.Kč
		tis.Kč
* veřejné sbírky s uvedením účelu a vybraných částek		
	0	tis.Kč
*p poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):		
sociálně slabí jednotlivci a rodiny, osamělé matky, lidé bez domova	71,0	tis.Kč
lidé postižení povodněmi	23,0	tis.Kč
misie - Pákistán	20,0	tis.Kč
Arcidiecézní charita Olomouc	2,0	tis.Kč
5. Závazky		
*p o lhůtě splatnosti	3,0	tis.Kč
* kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	0,0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0,0	tis.Kč
*nevykázané v rozvaze	0,0	tis.Kč
*penzijní závazky	0,0	tis.Kč
6. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti		
Rozvaha	xxx	
Výkaz zisků a ztrát	xxx	

PŘÍLOHA ZÁVĚRKY

7. Výsledek hospodaření						
*hlavní činnost	účetní ztráta -107					tis.Kč
*hospodářská činnost	0					tis.Kč
*pro účely daně z příjmů	výsledek hospodaření ke zdanění					tis.Kč
8. Způsob zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů						
Rok zjištění základu daně z příjmů	2011	2012	2013			
*zjištěný základ daně (tis.Kč)	3	0	300			
*částka podle § 20, odst.7 (tis.Kč)	2	0	284			
*výše uspořené prostředků použité v následujících zdaňovacích obdobích	0	0	54			
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích	na podporu humanitární činnosti					
*rok použití daňové úlevy	2009					
*daňová úleva z roku	2008					
*výše daňové úlevy (tis.Kč)	7,4					
9. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku						
Rok	2011	2012	2013			
*výše hospodářského výsledku (tis.Kč)	560	-174	-107			
*rozdělení hospodářského výsledku (tis.Kč)	560	-174	-107			
	zisk v celé výši zůstane na nerozděleném zisku	ztráta bude vyrovnána z nerozd.zisku	ztráta bude vyrovnána z nerozd.zisku			
10. Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv						
Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv	nejsou					

PŘÍLOHA ZÁVĚRKY

						Příloha č. 1
Tabulka č. 1						
Vývoj a konečný stav fondů (v tis.Kč)						
Počáteční stav						306
peněžní prostředky z Tříkrálové sbírky						12
sbírka Postní almužna						72
dary určené jiným osobám						1
darované zásoby pro organizaci						3
Přijem celkem						88
přímá pomoc z Tříkrálové sbírky						7
výdej darů jiným osobám						0
přímá pomoc z Postní almužny						104
výdej zásob do spotřeby						4
Výdej celkem						115
Konečný stav						279

Okamžik sestavení účetní závěrky	20.3.2014
Odesláno dne	20.3.2014
Sestavil	Zemanová Jarmila
	Podpis 
Statutární orgán	Ing. František Hynek
Podpisový záznam statutárního orgánu	Podpis 
	Razítko CHARITA PROSTĚJOV MARTINÁKOVA 9 796 01 PROSTĚJOV tel/fax: 582 349 250 IČO: 441 59 854 č. ú. KB 416 749 701/0100

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA PRO MONS. JANA GRAUBNERA ARCIBISKUPA OLOMOUCKÉHO

Zpráva o účetní závěrce

Na základě provedeného auditu jsme dne 20. března 2014 vydali k účetní závěrce, která je součástí této výroční zprávy, zprávu následujícího znění:

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Charita Prostějov, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2013, výkazu zisku a ztráty za účetní období končící 31. 12. 2013 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o organizace Charita Prostějov jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán organizace Charita Prostějov je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Naši odpovědnosti je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Charita Prostějov k 31. 12. 2013 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za účetní období končící 31. 12. 2013 v souladu s českými účetními předpisy.

ZPRÁVA O VÝROČNÍ ZPRÁVĚ

Ověřili jsme soulad výroční zprávy organizace Charita Prostějov k 31. 12. 2013 s účetní závěrkou, která je obsažena v této výroční zprávě. Za správnost výroční zprávy je zodpovědný statutární orgán organizace Charita Prostějov. Naším úkolem je vydat na základě provedeného ověření výrok o souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.

Ověření jsme provedli v souladu s mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu, že informace obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsme přesvědčeni, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.

Podle našeho názoru jsou informace uvedené ve výroční zprávě organizace Charita Prostějov k 31. 12. 2013 ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.

V Prostějově 16. září 2014



Weida, s.r.o.
Krasická 61
796 01 Prostějov
číslo auditorského oprávnění
auditorské společnosti KAČR 220

Ing. Dana Weidová
jednatelka společnosti
odpovědná auditorka
číslo auditorského
oprávnění KAČR 1801