

VÝROČNÍ ZPRÁVA



CHARITA

PROSTĚJOV



OBSAH

OBSAH	1
SLOVO NA ÚVOD	2
1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE	3
2 ZDRAVOTNÍ SLUŽBA	4
3 PEČOVATELSKÁ SLUŽBA.....	5
4 SOCIÁLNÍ REHABILITACE CESTA	7
5 DOMOV DALIBORKA.....	10
5.1	CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ 10
5.2	ODLEHČOVACÍ SLUŽBA 14
6 HUMANITÁRNÍ A OSTATNÍ ČINNOST	19
6.1	KOMPENZAČNÍ POMŮCKY 19
6.2	CHARITNÍ ŠATNÍK 20
6.3	TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA 20
6.4	POSTNÍ ALMUŽNA 20
7 PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM	21
8 PŘEHLED O PĚNĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH 2020.....	22
8.1	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ DLE ČINNOSTÍ 23
8.2	KOMENTÁŘ K VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ 25
9 ÚČETNÍ ZÁVĚRKA.....	26
9.1	ROZVAHA, VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY 26
9.2	PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 30
10 ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA.....	37





SLOVO NA ÚVOD

Vážení přátelé,

pro úvodní slovo Výroční zprávy o činnosti Charity Prostějov v roce 2020 jsem dlouho hledal vhodná slova. Slova, která by krátce vystihla a charakterizovala neuvěřitelné situace, do kterých jsme byli uvedeni a které jsme za téměř třicetiletou existenci nezažili. Naše cíle a poslání jsou postaveny na převážně kontaktních činnostech s našimi klienty. To vše bylo rázem utlumené. Bohužel vzhledem k nejistému a stále se proměňujícímu vývoji celosvětové pandemie chyběla i jasná perspektiva a výhled na ukončení této mimořádné situace a návrat k normálu.

O to více mne těší, že se i v těchto zcela bezprecedentních podmínkách můžeme prezentovat širokou škálou aktivit pro naše klienty. Za velice důležité považuji zajištění základní péče ve všech službách po celou dobu pandemie. Za to děkuji všem našim zaměstnancům a dobrovolníkům, kteří se plně nasazují, za jejich obětavou práci, nápady a aktivity, které pro naše klienty celoročně připravují. Některé naše aktivity bylo nutno transformovat do on-line prostoru, některé omezit a jiné zcela zrušit. (TKS, oslavu založení charity, vánoční posezení).

Na tomto místě bych chtěl srdečně poděkovat všem institucím, které naši činnost podpořili, Městu Prostějov, Olomouckému kraji, MPSV, ale také všem dárcům z řad dobrovolníků a příznivců naší charity za materiální i duchovní podporu.

Už rok a půl procházíme krizí, způsobenou pandemií viru covid-19. A od samého začátku ležela největší tíha zvládání těžkých časů na lidech v pomáhajících profesích, ve zdravotnictví a sociálních službách. Mnoho z nás si tak najednou díky osobním či zprostředkovaným zkušenostem mohlo uvědomit, jak důležitou, záslužnou a také náročnou práci vykonávají. To se odrazilo nejen v nárůstu prestiže těchto profesí, ale nejspíše také ve větším zájmu se do této záslužné práce také zapojit. Koronavirová krize pomalu polevuje a my se opatrně vracíme zpátky k běžnému životu. Doufejme, že se už v tak silné míře nebude opakovat. Ale doufejme také v to, že se z kolektivní paměti nevytratí uznání, kterého se nyní ve společnosti právem dostává pracovníkům v pomáhajících profesích. Zasloužíme si to, protože právě v těžkých dobách se ukazuje, že naše práce není jen službou, ale také posláním.

**Přeji nám všem pevné zdraví a hodně sil!
S úctou František Hynek, ředitel Charity Prostějov**





1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Kontakt: Charita Prostějov
Martinákova 9
796 01 Prostějov

IČO: 44159854

Tel.: 582 344 524

ČÚ: 416749701/0100

E-mail: info@prostejov.charita.cz

Web: www.prostejov.charita.cz



„Charita jako církevní instituce je nedílnou součástí katolické církve a byla zřízena ke službě všem potřebným bez rozdílu. Tato služba je založena na hodnotách, kultuře a tradici křesťanství, na respektování rovnosti a důstojnosti všech lidí, na ochraně a rozvíjení přirozených práv každého člověka.“

/výňatek ze stanov ACHO/

Vznik Charity Prostějov

13. 10. 1991 vznik z iniciativy manželů Tvrdíkových a pana Laurenčíka

27. 1. 1992 získání právní subjektivity

30. 10. 1996 registrace v Rejstříku evidovaných právnických osob u Ministerstva kultury, č. evidence 8/1-02-716/1996

Poslání: pomáhat lidem v nouzi sociální, tělesné, duševní i duchovní. Tuto pomoc poskytujeme bez ohledu na rasovou, národnostní či náboženskou příslušnost.

Rada Charity Prostějov

- **Předseda:** Aleš Matyášek
- **Členové:** Pavel Spáčil
 Pavla Papicová

Duchovní správce: P. Aleš Vrzala.



2 ZDRAVOTNÍ SLUŽBA

Vedoucí: Kamila Málková
Pracoviště: Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon: 582 330 633, 777 731 328
Provozní doba: nepřetržitě, včetně sobot a nedělí



Poskytuje odbornou zdravotní péči osobám s akutním nebo chronickým onemocněním, imobilním pacientům, nemocným s obtížnou dostupností lékařské péče, osobám se zdravotním postižením a závislým na cizí pomoci v jejich domácím prostředí. Cílem služby je, aby se nemocný co nejdříve uzdravil a mohl zůstat ve svém sociálním prostředí.

Hlavním cílem je udržet zdravotní službu v našem regionu, protože je o službu velký zájem. Neustálým problémem je nedostatek zdravotního personálu, který se snažíme alespoň částečně pokrýt sestrami na dohody. K 31. 12. 2020 jsme měli 3 zdravotní sestry na hlavní a 4 na vedlejší pracovní poměr.



Od roku 2018 je Charita Prostějov distančním pracovištěm domácí paliativní péče o pacienta v terminálním stavu Hospicové péče Caritas v Olomouckém kraji, pod záštitou Charity Olomouc. Péče je odborně srovnatelná se zdravotní péčí v nemocnici nebo jiných zdravotnických zařízeních. Je hrazená z veřejného zdravotního pojištění a dostupná 24 hodin 7 dní v týdnu formou pohotovosti zdravotních sester.

Statistika za rok 2020	
Počet návštěv	7 657
Počet výkonů	16 789
Počet klientů	311
z toho pacientů paliativní a hospicové péče	16

Na činnost Zdravotní služby finančně přispěli: Město Prostějov, Olomoucký kraj, Úřad práce.





3 PEČOVATELSKÁ SLUŽBA



Vedoucí: Jana Drmolová
Sociální pracovníci: Ing. Bc. Hana Šváblová, Dis.,
Tomáš Snášel, DiS.
Pracoviště: Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon: 581 110 091, 777 731 320
Provozní doba: 7:00 - 15:30, 16:30 do 19:00
(včetně sobot, nedělí a svátků)

Nadále bylo naší hlavní náplní pomáhat seniorům s běžnými úkony sebeobsluhy a péčí o jejich domácnost.

Největší objem vyhláškových činností zaujímaly úkony spojené s osobní hygienou, téměř 3 tis. hod., dále asistence při podání stravy více jak 2 tis. hod., obědů jsme rozvezli skoro 4 tis. porcí. Realizovaných úklidů bylo zhruba 1,4 tis., také nákupů bylo nejméně 1 tis. a asi 100x naši pracovníci doprovázeli klienty k lékaři, nebo na úřad. Vypraného a vyžehleného prádla bylo necelých 100 kg.

Na chodu PS se podílel stabilní tým pracovníků. Region poskytování našich služeb zůstal také prakticky totožný, klienty jsme navštěvovali ve více jak 40 obcích okresu. Na péči se podílela obě naše pracoviště: Prostějov - Polišenského a Vřesovice.

Na konci roku došlo k modernizaci vozového parku nákupem elektromobilu. Na jeho pořízení přispěl dotací Olomoucký kraj ve výši 140 tis., Město Prostějov ve výši 100 tis. a zbývající částku 98,8 tis. poskytla Arcidiecézní charita Olomouc z prostředků TKS 2020. Výhodou automobilu je příznivý ekologický dopad na životní prostředí a nižší provozní náklady.



POSILÁNÍ

Pomoc při setrvání ve svém přirozeném prostředí seniorům, osobám s tělesným postižením a osobám s chronickým onemocněním starším 18 let, kteří splňují územní spádovost a zároveň zákonné podmínky pro poskytování péče PS.

Terénní i ambulantní služby je možné poskytovat pouze na základě vzájemně uzavřené písemné smlouvy. Nad správným postupem a případným rozvojem péče

bdíme prostřednictvím řádně vedených individuálních plánů, které denně přetavujeme do dobré praxe. Osobitý přístup považují všichni naši pracovníci za samozřejmost a podpora blízkých je naším hlavním motorem, aby naši klienti pokud možno zůstali ve svém domácím prostředí. Maximální úsilí vynakládáme na to, aby naše péče klientům přinášela pocit důvěry, respektování a důstojnosti.

ROK 2020

Naše práce byla ovlivněna koronavirovou epidemií. Tuto zcela novou a nepředvídatelnou situaci jsme zvládli s určitými omezeními. Jednak z preventivních důvodů, aby nedocházelo ke kontaktům tam, kde to pro klienta není životně důležité, a také z důvodu nedostatku personálu, ať už v důsledku nemoci, karantény, či péče o děti. Z celoročních výsledků lze vyčíst, že objem poskytnuté péče byl asi o 12% menší než předpoklad za běžného chodu. Vzhledem k náročným podmínkám je takový výsledek velmi solidní a všem pracovníkům patří velký dík za jejich nasazení a obětavost.

CÍLOVÁ SKUPINA

- Senioři se sníženou soběstačností.
- Osoby s tělesným postižením starší 18 let.
- Osoby s chronickým onemocněním starší 18 let.



SLUŽBU NEPOSKYTUJEME OSOBÁM

- s diagnózou akutního infekčního onemocnění,
- s poruchou chování, agresivními projevy nebo jinými projevy, které ohrožují bezpečnost pracovníků,
- jejichž zdravotní stav vyžaduje umístění v zařízení zdravotní péče,
- osobám se smyslovým postižením,
- při plné kapacitě.

Počet uživatelů v roce 2020: 141 (107 žen, 34 mužů)			
Věková struktura			
27 – 64 let	65 – 80 let	81 – 99 let	nad 100
11	40	87	3

Na činnost Pečovatelské služby finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov, Olomoucký kraj, Úřad práce.





4 SOCIÁLNÍ REHABILITACE CESTA



Vedoucí:	Bc. Eva Majerová, DiS.
Pracoviště:	Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon:	581 110 641, 777 731 329
Provozní doba:	po – pá 7.30 – 15:00
Odborný garant:	MUDr. Jiří Rozkoš
Forma poskytování služby:	ambulantní + terénní
Okamžitá kapacita služby:	10 klientů ambulantní forma, 1 klient terénní forma

POSILÁNÍ

Podpora lidí s chronickým duševním onemocněním v začleňování do běžného života formou podpory, poradenství a dopomoci v oblasti samostatnosti a soběstačnosti s využitím specifických činností rozvíjejících sociální dovednosti.

CÍL SLUŽBY

Předcházet sociální izolaci zlepšováním schopnosti navazovat sociální kontakty, odbourávání stigmatizace, podporování samostatnosti a soběstačnosti – posilování sociálních a pracovních dovedností, posilování sebeúcty a zvládání zátěže. Snížit frekvenci psychiatrických hospitalizačních tým, že se snažíme zvýšit kvalitu jejich života v jejich přirozeném prostředí.



CÍLOVÁ SKUPINA

Osoby s chronickým duševním onemocněním zaměřeným na psychózy a poruchy osobnosti. Nejnižší věková hranice je dovršení 18 let. Horní věková hranice není ohraničena – klient musí být schopen zapojit se do aktivizačních programů. Cílová skupina je dána i lokalitou – Prostějov a okolí, Konice a okolí.



Celkový průběh služby byl zkomplikován nouzovými stavy spojenými s nákazou Covid – 19. Většina klientů je středního až staršího věku žijících s rodinnými příslušníky, kteří jsou starší, klienti měli tedy obavy o jejich zdraví a snažili se vyhýbat kontaktům ve společnosti. Těmto klientům byla poskytnuta telefonická podpora. Tím jsme zamezili sociální izolaci a případnému zhoršení psychického stavu.

Pokud klienti měli zájem, realizovala se terénní služba. Těchto klientů bylo velmi málo. Skupinové programy byly vzhledem k nezájmu klientů přerušeny po dobu nouzového stavu.



V novém roce budeme poskytovat terénní službu každý pracovní den. Naskytla se nám možnost být 1x za 14 dní (každé sudé úterý v měsíci) v Komunitním centru v Konici. Prostory budou složité k poradenství, skupinovým programům a individuálním schůzkám s klienty, kteří se nechtějí potkávat s pracovníky v jejich přirozeném prostředí.

VYUŽÍVANÉ ČINNOSTI V ROCE 2020

Zaměřili jsme se na rozšíření programů podle potřeb klientů tak, aby tyto činnosti vedly k získání schopností a dovedností potřebných k samostatnému životu ve společnosti. Realizovalo se mnoho individuálních schůzek s klienty, na kterých pracovníci podrobně zjišťovali potřeby klientů tak, aby mohli efektivně vytvořit program, který by byl i pro klienty přínosný do jejich života.



OBLÍBENÉ PROGRAMY

Posezení u kávy, čaje, komunikační dovednosti – klienti se učili konverzovat mezi sebou, učili se pravidlům v komunikaci a vytváření návyku běžné komunikace tzv. „small talk“.

Trénink paměti – program vede k rozvoji kognitivních funkcí. Byl zaměřen na běžné věci v životě klientů. Procvičovali si i matematické úlohy (sčítání, odčítání, násobení a dělení), aby si uměli vytvořit rozpočet nebo s financemi nakládat a základní znalosti jako abecedu a posloupnost čísel. Trénink paměti se realizoval také v anglickém jazyce, klienti chtěli vyzkoušet znalosti, které získali v předchozích letech.

Sociální dovednosti – klienti nacvičovali vyplňování formulářů na dávky Úřadu práce, o které často žádají, učili se sepsat reklamaci, stěžovat si, odmítat nevýhodné nabídky, nacvičovali pracovní pohovor atd.

Vaření – klienti se učili v malých skupinkách (po 2 – 3 klientech) vařit základní recepty. Byly zde vidět pokroky i v oblasti sebedůvěry, když zjišťovali, jaké jsou vlastně jejich dovednosti v této oblasti.



Kreativní tvoření, ateliér – klienti získávali zkušenosti s aktivním odpočinkem a vyjádřením svých emocí výtvarným, tvořivým způsobem. Na program navázalo mnoho klientů během nouzového stavu, kdy sami zkoušeli tvořit kreativní věci doma.

Zdravý životní styl – klienti se učili koordinovat pohyb v základních cvičích (dřep, předpažení apod.) tak, aby to vedlo k uvědomění si vlastního těla. Seznámili se s pravidelnou a vyváženou stravou a pitným režimem. Na program mnoho klientů navázalo během nouzového stavu, kdy se snažili zapojit pravidelné procházky kolem svého domova do programu dne.

Svépomocná skupina – nabídli jsme prostor klientům, aby připravili nějaký program, který by mohl zajímat i ostatní. Klienti o to vyjádřili velký zájem, realizoval se například program historie v ČR, duchovní podpora apod. Pokud nebyl realizován program ze strany klientů, byl připraven pracovníky v rámci diskuze na různé témata z oblasti duševního onemocnění.



Celkový počet klientů: 33		
Muži: 16		Ženy 17
Věková struktura		
19 - 26 let	27 - 64 let	nad 65 let
1	29	3

Na činnost Sociální rehabilitace Cesta finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov.





5 DOMOV DALIBORKA

Vedoucí: Bc. Soňa Matulová
Pracoviště: Daliborka 10, Prostějov, 796 01
Telefon: 581 115 290, 733 741 655
Provozní doba: nepřetržitá, 24 hod. denně



5.1 Chráněné bydlení

POSÍLÁNÍ

Charita Prostějov poskytuje v Domově Daliborka pobytovou službu chráněné bydlení, která umožňuje lidem v produktivním věku s lehkým nebo středně těžkým mentálním postižením, či v kombinaci s postižením tělesným, získat v bezpečném prostředí praktické dovednosti potřebné pro samostatný život z oblastí financí, volného času, vztahů, péče o sebe sama, stravy, komunikace a z oblasti chodu domácnosti, aby mohli následně vést samostatný život dle svých možností a schopností mimo naše zařízení. Poskytujeme chráněné bydlení také seniorům, kteří jsou jejich rodiči.

CÍLE

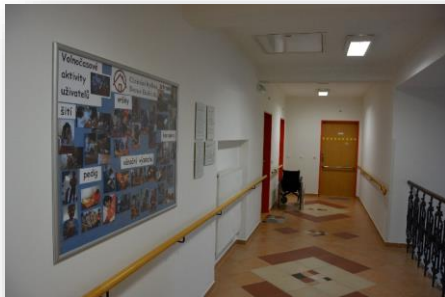
Vizí služby je odborně a efektivně na základě křesťanských hodnot poskytovat podporu a péči uživatelům s důrazem na maximální míru samostatnosti v chráněném bydlení, které vytváří přirozené podmínky pro běžný život.

Cílem služby pro dospělé osoby od 18 let

do 64 let s lehkým a středním mentálním postižením, případně s tělesným postižením, je osvojení a udržení potřebných dovedností a návyků, aby mohli vést samostatný a bezpečný život dle svých možností a schopností mimo naše zařízení.

Cílem služby pro seniory je dosažení a zachování samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti dle svých stávajících schopností a možností, které vedou k opětovnému sociálnímu začlenění do běžné společnosti.

Kritéria a způsob hodnocení cílů služby jsou vždy specifikovány v Akčním plánu služby na daný rok.



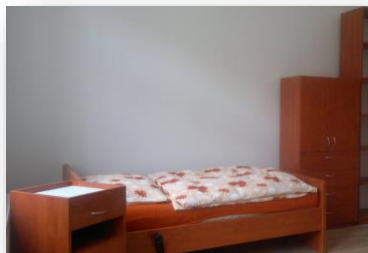
CÍLOVÁ SKUPINA

Dospělé osoby od 18 let do 64 let s lehkým a středním mentálním postižením, případně s přidruženým tělesným postižením. Uvedená věková hranice je směrodatná pro přijetí nových zájemců do služby. Stávající uživatel může nadále službu využívat, nezmění-li se zásadním způsobem jeho dosavadní míra podpory a bude-li to v souladu s posláním služby a s jeho osobními cíli směřující k jeho dalšímu rozvoji.

Senioři od 65 let věku se sníženou soběstačností z důvodu chronického onemocnění, nebo zdravotního postižení, jejichž dospělé dítě zároveň využívá stejnou pobytovou službu chráněného bydlení.

SLUŽBU NEPOSKYTUJEME OSOBÁM

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení,
- které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu závažného akutního infekčního onemocnění,
- které vyžadují neustálou zdravotní péči,
- osobám s poruchou autistického spektra,
- osobám s těžkým smyslovým postižením.

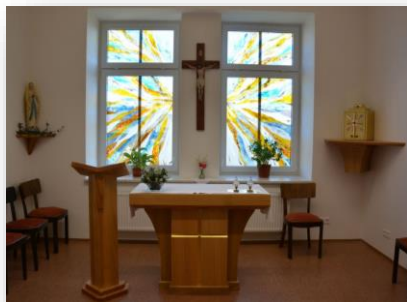


ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

- a) Individuální přístup
 - Ke každému uživateli přistupujeme jako k jedinečné osobnosti se specifickými schopnostmi, dovednostmi a potřebami.
 - Službu poskytujeme uživateli s ohledem na jeho potřeby a cíle, které si stanovuje ve spolupráci s klíčovými asistenty.
 - Při uplatňování individuálního přístupu klademe důraz na aktivní zapojení uživatele do plánování průběhu služby.
- b) Autonomie a podpora nezávislosti
 - Při poskytování služby klademe důraz na motivaci uživatele k aktivitě, podporujeme jej v jeho samostatnosti vedoucí k následné nezávislosti.
- c) Aktivizace a sociální začlenění
 - Aktivně podporujeme uživatele v jeho zapojení se do společnosti prostřednictvím využívání veřejných služeb a jeho účasti na veřejně pořádaných akcích.
 - Aktivně podporujeme uživatele v jeho aktivitách, koníčkách a zálibách.
- d) Partnerství a rovnost
 - Při poskytování služby přistupujeme k uživatelům jako k rovnocenným partnerům.



- Uživatel je odborníkem na řešení své situace a jeho názor je pro nás zásadní.
 - Uživatel je ten, kdo stanovuje a snaží se dosáhnout cíle, asistent na úrovni partnerství aktivně nabízí spolupráci a pomoc k jejich naplnění.
 - Vytváříme vztah s uživatelem založený na vzájemné důvěře s respektem k jeho rozhodnutí, zvyklostem a návykům.
- e) Důstojnost
- Řídíme se tím, že každá lidská bytost je jedinečná a má právo na důstojné zacházení.
 - Svým přístupem a chováním vytváříme uživatelům příjemné prostředí, v němž mohou bez obav trávit svůj čas.
 - Svým přístupem k uživatelům se snažíme předcházet případné stigmatizaci, která může vznikat v důsledku využívání služby.
 - O užitelích a jeho rodinných příslušnících se vyjadřujeme vždy s úctou a respektem.
 - Respektujeme osobnost a jedinečnost každého člověka.
- f) Odbornost
- Jednotlivé postupy provádíme na základě pravidel služby, jejichž součástí je kontinuální vzdělávání pracovníků.
- g) Bezpečí
- Svými postoji, chováním a přístupem zajišťujeme bezpečný prostor pro uživatele.
- h) Soukromí
- Respektujeme soukromí uživatele a při poskytování služeb zajišťujeme jeho intimitu.
 - Každý uživatel vlastní klíče od svého bytu a bez jeho přítomnosti a souhlasu nikdo do tohoto bytu nevstupuje.



ROK 2020

Došlo k obměně několika klientů, nejprve odešly do jiné služby maminka s dcerou a krátce nato zemřela jedna z maminek, ale dlužno říct, že ne ve spojitosti s covidem. Vzhledem k nemožnosti přijímat nové klienty v prvním pololetí, jsme čekali až do června na možnost doplnění počtu klientů, kdy se k nám postupně přidali opět maminka tentokrát se synem a jeden velmi šikovný chlapec, jenž přišel také z domácího prostředí.

I tento hektický rok jsme zakončili s plnou kapacitou služby, tedy s 25 klienty, s šesti maminkami a jejich 7 dětmi (5 synů a 2 dcery) a s 12 samostatnými klienty.

Také v chráněném bydlení byl rok 2020 ve znamení covidové pandemie. Ačkoliv zákonodárci ve svých nařízeních na chráněná bydlení trochu pozapomněli, po dohodě s poskytovatelem služby z důvodu ochrany zdraví a životů našich klientů jsme si vnitřně nastavovali pravidla, která nějakým způsobem omezovala jak pohyb klientů v Domově, mimo něj, tak vstup osob do našich služeb. Onemocnění covid-19 se nám i tak nevyhnulo a zaznamenali jsme doposud 5 nakažených klientů, kteří nákazu získali z vnějšího kontaktu, nikoliv šířením v našem zařízení (návštěva lékaře, návštěva jiné sociální služby a v neposlední řadě při pobytu v domácím prostředí). Bohužel komplikacím spojených s akutním zdravotním stavem jedna z klientek krátce po Novém roce zemřela. Ale i přes tyto smutné dopady nákazy věříme v účinnost testování, očkování a nastavených vnitřních pravidel, které v určité míře stále platí a mají vliv především na psychické zdraví našich klientů. Oporou jsou jim naši pracovníci, kterým se nákaza v loňském roce také v určité míře nevyhnula. Nakazilo se zatím celkem 9 zaměstnanců, také studenti, brigádníci a dobrovolníci, kteří postupně, ale dlouhodobě vypomáhali v našich službách, za což jim patří také velký dík.



Obsazenost za rok 2020					
Celkový počet klientů, jež využili službu CHB: 28					
Počet klientů k 31. 12. 2020: 25					
muži			ženy		
9			16		
Věková struktura					
19 - 26	27 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	96 a více
0	20	1	3	1	0
Věkový průměr					
Celkem: 56,48		Muži: 47,44		Ženy: 61,56	

Na činnost Chráněného bydlení finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov, Olomoucký kraj, Úřad práce.



5.2 Odlehčovací služba

POSLÁNÍ

Charita Prostějov v Domově Daliborka poskytuje na základě křesťanských hodnot pobytovou formu odlehčovacích služeb dospělým osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku a chronického onemocnění a pro osoby s mentálním, duševním a fyzickým postižením po dobu, kdy není možné o ně pečovat v jejich domácím prostředí a umožňuje jejich pečujícím osobám nezbytný odpočinek od náročné péče o osobu blízkou. Služba může být využívána v maximální délce 6 měsíců (resp. 180 dnů) v jednom roce, počítáno ode dne nástupu.



CÍLE

- umožnit pečujícím osobám nezbytný odpočinek od náročné péče o své blízké a poskytnout jim čas a prostor k vyřízení osobních záležitostí,
- zachovat, popř. rozvinout soběstačnost a samostatnost uživatelů s ohledem na jejich individuální potřeby a zvyklosti denního režimu.



CÍLOVÁ SKUPINA

- dospělé osoby od 18 let věku se sníženou soběstačností z důvodu věku a chronického onemocnění a pro osoby s mentálním, duševním a fyzickým postižením, o které je jinak pečováno v jejich domácím prostředí.

SLUŽBA NENÍ URČENA OSOBÁM:

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení,
- které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu akutního infekčního onemocnění,
- které vyžadují neustálou zdravotní péči a dohled, s rizikem útěků či samovolných odchodů ze zařízení (např. z důvodu zmatenosti).



ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ ODLÉHČOVACÍ SLUŽBY:

Pracovníci odlehčovací služby při poskytování péče vychází z křesťanských hodnot charitní práce – láska, pravda, svoboda a spravedlnost. Z těchto hodnot vychází zásady, kterými se při poskytování těchto služeb řídíme:

a) Individuální přístup

- Ke každému uživateli přistupujeme jako k jedinečné osobnosti se specifickými schopnostmi, dovednostmi a potřebami, které se snažíme důkladně poznat.
- Službu poskytujeme uživateli s ohledem na jeho potřeby a cíle, které si stanovuje ve spolupráci s klíčovými asistenty.
- Při uplatňování individuálního přístupu klademe důraz na aktivní zapojení uživatele do plánování průběhu služby.

b) Autonomie a podpora nezávislosti

- Při poskytování služby klademe důraz na motivaci uživatele k aktivitě.
- Snažíme se zachovat, případně zvyšovat míru soběstačnosti a samostatnosti uživatele.

c) Sociální začlenění

- Podporujeme kontakt se sociálním prostředím (např. kulturní akce vně zařízení).
- Podporujeme uživatele v jejich aktivitách (koníčcích a zálibách), které je mohou udržet v dobré fyzické i psychické kondici.
- Rozvíjíme samostatnost uživatelů.

d) Partnerství a rovnost

- Při poskytování služby přistupujeme k uživatelům jako k rovnocenným partnerům. Pracovníci vnímají uživatele nejprve jako plnohodnotné osobnosti, až posléze jako klienty.
- Uživatel je odborníkem na řešení své situace a jeho názor je pro nás zásadní.
- Uživatel je ten, kdo si stanovuje a snaží se dosáhnout cíle, pracovník domova na úrovni partnerství aktivně nabízí spolupráci a pomoc k jejich naplnění.
- Vytváříme vztah s uživatelem založený na vzájemné důvěře s respektem k jeho rozhodnutí, zvyklostem a návykům, které si přináší ze svého domova.

e) Důstojnost

- Řídíme se tím, že každá lidská bytost je jedinečná a má právo na důstojné zacházení.
- Svým přístupem a chováním vytváříme uživatelům příjemné prostředí, v němž mohou bez obav trávit svůj čas.



- Svým přístupem k uživatelům se snažíme předcházet případné stigmatizaci, která může vznikat v důsledku využívání služby.
- O uživateli a jejich rodinných příslušnících se vyjadřujeme vždy s úctou a respektem.
- Respektujeme osobnost a jedinečnost každého člověka.

f) Odbornost

- Jednotlivé postupy provádíme na základě pravidel služby, jejichž součástí je kontinuální vzdělávání pracovníků.

g) Bezpečí

- Svými postoji, chováním a přístupem zajišťujeme bezpečný prostor pro uživatele.

h) Soukromí

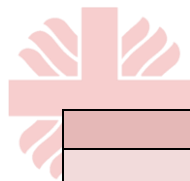
- Respektujeme soukromí uživatele a při poskytování služeb zjišťujeme jeho intimitu.
- Každý uživatel má k dispozici klíče od svého pokoje, skříň a noční stůl, jednotlivá lůžka na vícelůžkových pokojích jsou oddělena zástěnou a vstupní dveře do koupelny označeny možností vstupu.



ROK 2020

Byl, jako kdekoli jinde, ve znamení pandemie onemocnění Covid-19. Odlehčovací služby (dále OS) pobytové formy byly zahrnuty mezi pobytové sociální služby dle zákona o sociálních službách, takže se jich týkala všechna opatření, nařízení, doporučení a pokyny vztahující se k různým typům domovů dle uvedeného zákona. To mělo za příčinu, že v jarní části pandemie byly striktně OS uzavřeny a byl zákaz přijímat nové klienty. Zvýšené obavy zájemců z možné nákazy v kolektivním zařízení zase vedly ke zvýšenému odhlašování již dříve domluvených pobytů. Obě se samozřejmě projevilo ve výrazném poklesu pobytů a tím i na celkové obsazenosti služby.

Celkový počet smluv i celkový počet klientů klesly téměř o polovinu, obsazenost za loňský rok klesla na 60,66 %, což je téměř o 20 % méně než v předešlém roce. Díky častějšímu a delšímu pobytu osob s mentálním a jiným zdravotním postižením došlo k poklesu průměrného věku osob, které k nám v loňském roce zavítaly. Zásadněji se to projevilo u žen než u mužů.



Obsazenost za rok 2020					
Celkový počet smluv (opakované pobyty): 69					
Celkový počet klientů: 44					
ženy			muži		
23			21		
věková struktura					
19 - 26	27 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	96 a více
2	10	8	8	16	0
věkový průměr					
Celkem:	72,25	Ženy: 71		Muži: 73,62	

Jako již několik let zpětně nejčastěji odlehčovací služby využívali klienti z obcí spadající pod ORP (obec s rozšířenou působností) Prostějov, za nimi klienti spadající pod ORP Olomouc, tradičně třetí klienti spadající pod ORP Přerov. I zde se projevil vliv pandemie, díky níž se zúžil počet ORP, z nichž využívali klienti naše služby, cca o 5 obcí.

ORP	Počet složek klientů	Počet klientů	Zastoupení složek klientů v %	Zastoupení klientů v %
Prostějov	34	24	49	55
Olomouc	13	7	19	16
Přerov	11	7	16	16
Mohelnice	5	1	7	2
Vyškov	2	2	3	5
Kroměříž	2	1	3	2
Bučovice	1	1	1	2
Litovel	1	1	1	2

Naší maximální snahou v odlehčovací službě je pomáhat v klidném a bezpečném prostředí rodinám v nesnadné péči o své blízké. Vyjma roku 2020 jsme během let fungování této služby zaznamenali postupný nárůst zájmu o tuto sociální službu. Budeme věřit, že až všechno, co se nyní děje, pomine, opět se s vámi v našich službách potkáme a najdeme společnou cestu vzájemné pomoci a spolupráce.



Každoročně děkujeme všem našim dárcům a přispěvatelům a nebude tomu jinak ani v letošním roce. Nelze ale opomenout to vše, co se v loňském roce 2020 událo a co na druhou stranu mělo pozitivní vliv na nezištnou pomoc spousty lidí. Již jarní část pandemie otevřela srdce mnohým a spustila vlnu dobrovolnictví, podpory a pomoci, ať už při poskytování jakýchkoliv darů či konkrétní pomoci při zajištění provozu služeb. Všem moc děkujeme i za morální podporu, která nám pomáhala udržet provoz služby a zvládnout ty nekonečné chvíle osamění našim klientům a náročnou službu našim pracovníkům. Děkujeme.



Na činnost Odlehčovací služby finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov, Úřad práce, Město Přerov



Úřad práce ČR



STATUTÁRNÍ MĚSTO
PŘEROV

6 HUMANITÁRNÍ A OSTATNÍ ČINNOST

- Prostřednictvím projektů Charity Česká republika a Arcidiecézní charity Olomouc byla i v letošním roce poskytnuta finanční a materiální pomoc potřebným nejen v České republice, ale také v zahraničí. Tato pomoc je určena všem lidem v nouzi a to hlavně při živelných pohromách (povodně, zemětřesení, vichřice, požáry, ničivé vlny apod.) nebo válečných konfliktech.
- Charita Prostějov poskytla finanční a materiální podporu rodinám a lidem v tíživé situaci. Spolupracujeme i s ostatními sociálními službami a organizacemi jako jsou: Azylový dům, Člověk v tísni, sociální odbor Města Prostějov, nemocnice Prostějov a jiné.



- Prostřednictvím potravinové banky získáváme potraviny, které jsou určené pro lidi bez přístřeší, lidi v obtížné životní situaci nebo sociálně slabým rodinám. Tyto potraviny vydáváme v rámci charitního šatníku ve stanovený den.



- Ve spolupráci s potravinovou bankou jsme opět uspořádali potravinovou sbírku. Této akce se účastnili ve svém volném čase zaměstnanci a dobrovolníci.

Vybralo se 804 kg potravin a drogerie v hodnotě 64 320,- Kč.

- I letos jsme se podíleli na akci pořádané Arcidiecézní charitou Olomouc a za podpory dobrovolníků jsme nakoupili a poslali balíčky s dárky pro děti z dětského domova na Ukrajině.



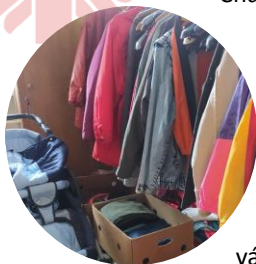
6.1 Kompenzační pomůcky

Provozujeme půjčovnu kompenzačních pomůcek pro domácí péči. Zapůjčení hradí uživatelé dle aktuálního ceníku.

Nabízíme: mechanická a elektrická lůžka, antidekubitní matrace, wc křesla, chodítka, invalidní vozíky, sedačky do vany.



6.2 Charitní šatník



Charita Prostějov již řadu let provozuje charitní šatník, který slouží lidem bez příštěší, rodinám, či jednotlivcům v tíživé životní situaci. Těmto lidem se snažíme pomoci ošacením, případně vybavením domácnosti. Potřebné věci nám nechávají lidé, kteří takto chtějí pomoci potřebným. Prostřednictvím šatníku vydáváme také potravinovou pomoc, kterou získáváme díky spolupráci s potravinovou bankou.

Také činnost šatníku zasáhla covidová pandemie. Výdej byl omezen a probíhal přes výdejní okénko, došlo i k úplnému uzavření. Počet návštěv se tedy oproti minulým rokům výrazně snížil.

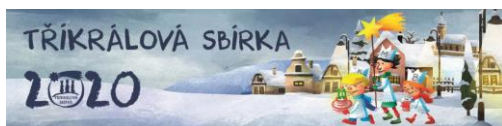
V roce 2020 navštívilo šatník 171 klientů, uskutečnilo se 919 návštěv, 42 klientů navštívilo šatník poprvé a vydalo se asi 7 300 kusů oblečení, nádobí a potřeb do domácnosti. Potravin se vydalo téměř 2 000 kg.

Na činnost Charitního šatníku finančně přispěli:

Město Prostějov.



6.3 Tříkrálová sbírka



První lednové dny jsou již řadu let spojeny s konáním Tříkrálové sbírky. Koledníci vychází do ulic

a s pokladničkami, koledou a přáním šťastného nového roku prosí o finanční příspěvek. Výtěžek je určen na pomoc pro lidi v nouzi a rozvoj charitního díla.

V roce 2020 jsme vytvořili 253 tříkrálových skupinek a vybrali 1 222 769,- Kč.

6.4 Postní almužna

Věřící v postní době obdrží pokladničku. Do ní vkládají finanční prostředky, které ušetřili během čtyřicetidenního postního období za to, že si odřekli něco, co mají rádi a nutně nepotřebují. Ušetřené peníze jsou poskytnuty na pomoc potřebným a na podporu charitního díla. **Výnos z 28 farností v roce 2020 činil 78 111,- Kč.**



7 PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM

Srdečně děkujeme za jakýkoliv finanční dar a všem, kteří nám v průběhu roku pomáhali vytvářet podmínky pro poskytování sociálních a zdravotních služeb.

Dotace poskytli	
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR	14 794 890,00
Olomoucký kraj	821 800,00
Město Prostějov	424 000,00
Úřad práce Prostějov	119 766,00
Město Přerov	20 000,00
	16 180 456,00



Finančními a věcnými dary přispěli:

- Potravinová banka v Olomouckém kraji.
- ACHO
- Portus Praha
- fi Novotní
- fi Sedláček
- Soukromé osoby



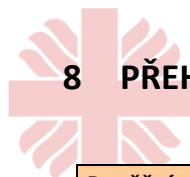
PORTUSPRAHA

Další dárci, kteří přispívají do sbírek:

- Tříkrálová sbírka
- ošacení pro potřebné
- Postní almužna
- Akce cihla
- PET víčka pomáhají

Všem jmenovaným i nejmenovaným dárcům patří velký dík!

Děkujeme, že nám pomáháte udržet existenci a kvalitu našich služeb a těšíme se na další spolupráci v roce následujícím.

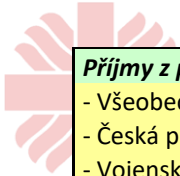


8 PŘEHLED O PĚNĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH 2020

Peněžní příjmy	(v tis. Kč)
- dotace	16 448
- přijaté dary	1 009
- příjmy od odběratelů	3 699
- příjmy od klientů	5 665
- depozita klientů	115
- úroky + bonusy	1
- náhrady škod	64
- ostatní příjmy (prodej materiálu, vrátka půjčky, vrácené zálohy)	44
Příjmy celkem	27 045

Peněžní výdaje	
- dodavatelé	5 015
- zaměstnanci	11 716
- odvod zdrav. a sociál. pojištění	6 347
- odvod daní (silniční, závislá činn., srážková)	1 255
- pojištění (auta, majetek, zaměstnanci)	126
- přímá pomoc + poskytnuté dary	140
- ostatní závazky (nájemné, školení, exekuce, půjčky, apod.)	345
- osobní spotřeba klientů	158
- nákupy za hotové	489
- bankovní poplatky	14
Výdaje celkem	25 605,00

Peněžní příjmy podle zdrojů	tis. Kč
Dotace	16 448
- z MPSV	14 795
- z Olomouckého kraje	962
- z Úřadu práce	147
- z MěÚ Prostějov	524
- z města Přerova	20
Dary	1 009
- Arcidiecézní charita Olomouc (Tříkrálová sbírka)	723
- dary od právnických a fyzických osob	101
- dary od soukromých osob	185



Příjmy z poskytovaných služeb a prodeje zboží	3 699
- Všeobecná zdravotní pojišťovna	2 151
- Česká průmyslová ZP	1 192
- Vojenská zdravotní pojišťovna	152
- Zdravotní pojišťovna MV ČR	5
- Oborová zdravotní pojišťovna	2
- Arcidiecézní Charita Olomouc + oblastní charity	188
- Centrum pro rodinu Prostějov	5
- Jelínek-Trading Zlín	3
- Dimatex CS	1
Příjmy od klientů	5 665
Depozita klientů - opatrovníci, Úřad práce	115
Úroky - KB Prostějov	1
Náhrady škod - Česká pojišťovna, Kooperativa, klienti	64
Ostatní příjmy - soukromé osoby, zaměstnanci	44
Příjmy celkem	27 045
Počáteční stav	4 424
Příjmy celkem	27 045
Výdaje celkem	25 605
Konečný stav	5 864

8.1 Výsledek hospodaření dle činností

Zdravotní služba	(v tis. Kč)
Náklady celkem	3 543,0
Výnosy celkem	3 540,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-3,0

Pečovatelská služba	
Náklady celkem	7 195,0
Výnosy celkem	7 194,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-1,0

Sociální rehabilitace Cesta	
Náklady celkem	1 942,0
Výnosy celkem	1 921,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-21,0



Humanitární činnost	
Náklady celkem	283,0
Výnosy celkem	148,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-135,0
z toho Šatník	
Náklady celkem	176,0
Výnosy celkem	130,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-46,0

Domov Daliborka	
Chráněné bydlení	
Náklady celkem	9 005,0
Výnosy celkem	9 004,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-1,0
Odlehčovací služba	
Náklady celkem	4 284,0
Výnosy celkem	4 284,0
Hospodářský výsledek - ztráta	0,0

Rukodělné činnosti	
Náklady celkem	94,0
Výnosy celkem	11,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-83,0

Ředitelství Marta	
Náklady celkem	516,0
Výnosy celkem	361,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-155,0

Organizace celkem	
Náklady celkem	26 862,0
Výnosy celkem	26 463,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-399,0



8.2 Komentář k výsledku hospodaření

Charita Prostějov vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Charita Prostějov disponuje vlastními zdroji, jako jsou tržby za sociální a zdravotní služby, dary, úroky, tržby z prodeje materiálu a jiné provozní výnosy. Na celkových výnosech se vlastní zdroje podílí 38,86 %. Podíl vlastních zdrojů na financování činnosti Charity Prostějov oproti minulému roku poklesl o 9 %.

Z vlastních zdrojů největší podíl tvoří výnosy z poskytování sociálních služeb 52,19 % a příjmy od zdravotních pojišťoven 27,27 %. Ostatní výnosy činí 20,54 % z celkových vlastních výnosů, z toho podíl darů tvoří 2,50 %.

Dary Charita využívá na provozní účely nebo jsou prostřednictvím Charity poskytovány jako pomoc sociálně slabým jednotlivcům a rodinám. Jde především o prostředky z konaných sbírek Tříkrálová sbírka a Postní almužna. Kromě fin. darů poskytujeme i dary věcné. Mimo šatstva Charita vydává především potravinovou pomoc pro potřebné, kterou získáváme prostřednictvím Potravinové banky Olomouc a konaných sbírek.

Z důvodu pandemie a nastaveným opatřením došlo v první vlně k poklesu tržeb od klientů, který stát zafinancoval poskytnutím dotace. Důvodem snížení výnosů ve zdravotní službě je stálý problém s nedostatkem zdravotních sester a krácení odpracovaných hodin v důsledku dlouhodobé nemoci. Z kapacitních důvodů tak došlo ke snížení výkonů a tím snížení příjmů od zdravotních pojišťoven.

Zbylou část výnosů 61,14 % tvoří cizí zdroje – dotace. Nejvýznamnějším poskytovatelem dotací, které jsou přerozdělovány prostřednictvím Olomouckého kraje, je MPSV s podílem 91,44 % na celkovém objemu dotací. Na uvolněné pracovní pozice přijímáme pracovníky přes Úřad práce, který poskytl prostředky ve výši 0,74 % z celkových dotací. Zbýlý podíl 7,82 % představují dotace z Olomouckého kraje 5,08 %, z Města Prostějova 2,62 % a z města Přerova 0,12 %.

Mimořádná situace spojená s šířením viru COVID-19 si vyžádala zvýšené náklady na ochranné a dezinfekční pomůcky a na mzdové prostředky. Tyto zvýšené náklady byly hrazeny z mimořádných dotací, které činily z celkového objemu dotací 10,18 %. Dotaci poskytlo MPSV (93,93 %) a Město Prostějov (6,07 %).

Celkové náklady v roce 2020 jsou vyšší o 4 643 tis. Kč oproti minulému roku. K nárůstu došlo především v osobních nákladech o 3 716 tis., z toho o 2 621 tis. z důvodu navýšení úvazků a platů v souvislosti se zvýšením minimální zaručené mzdy a o 1 095 tis. z důvodu vyplacení odměn zaměstnancům vč. zákonných odvodů za mimořádné pracovní nasazení v období pandemie. Provozní náklady jsou srovnatelné s rokem 2019. K navýšení došlo v materiálních nákladech spojených s nákupem ochranných pomůcek, které byly z převážné části hrazeny z dotací. Z celkových nákladů tvoří osobní náklady 76,51 % a provozní náklady 23,49 %.

Hospodářský výsledek za rok 2020 vykazuje účetní ztrátu Kč 399 tis.

9 ÚČETNÍ ZÁVĚRKA

9.1 Rozvaha, výkaz zisku a ztráty

aveno die Vyhlášky MF ČR
34/2002 Sb.

ROZVAHA

v plném rozsahu

ke dni 31. 12. 2020

(v celých tisících Kč)

Název a právní forma
účetní jednotky

Charita Prostějov

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Martinákova 9

796 01 Prostějov

IČ

44159854

Označ.	AKTIVA	Stav k prvnímu	Stav k poslednímu
		dni účetního období	dni účetního období
a	b	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. A.I. + A.II. + A.III. - A.IV.)	31 948	30 726
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	45 840	46 169
A.II.1.	Pozemky	3 928	3 928
A.II.3.	Stavby	36 783	36 783
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	4 767	4 995
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	247	245
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	115	218
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-13 892	-15 443
A.IV.6.	Oprávky k stavbám	-10 122	-11 348
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hm. movitých věcí	-3 523	-3 850
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-247	-245
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř. B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	6 514	7 280
B.I.	Zásoby celkem	205	230
B.I.1.	Materiál na skladě	205	230
B.II.	Pohledávky celkem	1 821	1 155
B.II.1.	Odběratelé	937	239
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy	376	258
B.II.5.	Ostatní pohledávky	457	517
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci	12	111
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	43	15
B.II.17.	Jiné pohledávky	0	24
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám	-4	-9
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	4 459	5 864
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	58	127
B.III.2.	Ceniny	35	0
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech	4 366	5 737
B.IV.	Jiná aktiva celkem	29	31
B.IV.1.	Náklady příštích období	29	31
	AKTIVA CELKEM (ř. A. + B.)	38 462	38 006



Charita Prostějov 2020

Označ.	P A S I V A	Stav k prvnímu	Stav k poslednímu
		dni účetního období	dni účetního období
a	b	1	2
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. A.I. + A.II.)	36 228	35 287
A.I.	Jmění celkem	36 458	35 915
A.I.1.	Vlastní jmění	36 150	35 537
A.I.2.	Fondy	308	378
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	-230	-628
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření	x	-399
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-299	x
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let	69	-229
B.	Cizí zdroje celkem (ř. B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	2 234	2 719
B.III.	Krátkodobé závazky	2 025	2 552
B.III.1.	Závazky z obchodních vztahů	178	114
B.III.4.	Ostatní závazky	8	5
B.III.5.	Zaměstnanci	1 035	1 335
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	3
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	542	765
B.III.9.	Ostatní přímé daně	105	210
B.III.17.	Jiné závazky	56	13
B.III.22.	Dohadné účty pasivní	101	107
B.IV.	Jiná pasiva celkem	209	167
B.IV.1.	Výdaje příštích období	184	167
B.IV.2.	Výnosy příštích období	25	0
	PASIVA CELKEM (ř. A. + B.)	38 462	38 006

Auditor: Weida, s.r.o., Krasická 61, 796 01 Prostějov, číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti KAČR 220

Okamžik sestavení :	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
01.03.2021	Ing. František Hynek
Právní forma účetní jednotky evidovaná právnická osoba	Pedmět činnosti Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost



Sešitováno dle Vyhlášky MF ČR
č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v plném rozsahu

ke dni **31. 12. 2020**

(v celých tisících Kč)

Název a právní forma
účetní jednotky

Charita Prostějov

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Martinákova 9

796 01 Prostějov

0

IČ
44159854

Označ. a	TEXT b	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.	Náklady	x	x	x
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem	4 151	0	4 151
A.I.1	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3 257		3 257
A.I.3	Opravy a udržování	273		273
A.I.4	Náklady na cestovné	7		7
A.I.5	Náklady na reprezentaci	19		19
A.I.6	Ostatní služby	595		595
A.III.	Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)	20 551	0	20 551
A.III.10	Mzdové náklady	15 257		15 257
A.III.11	Zákonné sociální pojištění	4 956		4 956
A.III.13	Zákonné sociální náklady	337		337
A.III.14	Ostatní sociální náklady	1		1
A.IV.	Daně a poplatky celkem	26	0	26
A.IV.15	Daně a poplatky	26		26
A.V.	Ostatní náklady celkem	292	0	292
A.V.17	Odpis nedobytné pohledávky	123		123
A.V.18	Nákladové úroky	0		0
A.V.20	Dary	56		56
A.V.22	Jiné ostatní náklady	113		113
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opr. položek celkem	1 842	0	1 842
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 664		1 664
A.VI.26	Prodaný materiál	174		174
A.VI.27	Tvorba rezerv a opravných položek	4		4
	NÁKLADY CELKEM	26 862	0	26 862



Charita Prostějov 2020

Označ. a	T E X T b	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
B.	Výnosy	x	x	x
B.I.	Provozní dotace	16 180	0	16 180
B.I.1	Provozní dotace	16 180		16 180
B.II.	Přijaté příspěvky celkem	257	0	257
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary)	257		257
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	8 178	0	8 178
B.III.2	Tržby z prodeje služeb	8 178		8 178
B.III.3	Tržby za prodané zboží	0		0
B.IV.	Ostatní výnosy celkem	1 655	0	1 655
B.IV.7	Výnosové úroky	1		1
B.IV.9	Zúčtování fondů	62		62
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy	1 592		1 592
B.V.	Tržby z prodeje majetku	193	0	193
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	10		10
B.V.13	Tržby z prodeje materiálu	183		183
	VÝNOSY CELKEM	26 463	0	26 463
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM	-399	0	-399
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ	-399	0	-399

Auditor: Weida, s.r.o., Krasická 61, 796 01 Prostějov, číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti KAČR 220

Okamžik sestavení :	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
01.03.2021	Ing. František Hynek
Právní forma účetní jednotky evidovaná právnická osoba	Předmět činnosti Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost



9.2 Příloha k účetní závěrce

**Příloha v účetní závěrce
k rozvahovému dni 31. 12. 2020
sestavená na základě osnovy dané § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.**

Název účetní jednotky	Charita Prostějov
Sídlo účetní jednotky	Martinákova 3104/9
Identifikační číslo	44159854
Právní forma účetní jednotky	Evidovaná právnická osoba
Předmět činnosti a účel vzniku	Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost

A. Právní subjektivita účetní jednotky

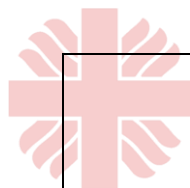
Vznik právní subjektivity		13. 10. 1991
Místo registrace		Ministerstvo kultury ČR
Číslo registrace		8/1-02-716/1996 ze dne 30. 10. 1996
Statutární orgány	ředitel	František Hynek, Ing.
Organizační jednotky s právní subjektivitou účetní jednotka nemá.		

B. Účetní jednotka není založena za účelem zisku.

Zřizovatelem je arcibiskup olomoucký.

C. Základní údaje o účetnictví

Účetní období	kalendářní rok 2020
Použité účetní metody	Účetní jednotka se řídí Zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.
Způsob zpracování účetních záznamů	účetní záznamy jsou zpracovány na software firmy VEMA a. s. Brno
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	Účetní záznamy jsou uchovávány v elektronické podobě na PC účetní organizace a zálohy na flash disku, v písemné podobě na účetárně organizace a ve spisovně v sídle organizace.
Způsoby oceňování a odpisování	úctování zásob - prováděno způsobem B evidence zásob



	• oceňování nakupovaných zásob je prováděno ve skutečných pořizovacích cenách • drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč a dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč je účtován přímo do nákladů • odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání.
Způsob stanovení oprav k majetku	oprávky jsou vytvářeny pouze u dlouhodobého majetku kumulací měsíčních účetních odpisů
Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků	přihlédnuto k míře opotřebení a reálnosti prodeje v bazaru
Způsob tvorby a výše opravných položek a rezerv za uzavírané účetní období	100% daňové opravné položky u pohledávek po splatnosti nad 12 měsíců 100% účetní opravné položky u pohledávek po splatnosti do 12 měsíců

D. Informace o jednotlivých položkách dlouhodobého majetku

Pořizovací cena

	PS	Pří- růstky	Vyřa- zení	Pře- vod	Konečný zůstatek
Pozemky	3 928	0	0	0	3 928
Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0	0	0	0
Stavby	36 783	0	0	0	36 783
Hmotné movité věci a jejich soubory	4 767	339	111	0	4 995
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0
Základní stádo a tažná zvířata	0	0	0	0	0
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	247	0	2	0	245
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	115	103	0	0	218
Celkem 2020	45 840	442	113	0	46 169



Opravné položky a oprávky

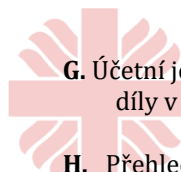
	Počá- teční zůsta- tek	Od- pisy	Pro- deje , li- kvid ace	Vy- řa- zení	Ko- nečný zůsta- tek	Oprav né po- ložky	Zůstat- ková hod- nota
Pozemky	0	0	0	0	0	0	3 928
Umělecká díla, před- měty a sbírky	0	0	0	0	0	0	0
Stavby	10 122	1 226	0	0	11 348	0	25 435
Hmotné movité věci a jejich soubory	3 523	438	69	42	3 850	0	1 145
Dospělá zvířata a je- jich skupiny	0	0	0	0	0	0	0
Základní stádo a tažná zvířata	0	0	0	0	0	0	0
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	247	0	0	2	245	0	0
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Nedokončený dlouho- dobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	218
Celkem 2020	13 892	1 664	69	44	15 443	0	30 726

E. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:

Na podzim roku 2020 nás zasáhla druhá vlna pandemie. Situace šíření viru COVID-19 na počátku roku 2021 se ještě zhoršila, což výrazně negativně ovlivňuje ekonomiku. Situace se neustále mění, a proto nelze předvídat budoucí dopady této pandemie na činnost Charity. Vedení Charity bude vycházet ze zkušeností z roku 2020 se zvládáním tíživého stavu a podnikne veškeré možné kroky ke zmírnění jakýchkoliv negativních účinků na Charitu a její zaměstnance.

Vedení Charity Prostějov zvážilo případné dopady COVID-19 na svoji činnost a dospělo k závěru, že významně neovlivní předpoklad nepřetržitého trvání organizace. Vzhledem k těmto skutečnostem byla účetní závěrka k 31. 12. 2020 zpracována za předpokladu, že Charita bude nadále schopna svoji činnost vykonávat.

F. Aktiva a závazky byly oceňovány v pořizovacích cenách. Údaje v cizí měně nebyly účtovány.



G. Účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby nederží akcie nebo podíly v žádných společnostech.

H. Přehled splatných závazků k veřejným rozpočtům:

Druh	Částka v tis. Kč	Vznik	Zaplaceno
sociální zabezpečení	534	31. 12. 2020	13. 1. 2021
veřejné zdravotní pojištění	231	31. 12. 2020	13. 1. 2021
zálohová daň ze závislé činnosti zaměstnanců	208	31. 12. 2020	13. 1. 2021
srážková daň ze závislé činnosti zaměstnanců	2	31. 12. 2020	13. 1. 2021
daň z příjmů právnických osob	0	xxx	xxx

I. Účetní jednotka není společníkem s neomezeným ručením v žádné společnosti.

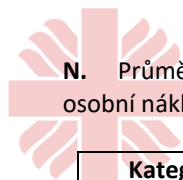
J. V účetní jednotce neexistují žádné majetkové cenné papíry, nevlastní žádné dluhopisy nebo podobné cenné papíry ani práva.

K. Účetní jednotka nemá závazky s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne, ani nedala záruky za žádné dluhy jiných účetních jednotek.

L. Účetní jednotka nemá finanční nebo jiné závazky, které nejsou obsaženy v rozvaze.

M. Účetní jednotka dosáhla výsledku hospodaření v následujícím členění:

Výsledek hospodaření	popis	před zdaněním	po zdanění
	za hlavní činnost	- 399	- 399
	za hospodářskou činnost	xxx	xxx
	pro účely daně z příjmů	0	



N. Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců ve sledovaném období a osobní náklady dle kategorií (v tis. Kč):

Kategorie	Úvazky	Mzdové náklady	Zákonné sociální pojištění	Ostatní sociální náklady
zdravotní služba	4,88	2 056	671	41
pečovatelská služba	14,24	4 667	1 537	106
sociální rehabilitace	4,05	1 258	414	26
chráněné bydlení	12,83	4 528	1 433	103
odlehčovací služba	7,82	2 531	838	60
humanitární činnost	0,67	134	42	2
rukodělné činnosti	0,00	70	21	0
ostatní	0,00	13	0	0
celkem	44,49	15 257	4 956	338

Zaměstnanec v postavení statutárního orgánu je ředitel.

- O.** Odměny ředitele jsou doporučeny ředitelem ACHO Olomouc. Odměny a funkční požitky členům kontrolních a jiných orgánů (vč. bývalých členů) nebyly ve sledovaném období vyplaceny.
- P.** Účast členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy - takové smlouvy účetní jednotka neuzavřela.
- Q.** Účetní jednotka neposkytovala členům orgánů (statutárních, kontrolních a jiných) zálohy, závdavky a úvěry, kromě běžných provozních záloh.
- R.** Účetní jednotka je nestátním zdravotnickým zařízením a má široký základ daně. Předmětem daně jsou veškeré příjmy s výjimkou investičních dotací, darů poskytnutých na pořízení hmotného majetku a darů určených pro sociálně slabé osoby.

S. Významnou položkou výkazu zisku a ztrát jsou přijaté provozní dotace:

Dotace na provoz celkem v tis. Kč		16 180
z toho	Ministerstvo práce a sociálních věcí	14 795
	Olomoucký kraj	822
	Úřad práce	119
	Město Prostějov	424
	Město Přerov	20

Dotace účtované do vlastního jmění:

Dotace na investice celkem v tis. Kč		240
z toho	Olomoucký kraj	140
	Město Prostějov	100

T. Účetní jednotka nepoužila odchylky od účetních metod, které by ovlivňovaly finanční situaci a výsledek hospodaření. Pro analýzu majetkové situace účetní jednotka uvádí položky zachycené v podrozvahové evidenci:

Položky v podrozvahové evidenci (v tis. Kč)	
Zásoby v používání	4 112
Pronajatý majetek	233
Odepsané pohledávky	216
Depozita klientů	141

U. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů:

Dary účtované do výnosů a na časové rozlišení celkem v tis. Kč		257		
z toho	finanční	253		
		dle dárců	Arcidiecézní charita Olomouc	56
			Fi Sedláček	30
			Fi Novotný s.r.o.	15
			Město Prostějov	45
			Soukromé osoby	107
	věcné			4
			Soukromé osoby	4

Dary účtované do fondů celkem v tis. Kč		217		
z toho	finanční	118		
		dle dárců	Arcidiecézní charita Olomouc	40
	Sbírka Postní almužna		78	
			99	
	věcné		Potravinová banka Olomouc	99

Dary účtované do vlastního jmění celkem v tis. Kč		662		
z toho	finanční	662		
nákup elektromobilu		dle dárců	Arcidiecézní charita Olomouc	99
projekt Marta			Arcidiecézní charita Olomouc	528
			Portus Praha	10
			Portus Praha (proučtováno z 384100)	25

Účetní jednotka poskytla finanční dary osobám sociálně slabým, osamělým matkám a osobám bez domova ve výši Kč 74 tis. a ve výši Kč 56 tis. na podporu paliativní péče a 10 tis. na podporu projektů v zahraničí (Haiti); věcné dary ve formě potravin a drogerie ve výši Kč 62 tis.

- V.** Účetní jednotka pořádala v účetním období veřejnou sbírku na podporu investičního záměru Marta. Výtěžek sbírky roku 2020 nebyl.
- W.** Na základě schválení Charitní radou byla ztráta z roku 2019 ve výši Kč 299 tis. převezena na účet nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta z minulých let.

Okamžik sestavení účetní závěrky:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
1. 3. 2021	
Odesláno dne:	Ing. František Hynek, ředitel



10 ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

PRO MONS. JANA GRAUBNERA ARCIBISKUPA OLOMOUCKÉHO

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky Organizace Charita Prostějov (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2020, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2020, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Organizace Charita Prostějov k 31.12.2020 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2020 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací. Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že



- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.



- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Prostějově 1. března 2021

Weida, s.r.o.
Krasická 61
796 01 Prostějov
číslo auditorského oprávnění
auditorské společnosti KAČR 220



Weidová
Ing. Dana Weidová
jednatelka společnosti
odpovědná auditorka
číslo auditorského
oprávnění KAČR 1801