

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2018



Charita Prostějov

OBSAH

SLOVO NA ÚVOD	3
1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
2 ZDRAVOTNÍ SLUŽBA	5
3 PEČOVATELSKÁ SLUŽBA	6
4 SOCIÁLNÍ REHABILITACE CESTA	8
5 DOMOV DALIBORKA	10
5.1 CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ	10
5.2 ODLEHČOVACÍ SLUŽBA	14
6 HUMANITÁRNÍ ČINNOST	18
6.1 TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA	19
6.2 POSTNÍ ALMUŽNA	19
6.3 CHARITNÍ ŠATNÍK	19
6.4 KLUB SENIORŮ	20
6.5 KOMPENZAČNÍ POMŮCKY	20
6.6 PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM	21
7 PŘEHLED O PENĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH 2018 .	22
7.1 VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ DLE ČINNOSTÍ	23
7.2 KOMENTÁŘ K VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ	25
8 ÚČETNÍ ZÁVĚRKA	26
8.1 ROZVAHA, VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	26
8.2 PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE	32
9 ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA	38

SLOVO NA ÚVOD

Vážení přátelé,

právě jste otevřeli Výroční zprávu Charity Prostějov za kalendářní rok 2018, na jejichž stránkách bychom Vám rádi nabídli průřez našich činností, které zahrnují čtyři sociální služby, domácí zdravotní a hospicovou péči, humanitární pomoc a širokou škálu aktivit pro naše klienty. Jsem velmi rád, že opět můžeme s velkým uspokojením informovat o všech našich aktivitách. Děkuji všem našim zaměstnancům a dobrovolníkům, kteří se plně nasazují v práci pro charitu, za jejich obětavou práci, nápady a aktivity, které pro naše klienty celoročně připravují.

Péče o klienty všech našich služeb nepřináší jen zadostiučinění a radost ve chvíli, kdy jim umíme pomoci nebo alespoň dokážeme jejich problémy zmírnit. Setkáváme se při ní velmi často také s bolestí, trápením, beznadějí a někdy i se smrtí. Ne nadarmo je sociální práce jednou z profesí, která je nejvíce ohrožena syndromem vyhoření. Procházíme právě postní dobou, kdy si více než jindy uvědomujeme, že bolest a strádání k lidskému životu zkrátka patří, že není možné žít výlučně ve zdraví, blahobytu, bezstarostnosti. Že nic z toho by nebylo možné, pokud by to nebylo vyváжено odříkáním a přijetím různých těžkostí. Byl by to ale těžký život, kdybychom přes veškerou zátěž bolestí, nemocí či ztrát na konci neviděli světlo naděje. Asi by nebylo v lidských silách zvládnout každodenní boj s nepřízní osudu, pokud by naši pracovníci nevěděli, že v každé, byť sebetěžší situaci, mohou díky své práci pro druhé vzkřísit u sebe i svých klientů naději.

Naději, že se nakonec přes všechny těžkosti přece jen vyjeví, že jejich práce má hluboký smysl, který obohacuje nejen příjemce jejich pomoci, ale i je samotné.

Přeji Vám všem požehnané Velikonoční svátky vzkříšení!

**S úctou František Hynek,
ředitel Charity Prostějov.**



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Kontakt: Charita Prostějov, Martinákova 9, 796 01 Prostějov
IČO: 44159854
Tel.: 582 344 524
ČÚ: 416749-701/0100
E-mail: info@prostejov.charita.cz
www.prostejov.charita.cz



Charita jako církevní instituce je nedílnou součástí katolické církve a byla zřízena ke službě všem potřebným bez rozdílu. Tato služba je založena na hodnotách, kultuře a tradici křesťanství, na respektování rovnosti a důstojnosti všech lidí, na ochraně a rozvíjení přirozených práv každého člověka“
/výňatek ze stanov ACHO/

Vznik Charity Prostějov

13. 10. 1991 vznik z iniciativy manželů Tvrdfkových a pana Laurenčíka
27. 1. 1992 získání právní subjektivity
30. 10. 1996 registrace v Rejstříku evidovaných právnických osob u Ministerstva kultury, č. evidence 8/1-02-716/1996

Poslání: pomáhat lidem v nouzi sociální, tělesné, duševní i duchovní. Tuto pomoc poskytujeme bez ohledu na rasovou, národnostní či náboženskou příslušnost.

Rada Charity Prostějov

- **Předseda:** Aleš Matyášek
- **Členové:** Pavel Spáčil
Pavla Papicová

Duchovní správce: P. Aleš Vrzala.



2 ZDRAVOTNÍ SLUŽBA

Vedoucí: Kamila Málková
Pracoviště: Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon: 582 330 633, 777 731 328
Provozní doba: nepřetržitě, včetně sobot a nedělí



Domácí zdravotní a hospicová péče poskytuje ošetrovatelskou péči pacientům na základě indikace jejich praktického lékaře nebo po hospitalizaci. Všeobecné sestry provádějí odběry biologického materiálu, převazy různých ran a defektů, ošetření stomií, aplikaci léčebné terapie různými způsoby apod. Lidé využívající službu zdravotní domácí péče ve svém přirozeném sociálním prostředí mohou být se sníženou pohyblivostí, seniorského věku, se zhoršenou mobilitou i umírající.

Nedostatek nelékařských pracovníků se projevil i zde, v únoru a březnu loňského roku zůstaly k dispozici pacientům jen dvě sestry. Situace se v průběhu roku mírně vylepšila a na jeho konci pečovalo o pacienty 6 sester na plný úvazek.

Domácí zdravotní a hospicová péče Charity Prostějov je od listopadu 2018 také distančním pracovištěm domácí paliativní péče o pacienta v terminálním stavu Hospicové péče Caritas v olomouckém kraji, pod záštitou Charity Olomouc. Cílem péče je umožnit pacientům léčit své bolesti a nemoci ve svém domově, mezi blízkými a snížit na minimum hospitalizace.



Statistika za rok 2018	
Počet návštěv	10 864
Počet výkonů	17 569
Počet pacientů	363
z toho pacientů paliativní a hospicové péče	15

Na činnost Zdravotní služby finančně přispěli: Úřad práce, Olomoucký kraj.

3 PEČOVATELSKÁ SLUŽBA



Vedoucí: Jana Drmolová
Sociální pracovníci: Mgr. Tereza Bílá, DiS. Tomáš Snášel
Pracoviště: Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon: 581 110 091, 777 731 320
Provozní doba: denně 7:00 - 15:30, 16:30 do 19:00
(včetně sobot, nedělí a svátků)

Pečovatelská služba (dále jen PS) v roce 2018 obsloužila celkem 135 klientů. Mezi nejčastěji provedené úkony patřila pomoc s hygienou s rozsahem 2653 hodin, dále 2325 hodin strávených podáním stravy klientům a třetí časově nejobsáhlejší činností v rozsahu 1054 hodin byla pomoc s úklidem.

V roce 2018 se udály následující významné události:

- došlo k obměně personálu,
- rozšíření poskytované péče do dalších vzdálenějších obcí od Prostějova.

Péči jsme poskytli v těchto obcích: Bedi-
hošť, Brodek u Prostějova, Čechy pod Kosí-
řem, Čelechovice na Hané, Dětkovice, Dobro-
milice, Domamyslice, Držovice, Dřevnovice,
Hradčany – Kobeřice, Hrubčice, Klenovice na
Hané, Kostelec na Hané, Kralice na Hané,
Malé Hradisko, Mořice, Mostkovice, Myslejo-
vice - Křenůvky, Němčice nad Hanou, Ohro-
zim, Otaslavice, Plumlov, Prostějov, Prostějov
– Čechovice, Prostějov – Čechůvky, Prostějov
– Krasice, Prostějov – Vrahovice, Protivanov,
Seloutky, Skalka, Smržice, Tištín, Tvorovice,
Určice, Vranovice - Kelčice, Vrbátky, Vrcho-
slavice – Dlouhá Ves, Vřesovice, Zdětín.



Poslání: Charita Prostějov nabízí prostřednictvím PS pomoc pro setrvání v domácím prostředí seniorům, osobám s tělesným postižením a osobám s chronickým onemocněním starším 18 let na území města Prostějova a v jeho blízkém okolí.

Služba je poskytována v domácnostech klientů nebo ambulantně na odloučeném pracovišti ve Vřesovicích na základě písemné smlouvy.

Cílem PS je umožnit klientům důstojně prožívat období nemoci a stáří v okruhu svých blízkých v jejich přirozeném prostředí a snížit potřebu umístění do pobytového zařízení. Při poskytování péče se PS řídí těmito zásadami: respekt, úcta, odpovědnost, spolupráce, podpora nezávislého života a v této souvislosti PS současně uplatňuje tyto principy: zachování důstojnosti, důvěrnost, podpora nezávislosti, rovnocennost, respektování potřeb klienta.

Cílová skupina

- Senioři se sníženou soběstačností,
- Osoby s tělesným postižením starší 18 let,
- Osoby s chronickým onemocněním starším 18 let.

Službu nejsme schopni poskytnout

- Osobám s diagnózou akutního infekčního onemocnění,
- osobám s poruchou chování s agresivními projevy nebo jinými projevy, které ohrožují bezpečnost pracovníků,
- osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje umístění v zařízení zdravotní péče,
- osobám se smyslovým postižením,
- při plné kapacitě.

V roce 2018 jsme poskytli službu více klientům než v roce 2017, ale méně než v roce 2016. Tato data úzce souvisí s množstvím a rozsahem poskytované péče jednotlivým klientům, ale také s dojezdovou vzdáleností k nim.

Ukazatel	2016	2017	2018	Poznámka
Počet uživatelů	162	127	135	Z toho 93 žen a 42 mužů

Věková struktura		
19 – 26 let	27 – 64 let	65 – 80 let
8,1%	35,6%	56,3%

Na činnost Pečovatelské služby finančně přispěli: MPSV, Úřad práce, Město Prostějov.



4 SOCIÁLNÍ REHABILITACE CESTA



Vedoucí:	Bc. Martina Komárková
Pracoviště:	Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon:	581 110 641, 777 731 329
Provozní doba:	po – pá 7.30 – 15:00
Odborný garant:	MUDr. Jiří Rozkoš
Forma poskytování služby:	ambulantní + terénní
Okamžitá kapacita služby:	10 klientů ambulantní forma, 1 - 2 klienti terénní forma

Poslání: podpora lidí s chronickým duševním onemocněním v začleňování do běžného života formou podpory, poradenství a dopomoci v oblasti samostatnosti a soběstačnosti s využitím specifických činností rozvíjejících sociální a pracovní dovednosti.

Cíl služby: předcházet u klientů sociální izolaci zlepšováním schopnosti navazovat sociální kontakty, odbourávání stigmatizace, podporováním samostatnosti a soběstačnosti – posilování sociálních a pracovních dovedností, posilováním sebeúcty, zvládáním zátěže a pozitivní prožívání klienta. Snížit frekvenci psychiatrických hospitalizací – zvýšit kvalitu jejich života v jejich přirozeném prostředí.

Cílová skupina: osoby s chronickým duševním onemocněním zaměřeným na psychózy a poruchy osobnosti.

Nejnižší věková hranice je dovršení 18 let. Horní věková hranice není ohraničena – klient musí splňovat alespoň částečné zapojení do aktivizačních programů.

Cílová skupina je dána i lokalitou – Prostějov a okolí, Konice a okolí. Nutností je doporučení od ošetřujícího psychiatra, který potvrdí vhodnost zařazení do služby sociální rehabilitace.

Nejčastěji využívané služby v roce 2018: nejvíce využívanými činnostmi byly vzdělávací a aktivizační činnosti. V této skupině činností byl nejvíce klienty navštěvován trénink kognitivních funkcí. Patří sem trénink paměti, testy všeobecných znalostí a různé společenské hry.

Další oblastí je trénink jemné motoriky. Sem spadá výroba keramiky a různých výrobků z pedigu, výtvarná činnost (např. výroba tematických přání pro Charitu Prostějov). Důležitou součástí naší služby je společné sdílení klientů při ranní komunitě nebo při ranním rozjímání.

Naším klientům jsme zprostředkovávali kontakt se společenským prostředím formou účasti na společenských akcích v Prostějově a okolí (výstavy, návštěvy kina, výlety...).

Klienti také využili nácvik dovedností vedoucích k sociálnímu začleňování. Jednalo se o nácvik pracovních dovedností a nácvik péče o domácnost.

Celkový počet klientů: 34		
muži: 16		ženy: 18
Věková struktura		
19 - 26 let	27 - 64 let	nad 65 let
3	29	2



Na činnost Sociální rehabilitace Cesta finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov.



5 DOMOV DALIBORKA

Vedoucí:	Bc. Soňa Matulová
Pracoviště:	Daliborka 10, Prostějov, 796 01
Telefon:	581 115 290, 733 741 655
Provozní doba:	nepřetržitá, 24 hod. denně



5.1 Chráněné bydlení

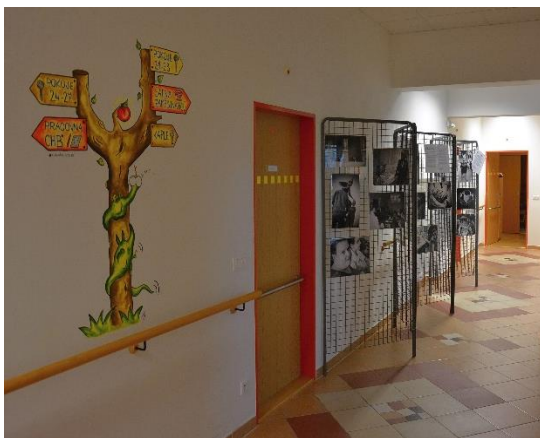
Posláním: umožnit lidem v produktivním věku s lehkým nebo středně těžkým mentálním postižením, či v kombinaci s postižením tělesným, získat v bezpečném prostředí praktické dovednosti potřebné pro samostatný život z oblastí financí, volného času, vztahů, péče o sebe sama, stravy, komunikace a z oblasti chodu domácnosti, aby mohli následně vést samostatný život dle svých možností a schopností mimo naše zařízení. Poskytujeme chráněné bydlení také seniorům, kteří jsou jejich rodiči.

Cíle: vizí služby je odborně a efektivně na základě křesťanských hodnot poskytovat podporu a péči svým uživatelům s důrazem na maximální míru samostatnosti v chráněném bydlení, které vytváří přirozené podmínky pro běžný život.

Cílem služby je osvojení a udržení potřebných dovedností a návyků, aby mohli vést samostatný a bezpečný život dle svých možností a schopností mimo naše zařízení.

Cílem služby pro seniory je dosažení a zachování samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti dle svých stávajících schopností a možností, které vedou k opětovnému sociálnímu začlenění do běžné společnosti.

Kritéria a způsob hodnocení cílů služby jsou vždy specifikovány v Akčním plánu služby na daný rok.



Cílová skupina

- Dospělé osoby od 18 let do 64 let s lehkým a středním mentálním postižením, případně s přidruženým tělesným postižením.
- Uvedená věková hranice je směrodatná pro přijetí nových zájemců do služby. Stávající uživatel může nadále využívat službu chráněné bydlení i po překročení této věkové hranice nezmění-li se zásadním způsobem jeho dosavadní míra podpory a bude-li to v souladu s posláním služby a s jeho osobními cíli směřující k jeho dalšímu rozvoji.
- Senioři od 65 let věku se sníženou soběstačností z důvodu chronického onemocnění, nebo zdravotního postižení, jejichž dospělé dítě zároveň využívá stejnou pobytovou službu chráněného bydlení.

Službu neposkytujeme osobám:

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení,
- které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu závažného akutního infekčního onemocnění,
- které vyžadují neustálou zdravotní péči,
- osobám s poruchou autistického spektra,
- osobám s těžkým smyslovým postižením.

Zásady poskytování sociální služby

a) Individuální přístup

- Ke každému uživateli přistupujeme jako k jedinečné osobnosti se specifickými schopnostmi, dovednostmi a potřebami.
- Službu poskytujeme uživateli s ohledem na jeho potřeby a cíle, které si stanovuje ve spolupráci s klíčovými asistenty.
- Při uplatňování individuálního přístupu klademe důraz na aktivní zapojení uživatele do plánování průběhu služby.

b) Autonomie a podpora nezávislosti

- Při poskytování služby klademe důraz na motivaci uživatele k aktivitě, podporujeme jej v jeho samostatnosti vedoucí k následné nezávislosti.

c) Aktivizace a sociální začlenění

- Aktivně podporujeme uživatele v jeho zapojení se do společnosti prostřednictvím využívání veřejných služeb a jeho účasti na veřejně pořádaných akcích.
- Aktivně podporujeme uživatele v jeho aktivitách, koníčcích a zálibách.

d) Partnerství a rovnost

- Při poskytování služby přistupujeme k uživatelům jako k rovnocenným partnerům.
- Uživatel je odborníkem na řešení své situace a jeho názor je pro nás zásadní.
- Uživatel je ten, kdo stanovuje a snaží se dosáhnout cíle, asistent na úrovni partnerství aktivně nabízí spolupráci a pomoc k jejich naplnění.
- Vytváříme vztah s uživatelem založený na vzájemné důvěře s respektem k jeho rozhodnutí, zvyklostem a návykům.

e) Důstojnost

- Řídíme se tím, že každá lidská bytost je jedinečná a má právo na důstojné zacházení.
- Svým přístupem a chováním vytváříme uživatelům příjemné prostředí, v němž mohou bez obav trávit svůj čas.
- Svým přístupem k uživatelům se snažíme předcházet případné stigmatizaci, která může vznikat v důsledku využívání služby.
- O uživateli a jeho rodinných příslušnících se vyjadřujeme vždy s úctou a respektem.
- Respektujeme osobnost a jedinečnost každého člověka.

f) Odbornost

- Jednotlivé postupy provádíme na základě pravidel služby, jejichž součástí je kontinuální vzdělávání pracovníků.

g) Bezpečí

- Svými postoji, chováním a přístupem zajišťujeme bezpečný prostor pro uživatele.

h) Soukromí

- Respektujeme soukromí uživatele a při poskytování služeb zajišťujeme jeho intimitu.
- Každý uživatel vlastní klíče od svého bytu a bez jeho přítomnosti a souhlasu nikdo do tohoto bytu nevstupuje.

Rok 2018 jsme ukončili s naplněnou kapacitou služby, tedy celkem s 25 klienty. V průběhu roku se ve službě protočilo celkem 28 klientů, kdy jsme tři nové přijali – maminku s dcerou a druhého syna jedné z maminek, tři odešli do jiné sociální služby. Celkem naši službu využívá sedm maminek se svými osmi dětmi s mentálním postižením (4 dcery a 4 synové) a 10 samostatných klientů s mentálním postižením.

Obsazenost za rok 2018					
Celkový počet klientů: 28					
Počet klientů k 31. 12. 2018: 25					
Ženy: 19			Muži: 9		
Věková struktura					
19 – 26 let	27 – 65 let	66 – 75 let	76 – 85 let	86 – 95 let	96 let a více
0	21	2	4	1	0
Věkový průměr: 56					
Ženy: 60			Muži: 49		

Bez zajímavosti není také náhled na využití celostátní působnosti, i když je samozřejmě největší podíl a to 19 klientů (76%) z Olomouckého kraje, svůj podíl mají také kraj Jihomoravský, Jihočeský a Pardubický. Právě z kraje Jihomoravského jsme v roce 2018 přijali všechny tři nové klienty.

Rozdělení klientů dle trvalého pobytu k 31. 12. 2018		
kraj	počet klientů	zastoupení v %
Kraj Olomoucký	19	76%
Kraj Jihomoravský	3	12%
Kraj Jihočeský	2	8%
Kraj Pardubický	1	4%



5.2 Odlehčovací služba



Poslání: na základě křesťanských hodnot poskytnout pobytovou formu odlehčovacích služeb dospělým osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení po dobu, kdy není možné o ně pečovat v jejich domácím prostředí a umožňuje jejich pečujícím osobám nezbytný odpočinek od náročné péče o osobu blízkou. Služba může být využívána v maximální délce 6 měsíců (resp. 180 dnů) v jednom roce.

Cíle:

- umožnit pečujícím osobám nezbytný odpočinek od náročné péče o své blízké a poskytnout jim čas a prostor k vyřízení osobních záležitostí,
- zachovat, popř. rozvinout soběstačnost a samostatnost uživatelů s ohledem na jejich individuální potřeby a zvyklosti denního režimu.



Cílová skupina: dospělé osoby od 18 let se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich domácím prostředí.

Služba není určena osobám:

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení,
- které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu akutního infekčního onemocnění,
- které vyžadují neustálou zdravotní péči a dohled,
- s rizikem útěků či samovolných odchodů ze zařízení (např. z důvodu zmatenosti).

Zásady poskytování odlehčovací služby

Pracovníci odlehčovací služby při poskytování péče vychází z křesťanských hodnot charitní práce – láska, pravda, svoboda a spravedlnost. Z těchto hodnot vychází zásady, kterými se při poskytování těchto služeb řídíme:

a) Individuální přístup

- Ke každému uživateli přistupujeme jako k jedinečné osobnosti se specifickými schopnostmi, dovednostmi a potřebami, které se snažíme důkladně poznat.
- Službu poskytujeme uživateli s ohledem na jeho potřeby a cíle, které si stanovuje ve spolupráci s klíčovými asistenty.
- Při uplatňování individuálního přístupu klademe důraz na aktivní zapojení uživatele do plánování průběhu služby.

b) Autonomie a podpora nezávislosti

- Při poskytování služby klademe důraz na motivaci uživatele k aktivitě.
- Snažíme se zachovat, případně zvyšovat míru soběstačnosti a samostatnosti uživatele.

c) Sociální začlenění

- Podporujeme kontakt se sociálním prostředím (např. kulturní akce vně zařízení).
- Podporujeme uživatele v jejich aktivitách (koníčcích a zálibách), které je mohou udržet v dobré fyzické i psychické kondici.
- Rozvíjíme samostatnost uživatelů.

d) Partnerství a rovnost

- Při poskytování služby přistupujeme k uživatelům jako k rovnocenným partnerům. Pracovníci vnímají uživatele nejprve jako plnohodnotné osobnosti, až posléze jako klienty.
- Uživatel je odborníkem na řešení své situace a jeho názor je pro nás zásadní.
- Uživatel je ten, kdo si stanovuje a snaží se dosáhnout cíle, pracovník domova na úrovni partnerství aktivně nabízí spolupráci a pomoc k jejich naplnění.
- Vytváříme vztah s uživatelem založený na vzájemné důvěře s respektem k jeho rozhodnutí, zvyklostem a návykům, které si přináší ze svého domova.

e) Důstojnost

- Řídíme se tím, že každá lidská bytost je jedinečná a má právo na důstojné zacházení.

- Svým přístupem a chováním vytváříme uživatelům příjemné prostředí, v němž mohou bez obav trávit svůj čas.
- Svým přístupem k uživatelům se snažíme předcházet případné stigmatizaci, která může vznikat v důsledku využívání služby.
- O uživatelích a jejich rodinných příslušnících se vyjadřujeme vždy s úctou a respektem.
- Respektujeme osobnost a jedinečnost každého člověka.

f) Odbornost

- Jednotlivé postupy provádíme na základě pravidel služby, jejichž součástí je kontinuální vzdělávání pracovníků.

g) Bezpečí

- Svými postoji, chováním a přístupem zajišťujeme bezpečný prostor pro uživatele.

h) Soukromí

- Respektujeme soukromí uživatele a při poskytování služeb zjišťujeme jeho intimitu.
- Každý uživatel má k dispozici klíče od svého pokoje, skříní a nočních stolů, jednotlivá lůžka na vícelůžkových pokojích jsou oddělena zástěnou a vstupní dveře do koupelny označeny možností vstupu.

V roce 2018 došlo k mírnému poklesu počtu klientů služby o 8, stejně tak celkového počtu pobytů o 9 pobytů, obsazenost služby se tak pohybovala nad 82 %. V loňském roce bylo přijato o 16% méně klientů z cílové skupiny seniorů, ale bylo přijato o 9% více klientů z cílové skupiny s jiným zdravotním postižením, resp. o 6% více ze skupiny s kombinovaným postižením, díky čemuž klesl i průměrný věk téměř o 7 let.

Obsazenost za rok 2018				
Celkový počet smluv: 117 (opakované pobyty)				
Celkový počet klientů: 58				
Ženy: 32			Muži: 26	
Věková struktura				
19 – 26 let	27 – 64 let	65 – 75 let	76 – 85 let	86 – 95 let
1	14	9	19	15
Věkový průměr: 72		Ženy: 75		Muži: 68

Nejčastěji službu využívali klienti spadající pod ORP Prostějov. Rozsah obcí ORP, pod které spadají klienti, jimž byla odlehčovací služba poskytnuta, se opět rozšířil ze 7 na celkem 15 obcí za loňský rok.

ORP	Počet pobytů	Počet klientů
Prostějov	52	24
Olomouc	33	12
Přerov	9	5
Kroměříž	5	3
Bučovice	3	2
Vyškov	3	2
Lipník nad Bečvou	3	1
Litovel	2	2
Rožnov pod Radhoštěm	1	1
Rýmařov	1	1
Tišnov	1	1
Vizovice	1	1
Mohelnice	1	1
Konice	1	1
Brno	1	1



Na činnost chráněného bydlení a odlehčovací služby finančně přispěli:
MPSV, Úřad práce, Město Prostějov, Město Přerov.



6 HUMANITÁRNÍ ČINNOST



- Prostřednictvím projektů Charity Česká republika a Arcidiecézní charity Olomouc byla i v letošním roce poskytnuta finanční a materiální pomoc potřebným nejen v České republice, ale také v zahraničí. Tato pomoc je určena všem lidem v nouzi a to hlavně při živelných pohromách (povodně, zemětřesení, vichřice, požáry, ničivé vlny apod.) nebo válečných konfliktech.
- Charita Prostějov poskytla také finanční a materiální podporu rodinám a lidem v tíživé situaci. Spolupracujeme i s ostatními sociálními službami a organizacemi jako jsou: Azylový dům, Člověk v tísni, sociální odbor Města Prostějov, nemocnice Prostějov a jiné.
- Po výbuchu rodinného domu v Mostkovicích dne 22. 9. 2018 jsme pomáhali zasaženým. Pro Obec Mostkovice jsme udělali 66 sociálních šetření k získání informací o výši škod. Se sociálním šetřením nám pomáhali kolegyně z dalších charit – z Olomouce, ze Štemberka a z Uherského Brodu. Jedné rodině jsme poskytli náhradní skladiště přímo u jejich náhradního bydlení. Dále jsme spolupracovali s Obcí Mostkovice na rozdělování peněz ze sbírkových účtů. Připravujeme přímou pomoc pro rodiny, které výbuchem přišly o dům. Ve spolupráci v pomoci zasaženým s obcí Mostkovice neustále pokračujeme.

- Prostřednictvím potravinové banky získáváme potraviny, které jsou určené pro lidi bez přístřeší, lidi v obtížné životní situaci nebo sociálně slabým rodinám. Tyto potraviny vydáváme v rámci charitního šatníku ve stanovený den.



- V září jsme ve spolupráci s potravinovou bankou uspořádali potravinovou sbírku v obchodě Kaufland. Této akce se účastnili ve svém volném čase naši zaměstnanci a další dobrovolníci. Vybralo se **538 kg potravin, 48 kg drogerie v celkové hodnotě 19 643,-Kč.**

- I letos jsme se podíleli na akci pořádané Arcidiecézní charitou Olomouc a za podpory dobrovolníků jsme nakoupili a poslali balíčky s dárky pro děti z dětského domova na Ukrajině.



6.1 Tříkrálová sbírka

Tříkrálová sbírka patří již řadu let k činnostem charity. Skupiny koledníků vychází do ulic a s koledou a přáním šťastného nového roku prosí o finanční příspěvek, který je určen na pomoc pro lidi v nouzi a rozvoj charitního díla. V roce 2018 jsme vytvořili 250 tříkrálových skupinek. **Celkový výtěžek činil 1 065 794 Kč.**



6.2 Postní almužna

Finanční prostředky byly využity na pomoc lidem v nouzi a na podporu charitního díla. **Výnos Postní almužny v roce 2018 činil 138 059,- Kč.**

6.3 Charitní šatník

Je určen převážně pro lidi bez přístřeší a rodiny v tíživé životní situaci. Výdej probíhá v úterý a řídí se určitými pravidly. Oblečení a další věci (nádobí, přikrývky, lůžkoviny, hračky, atd.) získáváme od lidí, kteří nám jej bezplatně zanechávají.

Méně vhodné a nevyužité šatstvo se odváží k dalšímu zpracování a získané finanční prostředky za ně slouží k nákupu základního ošacení pro lidi bez přístřeší. Počet klientů a vydaných věcí ze šatníku se každý rok zvyšuje.



	Lidé bez domova	Sociálně potřební	Celkem
Počet klientů (každý počítán 1x)	96	144	240
Počet návštěv	784	349	1 133
Počet vydaného oblečení	6 651	6 291	12 942
Počet nově registrovaných klientů	---	---	137

6.4 Klub seniorů

V roce 2018 klub seniorů ve Vřesovicích pokračoval ve své činnosti. Setkávali jsme se při poslechu písní a hry na akordeon. Hru a zpěv jsme střídali se čtením povídek z knihy M. Dostálové. Měli jsme přednášky na různá témata, nejvíce času jsme věnovali tématu „Jaro 68“. Několikrát v roce nás navštívili žáci z místní základní školy a hráli se seniory nejrůznější stolní hry. Oblíbenou činností je vytváření výrobků z keramiky, vyráběli jsme jarní dekorace, např. zajíčky, slepičky, motýly a před Vánocemi jsme si vyrobili adventní svícen ve tvaru kapra nebo stromečku. Na podzim jsme vyráběli věnečky, které seniorky využili na ozdobu při svátku zesnulých. Nejoblíbenější zůstávají pořádané výlety. Jezdívají jsme na různé výstavy do regionálního muzea v Dobromilicích. Navštívili jsme Věžky a Florii v Kroměříži, zámek v Plumlově a Hostýn, kde jsme se zúčastnili mše svaté. Byli jsme také ve Slavkově u Brna na Mohyle míru a v papouščí zoo. Nejvzdálenější výlet jsme podnikli na Velehrad a do skanzenu Modrá, kde se všem moc líbilo.



6.5 Kompenzační pomůcky

Provozujeme půjčovnu kompenzačních pomůcek pro domácí péči. Zapůjčení hradí uživatelé dle aktuálního ceníku.

Nabízíme: mechanické lůžko, elektrické lůžko, antidekubitní matrace, wc křesla, chodítka, invalidní vozíky, sedačky do vany.



6.6 Poděkování dárčům

Srdečně děkujeme všem, kteří nám v průběhu roku pomáhali vytvářet podmínky pro poskytování sociálních a zdravotních služeb.

Dotace poskytli	
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR	8 485 500,-
Olomoucký kraj	194 000 ,-
Město Prostějov	116 000,-
Úřad práce Prostějov	312 369,-
Město Přerov	24 000,-
	9 131 869,00



STATUTÁRNÍ MĚSTO
PŘEROV



Finančními a věcnými dary přispěli:

- Potravinová banka v Olomouckém kraji.
- Nejmenovaní dárči.



Další, kteří přispívají do sbírek:

- Tříkrálová sbírka
- PET víčka pomáhají
- Postní almužna
- ošacení pro potřebné

Všem jmenovaným i nejmenovaným dárčům patří velký dík!
Děkujeme, že nám pomáháte udržet existenci a kvalitu našich služeb a těšíme se na další spolupráci v roce následujícím.

7 PŘEHLED O PENĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH 2018

Peněžní příjmy	
- dotace	9 190 329,00
- přijaté dary	1 353 435,00
- příjmy od odběratelů	2 681 211,01
- příjmy od klientů	5 215 109,00
- depozita klientů	217 476,00
- úroky + bonusy	916,20
- náhrady škod	90 426,00
- ostatní příjmy (prodej materiálu, pronájem,SD)	3 800,00
Příjmy celkem	18 752 702,21

Peněžní výdaje	
- dodavatelé	3 747 517,09
- zaměstnanci	8 966 900,00
- odvod zdrav. a sociál. pojištění	4 776 886,01
- odvod daní (silniční,závislá činn.,srážková)	615 891,00
- pojištění (auta, majetek, zaměstnanci)	86 629,00
- přímá pomoc + výpůjčky	118 054,00
- ostatní závazky (nájemné, školení, exekuce, náhr.plnění apod.)	286 268,00
- osobní spotřeba klientů	203 200,00
- nákupy za hotové + kartu	370 335,00
- bankovní poplatky	13 706,00
Výdaje celkem	19 185 386,10

Peněžní příjmy podle zdrojů		Kč
Dotace		9 190 329,00
- z MPSV		8 485 500,00
- z Olomouckého kraje		194 000,00
- z Úřadu práce		370 829,00
- z MěÚ Prostějov		116 000,00
- z města Přerova		24 000,00
Dary		1 353 435,00
- Arcidiecézní charita Olomouc (Tříkrálová sbírka)		636 000,00
- Arcidiecézní charita Olomouc (konto sv. Anežky)		441 891,00
- dary od fyzických, právnických a soukromých osob		275 544,00
Příjmy z poskytovaných služeb a prodeje zboží		2 685 320,83

- Všeobecná zdravotní pojišťovna	1 159 503,04
- Česká průmyslová ZP	1 209 253,20
- Vojenská zdravotní pojišťovna	181 101,00
- Zdravotní pojišťovna MV ČR	105 187,89
- Oborová zdravotní pojišťovna	13 255,29
- Dimatex CS	3 161,00
- Arcidiecézní Charita Olomouc	7 975,91
- Jelínek-Trading Zlín	4 707,50
- Charita Zábřeh	1 000,00
- Metalšrot Tlumačov	176,00
Příjmy od klientů	5 215 109,00
Depozita klientů - opatrovníci, Úřad práce	217 476,00
Úroky - KB Prostějov	916,20
Náhrady škod - Česká pojišťovna, Kooperativa	90 426,00
Ostatní příjmy - soukromé osoby, obce, FÚ	3 800,00
Příjmy celkem	18 756 812,03

Počáteční stav	5 229 338,75
Příjmy celkem	18 752 702,21
Výdaje celkem	19 185 386,10
Konečný stav	4 796 654,86

7.1 Výsledek hospodaření dle činností

Zdravotní služba	(v tis. Kč)
Náklady celkem	3 294
Výnosy celkem	3 302
Hospodářský výsledek - ztráta	8

Pečovatelská služba	
Náklady celkem	4 657
Výnosy celkem	4 646
Hospodářský výsledek - ztráta	-11

Sociální rehabilitace Cesta	
Náklady celkem	1 300
Výnosy celkem	1 273
Hospodářský výsledek - ztráta	-27

Humanitární činnost	
Náklady celkem	519
Výnosy celkem	451
Hospodářský výsledek - ztráta	-68

Humanitární činnost - z toho šatník	
Náklady celkem	444
Výnosy celkem	427
Hospodářský výsledek - ztráta	-17

Domov Daliborka	
Chráněné bydlení	
Náklady celkem	6 857
Výnosy celkem	6 841
Hospodářský výsledek - ztráta	-16
Odlehčovací služba	
Náklady celkem	3 304
Výnosy celkem	3 289
Hospodářský výsledek - ztráta	-15

Rukodělné činnosti	
Náklady celkem	87
Výnosy celkem	51
Hospodářský výsledek - ztráta	-36

Ředitelství Marta	
Náklady celkem	179
Výnosy celkem	130
Hospodářský výsledek - ztráta	-49

Organizace celkem	
Náklady celkem	20 197
Výnosy celkem	19 983
Hospodářský výsledek - ztráta	-214

7.2 Komentář k výsledku hospodaření

Charita Prostějov vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Výnosy mimo dotace představují tržby za sociální a zdravotní služby, dary, úroky, tržby z prodeje materiálu a jiné provozní výnosy. Na celkových výnosech se podílí 54,30 %.

Největší podíl výnosů mimo dotace je dosahován z poskytování sociálních služeb 44,84 % a služeb proplácených zdravotními pojišťovnami 25,28 %. Ostatní výnosy činí 29,88 % z výnosů mimo dotace, z toho podíl darů tvoří 10,17 %. Dary Charita využívá na provozní účely nebo jsou prostřednictvím Charity poskytovány jako pomoc sociálně slabým jednotlivcům a rodinám. Jde zejména o prostředky z konaných sbírek Tříkrálová sbírka a Postní almužna. Kromě finančních darů poskytujeme i dary věcné. Mimo šatstva Charita vy-dává potravinovou pomoc pro potřebné, kterou získáváme prostřednictvím Potravinové banky Olomouc.

Dotace tvoří 45,7 % celkových výnosů. Nejvýznamnějším poskytovatelem dotací, které jsou přerozdělovány prostřednictvím Olomouckého kraje, je MPSV s podílem 92,92 % na celkovém objemu dotací. Na uvolněné pracovní pozice přijímáme pracovníky přes Úřad práce, který poskytl prostředky ve výši 3,42 % z celkových dotací. Zbýlý podíl 3,66 % představují dotace z Olomouckého kraje 2,13 %, z Města Prostějova 1,27 % a z města Přerova 0,26 %.

Celkové náklady v roce 2018 jsou vyšší o 783 tis. Kč proti minulému roku. K nárůstu došlo především v osobních nákladech o 1 281 tis. z důvodu navýšení úvazků a platů u pracovníků v sociálních službách. V ostatních nákladových položkách došlo k poklesu o 498 tis. Kč. Úspora nákladů se projevila především ve spotřebě materiálu a v položce oprav. Z celkových nákladů tvoří osobní náklady 73,65 % a ostatní náklady 26,35 %.

Hospodářský výsledek za rok 2018 vykazuje účetní ztrátu Kč 214 tis.

8 ÚČETNÍ ZÁVĚRKA

8.1 Rozvaha, výkaz zisku a ztráty

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31. 12. 2018
(v celých tisících Kč)

IČ
44159854

Sestaveno dle Vyhlášky MF ČR
č. 504/2002 Sb.

Název a právní forma
účetní jednotky
Charita Prostějov

Sídlo nebo bydliště účetní
jednotky
Martinákova 9

796 01 Prostějov

Označ. a	A K T I V A b	Stav k první- mu dni účetního období	Stav k posled- nímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. A.I. + A.II. + A.III. - A.IV.)	34 682	33 162
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek cel- kem	45 405	45 442
A.II.1.	Pozemky	3 928	3 928
A.II.3.	Stavby	36 783	36 783
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	4 288	4 369
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	291	247
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	115	115
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-10 723	-12 280
A.IV.6.	Oprávky k stavbám	-7 665	-8 895

A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hm. movitých věcí	-2 767	-3 138
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-291	-247
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř. B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	6 324	6 148
B.I.	Zásoby celkem	85	184
B.I.1.	Materiál na skladě	56	184
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách	29	0
B.II.	Pohledávky celkem	974	1 088
B.II.1.	Odběratelé	209	283
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy	252	347
B.II.5.	Ostatní pohledávky	468	452
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	24
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	58	0
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám	-13	-18
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	5 239	4 843
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	23	64
B.III.2.	Ceniny	10	46
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech	5 206	4 733
B.IV.	Jiná aktiva celkem	26	33
B.IV.1.	Náklady příštích období	18	32
B.IV.2.	Příjmy příštích období	8	1
	AKTIVA CELKEM (ř. A. + B.)	41 006	39 310

Označ.	P A S I V A	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
a	b		
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. A.I.+A.II.)	39 094	37 453
A.I.	Jmění celkem	38 810	37 383
A.I.1.	Vlastní jmění	38 635	37 104
A.I.2.	Fondy	175	279
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	284	70
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření	x	-214
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-261	x
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let	545	284
B.	Cizí zdroje celkem (ř. B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	1 912	1 857
B.III.	Krátkodobé závazky	1 725	1 685
B.III.1.	Závazky z obchodních vztahů	146	143
B.III.4.	Ostatní závazky	1	1
B.III.5.	Zaměstnanci	802	811
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	454	439
B.III.9.	Ostatní přímé daně	89	62
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozp.orgánů uzem.sam.celků	30	
B.III.17.	Jiné závazky	111	126
B.III.22.	Dohadné účty pasivní	92	103
B.IV.	Jiná pasiva celkem	187	172
B.IV.1.	Výdaje příštích období	187	172
	PASIVA CELKEM (ř. A. + B.)	41 006	39 310

Autor: Weida, s.r.o., Krasická 61, 796 01 Prostějov, číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti KAČR 220

Okamžik sestavení: 28. 3. 2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Ing. František Hynek
Právní forma úč. jednotky evidovaná právnická osoba	Předmět činnosti Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost

**VÝKAZ ZISKU A
ZTRÁTY**
v plném rozsahu
ke dni 31. 12. 2018
(v celých tisících Kč)

IČ
44159854

Sestaveno dle Vyhlášky MF ČR
č. 504/2002 Sb.

Název a právní forma
účetní jednotky
Charita Prostějov

Sídlo nebo bydliště účetní
jednotky
Martináková 9

796 01 Prostějov

Označ.	T E X T	činnost hlavní	činnost hospodář.	celkem
a	b	1	2	3
A.	Náklady	x	x	x
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem	3 523		3 523
A.I.1	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	2 625		2 625
A.I.3	Opravy a udržování	216		216

A.I.4	Náklady na cestovné	26		26
A.I.5	Náklady na reprezentaci	13		13
A.I.6	Ostatní služby	643		643
A.III.	Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)	14 875		14 875
A.III.10	Mzdové náklady	10 938		10 938
A.III.11	Zákonné sociální pojištění	3 597		3 597
A.III.13	Zákonné sociální náklady	340		340
A.IV.	Daně a poplatky celkem	24		24
A.IV.15	Daně a poplatky	24		24
A.V.	Ostatní náklady celkem	147		147
A.V.17	Odpis nedobytné pohledávky	1		1
A.V.20	Dary	18		18
A.V.21	Manka a škody	21		21
A.V.22	Jiné ostatní náklady	107		107
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opr. položek celkem	1 628		1 628
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 623		1 623
A.VI.27	Tvorba rezerv a opravných položek	5		5
NÁKLADY CELKEM		20 197		20 197

Označ.	T E X T	činnost	činnost	celkem
		hlavní	hospodářská	
a	b	1	2	3
B.	Výnosy	x	x	x
B.I.	Provozní dotace	9 132		9 132
B.I.1	Provozní dotace	9 132		9 132
B.II.	Přijaté příspěvky celkem	1 103		1 103
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary)	1 103		1 103

B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	7 864		7 864
B.III.2	Tržby z prodeje služeb	7 864		7 864
B.IV.	Ostatní výnosy celkem	1 884		1 884
B.IV.7	Výnosové úroky	1		1
B.IV.9	Zúčtování fondů	213		213
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy	1 670		1 670
	VÝNOSY CELKEM	19 983		19 983
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM	-214		-214
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ	-214		-214

Autor: Weida, s.r.o., Krasická 61, 796 01 Prostějov, číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti KAČR 220

Okamžik sestavení: 28. 3. 2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Ing. František Hynek
Právní forma úč. jednotky evidovaná právnická osoba	Předmět činnosti Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost

8.2 Příloha k účetní závěrce

k rozvahovému dni 31. 12. 2018
sestavená na základě osnovy dané § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Název účetní jednotky	Charita Prostějov
Sídlo účetní jednotky	Martinákova 3104/9
Identifikační číslo	44159854
Právní forma účetní jednotky	Evidovaná právnická osoba
Předmět činnosti a účel vzniku	Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost

A. Právní subjektivita účetní jednotky

Vznik právní subjektivity		13. 10. 1991
Místo registrace		Ministerstvo kultury ČR
Číslo registrace		8/1-02-716/1996 ze dne 30. 10. 1996
Statutární orgány	ředitel	František Hynek, Ing.
Organizační jednotky s právní subjektivitou účetní jednotka nemá.		

B. Účetní jednotka není založena za účelem zisku.

Zřizovatelem je arcibiskup olomoucký.

C. Základní údaje o účetnictví

Účetní období	kalendářní rok 2018
Použité účetní metody	Účetní jednotka se řídí Zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.
Způsob zpracování účetních záznamů	účetní záznamy jsou zpracovávány na software firmy VEMA a. s. Brno
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	Účetní záznamy jsou uchovávány v elektronické podobě na PC účetní organizace a zálohy na flash disku, v písemné podobě na účtárně organizace a ve spisovně v sídle organizace.
Způsoby oceňování a odpisování	• účtování zásob - prováděno způsobem B evidence zásob • oceňování nakupovaných zásob je prováděno ve skutečných pořizovacích cenách • drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč a dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč je účtován přímo do nákladů • odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku sestavila účetní jednotka v

	interních směrnicích, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání.
Způsob stanovení opravěk k majetku	oprávky jsou vytvářeny pouze u dlouhodobého majetku kumulací měsíčních účetních odpisů
Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků	přihlédnuto k míře opotřebení a reálnosti prodeje v bazaru
Způsob tvorby a výši opravných položek a rezerv za uzavírané účetní období	100% daňové opravné položky u pohledávek po splatnosti nad 12 měsíců 100% účetní opravné položky u pohledávek po splatnosti do 12 měsíců

D. Informace o jednotlivých položkách dlouhodobého majetku

Pořizovací cena

	Počáteční zůstatek	Pří- růstky	Vyřa- zení	Pře- vo- dy	Koneč- ný zůsta- tek
Pozemky	3 928	0	0	0	3 928
Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0	0	0	0
Stavby	36 783	0	0	0	36 783
Hmotné movité věci a jejich soubory	4 288	104	23	0	4 369
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0
Základní stádo a tažná zvířata	0	0	0	0	0
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	291	0	44	0	247
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmot- ný majetek	0	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný maje- tek	115	0	0	0	115
Celkem 2018	45 405	104	67	0	45 442

Opravné položky a oprávky

	Počá- teční zůsta- tek	Odpi- sy	Pro- deje, li- kvida ce	Vyřa- zení	Ko- nečný zůsta- tek	Oprav- né po- ložky	Zůstat- ková hodnota
Pozemky	0	0	0	0	0	0	3 928
Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0	0	0	0	0	0

Stavby	7 665	1 230	0	0	8 895	0	27 888
Hmotné movité věci a jejich soubory	2 767	394	0	23	3 138	0	1 231
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0	0	0
Základní stádo a tažná zvířata	0	0	0	0	0	0	0
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	291	0	0	44	247	0	0
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Celkem 2018	10 723	1 624	0	67	12 280	0	33 047

E. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: nenastaly.

F. Aktiva a závazky byly oceňovány v pořizovacích cenách. Údaje v cizí měně nebyly účtovány.

G. Účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby nederží akcie nebo podíly v žádných společnostech.

H. Přehled splatných závazků k veřejným rozpočtům:

Druh	Částka v tis. Kč	Vznik	Zaplaceno
sociální zabezpečení	307	31. 12. 2018	11. 1. 2019
veřejné zdravotní pojištění	132	31. 12. 2018	11. 1. 2019
zálohová daň ze závislé činnosti zaměstnanců	60	31. 12. 2018	11. 1. 2019
srážková daň ze závislé činnosti zaměstnanců	2	31. 12. 2018	11. 1. 2019
daň z příjmů právnických osob	0	xxx	xxx

I. Účetní jednotka není společníkem s neomezeným ručením v žádné společnosti.

J. V účetní jednotce neexistují žádné majetkové cenné papíry, nevlastní žádné dluhopisy nebo podobné cenné papíry ani práva.

K. Účetní jednotka nemá závazky s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne, ani nedala záruky za žádné dluhy jiných účetních jednotek.

L. Účetní jednotka nemá finanční nebo jiné závazky, které nejsou obsaženy v rozvaze.

M. Účetní jednotka dosáhla výsledku hospodaření v násl. členění:

Výsledek hospodaření	popis	před zdaněním	po zdanění
	za hlavní činnost	- 214	- 214
	za hospodářskou činnost	xxxx	xxxx
	pro účely daně z příjmů	0	

N. Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců ve sledovaném období a osobní náklady dle kategorií (v tis. Kč):

Kategorie	Úvazky	Mzdové náklady	Zákonné sociální pojištění	Ostatní sociální náklady
zdravotní	5,64	1 906	611	48
pečovatelská	12,30	2 897	947	92
rehabilitace	3,23	837	278	26
chráněné bydlení	13,89	3 195	1 054	107
odlehčovací služba	8,10	1 856	628	61
humanitární činnost	0,95	183	60	5
Rukodělné činnosti	0,03	55	19	1
ostatní	0,00	9	0	0
celkem	44,14	10 938	3 597	340

Zaměstnanec v postavení statutárního orgánu je ředitel.

- O.** Odměny ředitele jsou doporučeny ředitelem ACHO Olomouc. Odměny a funkční požitky členům kontrolních a jiných orgánů (vč. bývalých členů) nebyly ve sledovaném období vyplaceny.
- P.** Účast členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy - takové smlouvy účetní jednotka neuzavřela.
- Q.** Účetní jednotka neposkytovala členům orgánů (statutárních, kontrolních a jiných) zálohy, závdavky a úvěry, kromě běžných provozních záloh.
- R.** Účetní jednotka je nestátním zdravotnickým zařízením a má široký základ daně. Předmětem daně jsou veškeré příjmy s výjimkou investičních dotací, darů poskytnutých na pořízení hmotného majetku a darů určených pro sociálně slabé osoby.

S. Významnou položkou výkazu zisku a ztrát jsou přijaté provozní dotace:

Dotace na provoz celkem v tis. Kč		9 132
z toho	Ministerstvo práce a sociálních věcí	8 486
	Olomoucký kraj	194
	Úřad práce	312
	Město Prostějov	116
	Město Přerov	24

Dotace účtované do vlastního jmění:

Dotace na investice celkem v tis. Kč	0
---	----------

T. Účetní jednotka nepoužila odchylky od účetních metod, které by ovlivňovaly finanční situaci a výsledek hospodaření. Pro analýzu majetkové situace účetní jednotka uvádí položky zachycené v podrozvahové evidenci:

Položky v podrozvahové evidenci (v tis. Kč)	
Zásoby v používání	3 704
Pronajatý majetek	464
Odepsané pohledávky	76
Depozita klientů	151

U. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů:

Dary účtované do výnosů celkem v tis. Kč		1 103		
z toho	finanční	1 096		
		dle dárců	Arcidiecézní charita Olomouc	1 028
	Soukromé osoby		68	
	věcné			7
Soukromé osoby		7		

Dary účtované do fondů celkem v tis. Kč		459		
z toho	finanční	239		
		dle dárců	Arcidiecézní charita Olomouc	50
			Sbírka Postní almužna	138
			Soukromé osoby	2
			Město Plumlov	34
	Charita Olomouc		15	
	věcné		220	
Potravinová banka Olomouc		220		

Dary účtované do vlastního jmění celkem v tis. Kč		18		
z toho	finanční	18		
vlastní sbírka na projekt Marta		dle dárců	soukromé osoby	18

Účetní jednotka poskytla finanční dary osobám sociálně slabým, osamělým matkám a osobám bez domova ve výši Kč 142 tis. a ve výši Kč 15 tis. na podporu paliativní péče a 3 tis. na činnost Potravinové banky; věcné dary ve formě potravin a drogerie ve výši Kč 213 tis.

V. Účetní jednotka pořádala v účetním období veřejnou sbírku na podporu investičního záměru Marta. Výtěžek sbírky roku 2018 Kč 7 tis. a výtěžek sbírky z roku 2017 Kč 11 tis. byl vložen na běžný účet.

W. Na základě schválení Charitní radou byla ztráta z roku 2017 ve výši Kč 261 tis. převezena na účet nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta z minulých let.

Okamžik sestavení účetní závěrky:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
28. 03. 2019	
Odesláno dne:	Ing. František Hynek, ředitel

9 ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

PRO MONS. JANA GRAUBNERA ARCIBISKUPA OLOMOUCKÉHO

Výrok auditora Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky Organizace Charita Prostějov (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2018, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Organizace Charita Prostějov k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace. Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací. Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy. Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Organizace za účetní závěrku Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Prostějově 9. května 2019

Weida, s.r.o.
Krasická 61
796 01 Prostějov
číslo auditorského oprávnění
auditorské společnosti KAČR 220

Ing. Dana Weidová
jednatelka společnosti
odpovědná auditorka
číslo auditorského
oprávnění KAČR 1801