

VÝROČNÍ ZPRÁVA



CHARITA PROSTĚJOV

OBSAH

OBSAH	1
SLOVO NA ÚVOD	2
1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
2 ZDRAVOTNÍ SLUŽBA	5
3 PEČOVATELSKÁ SLUŽBA.....	6
4 SOCIÁLNÍ REHABILITACE CESTA	8
5 DOMOV DALIBORKA.....	11
5.1	CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ 11
5.2	ODLEHČOVACÍ SLUŽBA 15
6 HUMANITÁRNÍ A OSTATNÍ ČINNOST	19
6.1	CHARITNÍ ŠATNÍK 20
6.2	TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA 21
6.3	POSTNÍ ALMUŽNA 21
6.4	KOMPENZAČNÍ POMŮCKY 21
7 PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM	22
8 PŘEHLED O PĚNĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH 2021.....	23
8.1	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ DLE ČINNOSTÍ 24
8.2	KOMENTÁŘ K VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ 26
9 ÚČETNÍ ZÁVĚRKA.....	27
9.1	ROZVAHA, VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY 27
9.2	PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 31
10 ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA.....	38



SLOVO NA ÚVOD

Vážení přátelé,

vždy po uzavření kalendářního roku je naší snahou podat co nejpravdivější obraz o činnosti formou důležitých informací a výsledků hospodaření. Výroční zpráva hodnotí práci celého kolektivu jako velmi dobrou, a proto je i pro mě milou povinností napsat k ní úvodní slovo.

Rok 2021 byl pro nás zajímavý tím, že jsme oslavili třicet let své obnovené činnosti. Oslava proběhla na konci srpna na náměstí T. G. Masaryka za účasti široké veřejnosti. Věřím, že bohatý kulturní program zakončený vystoupením skupiny Hradišťan, zpříjemnil všem zúčastněným odpoledne a doufám, že tato akce pomohla Charitě Prostějov vstoupit do podvědomí našich občanů a přispět k získání hlubších informací o práci Charity. Chci touto cestou poděkovat všem, kteří nás podpořili svojí účastí, a také za poskytnuté finanční příspěvky. Budou použity na financování rekonstrukce budovy Marta.



Rok 2021, který nyní bilancujeme a jehož výsledky můžete na následujících stránkách shlédnout, je nutné sledovat ve dvou rovinách. Práce v první polovině roku byla ztížena pokračujícími opatřeními vlády ČR v souvislosti s nemocí covid-19. Druhá polovina roku již byla ovlivněna postupným rozvolňováním, aby v závěru roku byla opět omezena vznikem nové varianty covidu-19 - omikronu. Velmi mne těší, za což děkuji všem pracovníkům i dobrovolníkům, že se můžeme na stránkách naší Výroční zprávy prezentovat dobrými výsledky ve všech službách i přes všechna

nařízená omezení. Děkuji také všem institucím, které naši činnost opakovaně podporují, jako je MPSV, Olomoucký kraj, Statutární město Prostějov a Město Přerov, ale také všem dárcům za materiální, finanční i duchovní podporu.

Jelikož úvodní slovo vzniká v prvních měsících roku 2022, nemohu se nezmínit o důležitých událostech tohoto roku. Čtrnáctý březen měl být dnem, na který jsme se všichni dlouho těšili. Protiepidemická opatření se radikálně zmírnila. Přestal platit příkaz nošení respirátoru v obchodech nebo na společenských akcích, bylo zrušeno omezení návštěv v nemocnicích a v sociálních zařízeních. Po dvou nekonečných letech potýkání se s nákazou covidem-19, které stálo všechny pracovníky Charity Prostějov nepředstavitelné množství sil, jsme doufali v pomalý, ale jistý návrat k normálu. Místo úlevy však přišla zpráva o tom, že Rusko napadlo Ukrajinu. Všichni s obavami sledujeme velké utrpení miliónů lidí. Další miliony, převážně žen a dětí, uprchly před válkou za hranice, přijímáme je i v České republice. Do pomoci potřebným se s neobyčejným úsilím zapojilo množství lidí. Nezastupitelný díl pomoci zaujímá i naše Charita. Zároveň už na nás dopadají i ekonomické důsledky války, jejichž rozsah se nyní dá jen těžce předvídat. Úleva, ke které jsme se tak upínali, nakonec nepřišla. Místo ní jsou tu další obavy a nejistoty, další povinnosti nad rámec běžné práce.

Kde v takové situaci hledat slova útěchy? Odpovědí jsou Velikonoce. Musíme si připomínat, že i když to někdy vypadá beznadějně, nakonec světlo zvítězí nad tmou, dobro nad zlem, život nad smrtí. Pán vstal, Bůh je živý a nedovolí temnotě, aby měla poslední slovo. Už dlouho jsme velikonoční poselství naděje nepotřebovali slyšet tak nahlas, jako právě v této době. Přeji Vám z celého srdce, ať Vás všechny potěší a dodá Vám chybějící síly do dalších dnů.

**S úctou František Hynek,
ředitel Charity Prostějov**



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Kontakt: Charita Prostějov
Martinákova 9
796 01 Prostějov

IČO: 44159854

Tel.: 582 344 524

ČÚ: 416749701/0100

E-mail: info@prostejov.charita.cz

Web: www.prostejov.charita.cz



„Charita jako církevní instituce je nedílnou součástí katolické církve a byla zřízena ke službě všem potřebným bez rozdílu. Tato služba je založena na hodnotách, kultuře a tradici křesťanství, na respektování rovnosti a důstojnosti všech lidí, na ochraně a rozvíjení přirozených práv každého člověka.“

/výňatek ze stanov ACHO/

Vznik Charity Prostějov

- 13. 10. 1991 vznik z iniciativy manželů Tvrdíkových a pana Laurenčíka
- 27. 1. 1992 získání právní subjektivity
- 30. 10. 1996 registrace v Rejstříku evidovaných právnických osob u Ministerstva kultury, č. evidence 8/1-02-716/1996

Poslání: pomáhat lidem v nouzi sociální, tělesné, duševní i duchovní. Tuto pomoc poskytujeme bez ohledu na rasovou, národnostní či náboženskou příslušnost.

Rada Charity Prostějov

Duchovní správce: P. Aleš Vrzala.

- **Předseda:** Aleš Matyášek
- **Členové:** Pavel Spáčil, Pavla Papicová

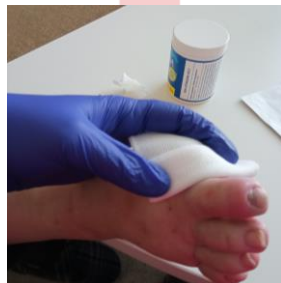


2 ZDRAVOTNÍ SLUŽBA

Vedoucí: Kamila Málková
Pracoviště: Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon: 582 330 633, 777 731 328
Provozní doba: nepřetržitě, včetně sobot a nedělí



Zdravotní péče je poskytována na základě indikace praktického lékaře osobám s akutním nebo chronickým onemocněním, imobilním pacientům, nemocným s obtížnou dostupností lékařské péče, osobám se zdravotním postižením a závislým na cizí pomoci v jejich domácím prostředí. Zdravotní sestry provádějí odběry biologického materiálu, převazy různých ran a defektů, ošetření stomií, aplikaci léčebné terapie různými způsoby apod.



Problémem je nedostatek zdravotního personálu. Na konci roku jsme měli pouze 3 zdravotní sestry, kterým vypomáhaly 4 sestry na vedlejší pracovní poměr.



Jsme distančním pracovištěm domácí paliativní péče o pacienta v terminálním stavu Hospicové péče Caritas v Olomouckém kraji, pod záštitou Charity Olomouc.

Nabízíme odbornou zdravotní péči srovnatelnou s péčí ve zdravotních zařízeních o umírající pacienty v jejich domácím prostředí. Cílem je zmírnit utrpení a ulevit od bolesti, naplnit obecné lidské potřeby,

respektovat lidskou důstojnost umírajícího a poskytnutí podpory blízkým. Péče je hrazená z veřejného zdravotního pojištění a dostupná 24 hodin 7 dní v týdnu.

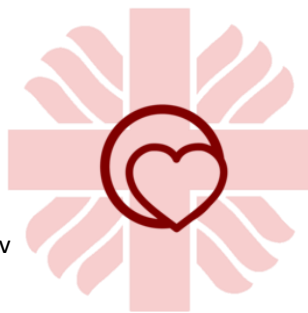
Statistika za rok 2021	
Počet návštěv	7 767
Počet výkonů	16 774
Počet klientů	287
z toho pacientů paliativní a hospicové péče	19

Na činnost Zdravotní služby finančně přispěli: Město Prostějov, Olomoucký kraj.



3 PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Vedoucí: Jana Drmolová
Sociální pracovníci: Ing. Bc. Hana Šváblová, Dis.,
Bc. Tomáš Snášel, DiS.
Pracoviště: Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon: 581 110 091, 777 731 320
Provozní doba: 7:00 - 15:30, 16:30 - 19:00
(včetně sobot, nedělí a svátků)



Pečovatelská služba (dále PS) poskytovala péči nejen občanům města Prostějova, ale také ve více jak třiceti obcích okresu.

Nejčastěji seniorům pomáháme při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu i domácnost. Největší část naší práce už tradičně tvoří vyhládkové úkony spojené s osobní hygienou a podáním stravy (4,5 tis. hod). Rozvezli jsme téměř 4,5 tis. porcí obědů. Údržba domácností zabrala zhruba 700 hod., nákupů bylo realizováno asi 900 a téměř 500x naši pracovníci doprovázeli klienty k lékaři, na úřad, poštu apod. Prádla bylo vypráno kolem 80 kg. Přímá péče za rok činí 8230 hod.

Tým PS kromě vedoucí a dvou sociálních pracovníků tvoří 10 pečovatelek, které mají zázemí ve dvou stře-discích - v Prostějově a ve Vřesovicích, kde jsou 2 pracovnice, kterým občas vypomáhá 1 brigádnice. Každá pečovatelka má k dispozici služební vozidlo, z nichž je třetina na plyn. K rozvozu obědů po městě využíváme elektromobil. Pro výkon všech činností máme dobré materiální vybavení. Rovněž pravidelná školení velmi užitečně přispívají ke zlepšování výkonu služby.



Poslání: pomoc při zajištění podmínek umožňující zůstat ve svém přirozeném prostředí jednak seniorům, ale také dospělým osobám s tělesným postižením, nebo chronickým onemocněním, pokud jsou naplněny zákonné podmínky pro poskytování sociální služby. Naplňování podmínek oběma stranám zajišťuje vzájemně uzavřená písemná smlouva. Nedílnou součástí je vedení individuálních plánů, kde osobitě nastavujeme detaily poskytované péče, aby naše služba co možná nejlépe vystihovala potřeby jednotlivých klientů.

Spokojený klient je pro nás hlavním motorem, rovněž pochvalná slova blízkých nás povzbuzují v našem úsilí. Velkou motivací je také fakt, že přispíváme k tomu, aby mnoho klientů mohlo setrvat ve svém domácím prostředí, a nemuselo být umístěno do domova pro seniory či jiného pobytového zařízení.

Omezení vyplývající ze situace spojené s covidovou epidemií ovlivnilo částečně i naši práci. Většina pracovníků onemocněla, naštěstí bez závažnějších dopadů na jejich zdraví. Klientům se tato nemoc také úplně nevyhnula, ale i oni ve značné míře vše přežili bez velké újmy.

Zásadní omezení nás zasáhlo nejvíce na jaře, částečně pak znovu na podzim.



Dle meziročního předpokladu bylo péče poskytnuto asi o 8% méně než za plného chodu. Celkový výsledek je srovnatelný s prvním rokem ovlivněným pandemií. Ani tentokrát zvýšené nároky na poskytování péče výrazně nezhoršily konečný objem a kvalitu vykonané práce. Na celý tým pracovníků PS bylo opět 100% spolehnutí a za to jim patří velký dík a společenské uznání.

Počet klientů: 122
Polovina klientů je starší 80 let.
Nad 100 let: 1

Na činnost Pečovatelské služby finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov.



4 SOCIÁLNÍ REHABILITACE CESTA

Vedoucí:	Bc. Eva Matějčková, DiS.
Pracoviště:	Polišenského 1, 796 01 Prostějov
Telefon:	581 110 641, 777 731 329
Provozní doba:	po – pá 7:30 – 15:00
Odborný garant:	MUDr. Jiří Rozkoš
Forma poskytování služby:	ambulantní + terénní
Okamžitá kapacita služby:	10 klientů ambulantní forma, 1 klient terénní forma



Poslání: podpora lidí s chronickým duševním onemocněním v začleňování do běžného života formou podpory, poradenství a dopomoci v oblasti samostatnosti a soběstačnosti s využitím specifických činností rozvíjejících sociální dovednosti.

Cíl služby: předcházet sociální izolaci zlepšováním schopnosti navazovat sociální kontakty, odbourávání stigmatizace, podporováním samostatnosti a soběstačnosti – posilování sociálních a pracovních dovedností, posilování sebeúcty a zvládání zátěže. Snížit frekvenci psychiatrických hospitalizací tím, že se snažíme zvýšit kvalitu jejich života v jejich přirozeném prostředí.

Cílová skupina: osoby s chronickým duševním onemocněním zaměřeným na psychózy a poruchy osobnosti. Nejnižší věková hranice je 18 let, horní věková hranice není ohraničena – klient musí být schopen zapojit se do aktivizačních programů.

Lokalita – okres Prostějov a ORP (obec s rozšířenou působností) Konice.



Průběh služby byl zkomplikován nouzovými stavy spojenými s nákazou Covid–19. Klienti bývali v karanténě nebo izolaci, abychom zamezili kompletní sociální izolaci a případnému zhoršení psychického stavu, poskytovali jsme jim telefonickou podporu dle jejich potřeb.

Službu jsme poskytovali také v ORP Konice, kde jsme se s klienty potkávali jak v terénu, tak i v komunitním centru Konice, které máme k dispozici každé sudé úterý v měsíci. V poskytování služby budeme pokračovat i v následujícím roce.

Úspěšně jsme pokračovali ve spolupráci s Psychiatrickou nemocnicí ve Šternberku v rámci projektu reformy psychiatrické péče. Cílem projektu je v rámci multidisciplinárních týmů kontaktovat potenciální zájemce během jejich hospitalizace. Služba jim pomáhá při návratu do bydliště, případně nalézt vhodné ubytování dle jejich specifických potřeb. Obnovili jsme spolupráci s Psychiatrickou nemocnicí v Kroměříži, kde jsme dojížděli za našimi či potencionálními klienty. Klientům jsme pomáhali zvládnout nelehké situace spojené s jejich umístěním do psychiatrického zařízení a zájemcům jsme předali naše kontaktní údaje a informace o námi poskytovaných službách.

V příštím roce bude mít služba stanovený nový cíl i poslání tak, aby lépe odpovídala potřebám klientů. Bude stanovena maximální kapacita klientů tak, aby bylo možné poskytovat služby ještě efektivněji. Rádi bychom seznámili obce v okrese Prostějov s nabízenými službami a možnostmi jejich využití.

Využívané činnosti v roce 2021

Nejčastěji klienti využívali individuální práci s pracovníkem služby, kdy řešili např. finanční problémy. Finanční potíže z dřívějších let u některých přerostly do finanční tísně. Pomáhali jsme stanovit rozpočet nebo jsme řešili ve spolupráci s dluhovou poradnou exekuční řízení, tak aby jej klient pochopil a bylo mu vše jasné.



Dále se učili péči o domácnost, komunikačním, nebo sociálním dovednostem. Během individuální spolupráce mezi pracovníky a klienty jsme podrobně zjišťovali potřeby klientů tak, abychom mohli efektivně vytvořit program, který by pro ně byl přínosný. Naším cílem je, aby klient mohl žít svůj život spokojeně, samostatně a nezávisle na svém okolí.

Nejčastější aktivity v roce 2021:

- Sociální dovednosti – podpora vlastních sociálních dovedností, jejich alespoň částečné navrácení, podpora sociálních kontaktů, nácvik komunikace a obtížných situací v běžném životě.
- Dále: vaření, učení základů na PC, aktivizace klientů, kteří jsou sociálně vyloučení, nebo po návratu z hospitalizace.

Podpora při zvládání úzkosti venku a při zhoršení psychického stavu, kreativní aktivizace, péče o domácnost, doprovody k lékaři, na nákup apod.

STABILIZACE S KLIENTY

Aktivizační program zaměřený na tvoření je využíván například:

- *Při návratu po hospitalizaci*
- *Při zhoršeném psychickém stavu*
- *Při nácvik opuštění domácnosti*



Celkový počet klientů: 25		
Muži: 8		Ženy: 17
Věková struktura		
19 - 26 let	27 - 64 let	nad 65 let
0	22	3

Na činnost Sociální rehabilitace Cesta finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov.



5 DOMOV DALIBORKA

Vedoucí: Bc. Soňa Matulová
Pracoviště: Daliborka 10, Prostějov, 796 01
Telefon: 581 115 290, 733 741 655
Provozní doba: nepřetržitá, 24 hod. denně



5.1 Chráněné bydlení

Poslání: umožnit lidem v produkčním věku s lehkým nebo středně těžkým mentálním postižením, či v kombinaci s postižením tělesným, získat v bezpečném prostředí praktické dovednosti potřebné pro samostatný život z oblasti financí, volného času, vztahů, péče o sebe sama, stravy, komunikace a z oblasti chodu domácnosti, aby mohli následně vést samo-



statný život dle svých možností a schopností mimo naše zařízení. Poskytujeme chráněné bydlení (dále CHB) také seniorům, kteří jsou jejich rodiči.

Cíle: odborně a efektivně na základě křesťanských hodnot poskytovat podporu a péči svým uživatelům s důrazem na maximální míru samostatnosti v CHB, které vytváří přirozené podmínky pro běžný život.

- Cílem služby pro osoby od 18 let do 64 let s lehkým a středním mentálním postižením, případně s tělesným postižením, je osvojení a udržení potřebných dovedností a návyků, aby mohli vést samostatný a bezpečný život dle svých možností a schopností mimo naše zařízení.
- Cílem služby pro seniory je dosažení a zachování samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti dle svých stávajících schopností a možností, které vedou k opětovnému sociálnímu začlenění do běžné společnosti.
- Kritéria a způsob hodnocení cílů služby jsou vždy specifikovány v Akčním plánu služby na daný rok.

Cílová skupina

- Dospělé osoby od 18 let do 64 let s lehkým a středním mentálním postižením, případně s přidruženým tělesným postižením.
- Uvedená věková hranice je směrodatná pro přijetí nových zájemců. Stávající uživatel může nadále využívat službu i po překročení této věkové hranice nezmění-li se zásadním způsobem jeho dosavadní míra podpory a bude-li to v souladu s posláním služby a s jeho osobními cíli směřující k jeho dalšímu rozvoji.
- Senioři od 65 let věku se sníženou soběstačností z důvodu chronického onemocnění, nebo zdravotního postižení, jejichž dospělé dítě zároveň využívá stejnou pobytovou službu CHB.

Službu neposkytujeme osobám:

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení,
- které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu závažného akutního infekčního onemocnění,
- které vyžadují neustálou zdravotní péči,
- osobám s poruchou autistického spektra,
- osobám s těžkým smyslovým postižením.



Zásady poskytování sociální služby

a) Individuální přístup

- Ke každému uživateli přistupujeme jako k jedinečné osobnosti se specifickými schopnostmi, dovednostmi a potřebami.
- Službu poskytujeme uživateli s ohledem na jeho potřeby a cíle, které si stanovuje ve spolupráci s klíčovými asistenty.
- Při uplatňování individuálního přístupu klademe důraz na aktivní zapojení uživatele do plánování průběhu služby.

b) Autonomie a podpora nezávislosti

- Při poskytování služby klademe důraz na motivaci uživatele k aktivitě, podporujeme jej v jeho samostatnosti vedoucí k následné nezávislosti.

c) Aktivizace a sociální začlenění

- Aktivně podporujeme uživatele v jeho zapojení se do společnosti prostřednictvím využívání veřejných služeb a jeho účasti na veřejně pořádaných akcích.

- Aktivně podporujeme uživatele v jeho aktivitách, koníčcích a zálibách.

d) Partnerství a rovnost

- Při poskytování služby přistupujeme k uživatelům jako k rovnocenným partnerům.
- Uživatel je odborníkem na řešení své situace a jeho názor je pro nás zásadní.
- Uživatel je ten, kdo stanovuje a snaží se dosáhnout cíle, asistent na úrovni partnerství aktivně nabízí spolupráci a pomoc k jejich naplnění.
- Vytváříme vztah s uživatelem založený na vzájemné důvěře s respektem k jeho rozhodnutí, zvyklostem a návykům.

e) Důstojnost

- Řídíme se tím, že každá lidská bytost je jedinečná a má právo na důstojné zacházení.
- Svým přístupem a chováním vytváříme uživatelům příjemné prostředí, v němž mohou bez obav trávit svůj čas.
- Svým přístupem k uživatelům se snažíme předcházet případné stigmatizaci, která může vznikat v důsledku využívání služby.
- O uživateli a jeho rodinných příslušnících se vyjadřujeme vždy s úctou a respektem.
- Respektujeme osobnost a jedinečnost každého člověka.

f) Odbornost

- Jednotlivé postupy provádíme na základě pravidel služby, jejichž součástí je kontinuální vzdělávání pracovníků.

g) Bezpečí

- Svými postoji, chováním a přístupem zajišťujeme bezpečný prostor pro uživatele.

h) Soukromí

- Respektujeme soukromí uživatele a při poskytování služeb zajišťujeme jeho intimitu.
- Každý uživatel vlastní klíče od svého bytu a bez jeho přítomnosti a souhlasu nikdo do tohoto bytu nevstupuje.

Rok 2021

Jsme velmi rádi, že jsme měli situaci s pandemií celkem pod kontrolou a nedocházelo k žádnému šíření nemoci v našich službách, a také za to, že naši klienti neměli zásadnější problém s dodržováním případných nařízení a opatření.

Závěr roku jsme uzavírali pouze s nutností přetrvávající kontroly návštěv a s nutností karantény a testování se po návratu z domu a z dlouhodobější hospitalizace. Zatím je to dostačující, i se stálým vědomím toho, že pokud by se nákaza objevila, museli bychom zasáhnout razantněji.

Obsazenost za rok 2021					
Celkový počet klientů: 28					
Počet klientů k 31. 12. 2021: 25					
muži			ženy		
8			17		
Věková struktura					
19 - 26	27 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	96 a více
0	19	1	4	1	0
Věkový průměr					
Celkem: 57,24		Muži: 48,75		Ženy: 61,24	

V současné době zůstává šest maminek se svými sedmi dětmi s mentálním postižením (2 dcery a 5 synů) a 12 samostatných klientů spadajících také do cílové skupiny osob s mentálním postižením.



Na činnost Chráněného bydlení finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov.



5.2 Odlehčovací služba

Poslání: poskytnout na základě křesťanských hodnot pobytovou formu odlehčovací služeb (dále OS) dospělým osobám po dobu, kdy není možné o ně pečovat v jejich domácím prostředí. Služba může být využívána v maximální délce 6 měsíců (resp. 180 dnů) v jednom roce, počítáno ode dne nástupu.



Cíl služby:

- umožnit pečujícím osobám nezbytný odpočinek od náročné péče o své blízké a poskytnout jim čas a prostor k vyřízení osobních záležitostí,
- zachovat, popř. rozvinout soběstačnost a samostatnost uživatelů s ohledem na jejich individuální potřeby a zvyklosti denního režimu.



Cílová skupina:

- Osoby od 18 let se sníženou soběstačností z důvodu věku a chronického onemocnění a osoby s mentálním, duševním a fyzickým postižením, o které je jinak pečováno v jejich domácím prostředí.

Služba není určena osobám:

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém nebo jiném specializovaném zařízení,
- které nejsou schopny pobytu v zařízení z důvodu akutního infekčního onemocnění,
- které vyžadují neustálou zdravotní péči a dohled,
- s rizikem útěků či samovolných odchodů ze zařízení (např. z důvodu zmatenosti).

Zásady poskytování OS: při poskytování péče vychází z křesťanských hodnot charitní práce – láska, pravda, svoboda a spravedlnost. Z těchto hodnot vychází zásady, kterými se při poskytování těchto služeb řídíme:

a) Individuální přístup

- Ke každému uživateli přistupujeme jako k jedinečné osobnosti se specifickými schopnostmi, dovednostmi a potřebami, které se snažíme důkladně poznat.
- Službu poskytujeme uživateli s ohledem na jeho potřeby a cíle, které si stanovuje ve spolupráci s klíčovými asistenty.
- Při uplatňování individuálního přístupu klademe důraz na aktivní zapojení uživatele do plánování průběhu služby.

b) Autonomie a podpora nezávislosti

- Při poskytování služby klademe důraz na motivaci uživatele k aktivitě.
- Snažíme se zachovat, případně zvyšovat míru soběstačnosti a samostatnosti uživatele.

c) Sociální začlenění

- Podporujeme kontakt se sociálním prostředím (např. kulturní akce vně zařízení).
- Podporujeme uživatele v jejich aktivitách (koníčcích a zálibách), které je mohou udržet v dobré fyzické i psychické kondici.
- Rozvíjíme samostatnost uživatelů.

d) Partnerství a rovnost

- Při poskytování služby přistupujeme k uživatelům jako k rovnocenným partnerům. Pracovníci vnímají uživatele nejprve jako plnohodnotné osobnosti, až posléze jako klienty.
- Uživatel je odborníkem na řešení své situace a jeho názor je pro nás zásadní.
- Uživatel je ten, kdo si stanovuje a snaží se dosáhnout cíle, pracovník domova na úrovni partnerství aktivně nabízí spolupráci a dopomoc k jejich naplnění.
- Vytváříme vztah s uživatelem založený na vzájemné důvěře s respektem k jeho rozhodnutí, zvyklostem a návykům, které si přináší ze svého domova.

e) Důstojnost

- Každá lidská bytost je jedinečná a má právo na důstojné zacházení.
- Svým přístupem a chováním vytváříme uživatelům příjemné prostředí, v němž mohou bez obav trávit svůj čas.
- Svým přístupem k uživatelům se snažíme předcházet případné stigmatizaci, která může vznikat v důsledku využívání služby.
- O uživatelích a jejich rodinných příslušnících se vyjadřujeme vždy s úctou a respektem.
- Respektujeme osobnost a jedinečnost každého člověka.

f) Odbornost

- Jednotlivé postupy provádíme na základě pravidel služby, jejichž součástí je kontinuální vzdělávání pracovníků.



g) Bezpečí

- Svými postoji, chováním a přístupem zajišťujeme bezpečný prostor pro uživatele.

h) Soukromí

- Respektujeme soukromí uživatele a při poskytování služeb zjišťujeme jeho intimitu.
- Každý uživatel má k dispozici klíče od svého pokoje, skříní a nočních stolů, jednotlivá lůžka na vícelůžkových pokojích jsou oddělena zástěnou a vstupní dveře do koupelny označeny možností vstupu.

Rok 2021: do obsazenosti OS zásadním způsobem zasáhla epidemie Covid – 19 a opatření, která se na ni vázala. Služba sice nebyla úplně uzavřena, ale povinnost testování, rozsah epidemie a strach z nakažení se ve službě, vyvolávaly obavy vstupu do OS.

Celková obsazenost narostla o téměř 10%, ale stále nedosahuje procentní úrovně od předešlých roků, kdy pandemie u nás nezasahovala.

Rapidně se zvýšil počet pobytů klientů z cílové skupiny osoby s duševním onemocněním, celkem o 13 pobytů, resp. o 13% z celkového počtu pobytů. I když je stále nejvyšší počet klientů z cílové skupiny senioři či osoby s chronickým onemocněním, tak je zájem potěšující. Ustálil se i počet osob se zdravotním a kombinovaným postižením.

Nárůst klientů z jiných cílových skupin snížil věkový průměr všech klientů, kteří službu využili, téměř o dva roky.

Obsazenost za rok 2021					
Celkový počet smluv (opakované pobyty): 88					
Celkový počet klientů: 49					
Ženy: 20			Muži: 29		
věková struktura					
19 - 26	27 - 64	65 - 80	81 - 95	96 a více	
2	12	15	20	0	
věkový průměr					
Celkem:	70,43	Ženy: 68,65		Muži: 71,66	

Nejčastěji službu opět využívali klienti spadající pod ORP Prostějov, dále pod ORP Olomouc, tradičně třetí ORP Přerov.

ORP	Počet složek klientů	Počet klientů	Zastoupení složek klientů v %	Zastoupení klientů v %
Prostějov	47	24	53	50
Olomouc	15	6	17	13
Přerov	8	7	9	15
Vyškov	6	2	7	4
Litovel	4	2	5	4
Mohelnice	3	2	3	4

Naší maximální snahou je pomáhat v klidném a bezpečném prostředí rodinám v nesnadné péči o své blízké. Budeme věřit, že snad tato situace s pandemií brzy pomine a vrátí se vše do normálního stavu a opět se s vámi v našich službách potkáme a najdeme společnou cestu vzájemné pomoci a spolupráce.



Na činnost Odlehčovací služby finančně přispěli: MPSV, Město Prostějov, Město Přerov



6 HUMANITÁRNÍ A OSTATNÍ ČINNOST

- Prostřednictvím projektů Charity Česká republika a Arcidiecézní charity Olomouc byla i v letošním roce poskytnuta finanční a materiální pomoc potřebným nejen v České republice, ale také v zahraničí. Tato pomoc je určena všem lidem v nouzi a to hlavně při živelných pohromách (povodně, zemětřesení, vichřice, požáry, ničivé vlny apod.) nebo válečných konfliktech.
- Charita Prostějov poskytla finanční a materiální podporu rodinám a lidem v tíživé situaci. Spolupracujeme i s ostatními sociálními službami a organizacemi jako jsou: Azylový dům, Člověk v tísni, sociální odbor Města Prostějov, nemocnice Prostějov a jiné.
- Pomáhali jsme také na jižní Moravě po řádění ničivého tornáda v červnu. Do obcí poničených tornádem jsme se vydali celkem třikrát. Poskytli jsme nejen pracovní nářadí, nástroje a elektrocentrálu, ale také oděvy a potraviny. Zprostředkovali jsme další pomoc a sehnali mrazáky na uskladnění potravin. Celá akce byla dobře koordinovaná a materiál jsme vždy dovezli do obce, která tyto věci potřebovala.



- Prostřednictvím potravinové banky získáváme potraviny určené pro lidi bez příštíší nebo lidem/rodinám v nouzi. Potravinová pomoc je vydávána v rámci charitního šatníku či na základě sociálního šetření nebo doporučení dalších organizací. 2x ročně se účastníme Potravinové sbírky pořádané potravinovou bankou, která probíhá ve vybraných obchodních řetězcích, kdy lidé přispívají nejen potravinami, ale také drogerií. **Získali jsme 9153 kg potravin a drogerie, z toho poskytli potřebným téměř 5 700kg.**

- Tradičně se zapojujeme do akce pořádané Arcidiecézní charitou Olomouc pro děti z dětského domova na Ukrajině. Za podpory dobrovolníků jsme nakoupili a poslali vánoční balíčky s dárky, které si konkrétní dítě přeje.



Potraviny a drogerie z potravinové sbírky.

6.1 Charitní šatník

Slouží lidem bez přístřeší a lidem v tíživé životní situaci. Poskytuje především ošacení, ale k dispozici je také nádobí, deky, povlečení, ručníky nebo hračky. Klienti si pro věci dochází ve stanovený den, výdej se řídí určitými pravidly.



Do šatníku přijímáme pouze oblečení pro dospělé a vhodné pro lidi bez přístřeší. Prostřednictvím šatníku vydáváme lidem bez přístřeší i potravinovou pomoc.

Počet návštěv i vydaných položek se každým rokem zvyšoval, ale během covidové pandemie



docházelo k uzavření nebo omezenému výdeji a počet návštěv výrazně poklesl.

V roce 2021 navštívilo šatník 154 klientů, uskutečnilo se 796 návštěv, 51 klientů navštívilo šatník poprvé a vydalo se 4 535 položek.

6.2 Tříkrálová sbírka



První lednové dny jsou již řadu let spojeny s konáním Tříkrálové sbírky. Rok 2021 však výrazně ovlivnila pandemie Covid – 19. Koledníci nemohli vyrazit s pokladničkami, koledou a přáním šťastného nového roku do ulic. Pokladniček se tedy zapecetilo mnohem méně, než v předešlých letech

a byly na pevně umístěné na obecních úřadech, v kostelích, obchodech, firmách apod. Přispívalo se také on-line. Výtěžek je určen na pomoc pro lidi v nouzi a rozvoj charitního díla.

Vybralo se 380 710,- Kč, což je mnohem méně než v letech předchozích, ale za každý příspěvek jsme rádi.



6.3 Postní almužna



Jedná se také již o tradiční sbírku, která probíhá ve čtyřicetidenní postní době, kdy si věřící odepřou to, co mají rádi. Ušetřené peníze věnují do pokladničky, které jsou k dispozici v kostelích. Tyto peníze jsou poskytnuty na pomoc potřebným a na podporu charitního díla.

Výnos v roce 2021 činil 144 407,- Kč.



6.4 Kompenzační pomůcky

Provozujeme půjčovnu kompenzačních pomůcek, které slouží osobám se zdravotním postižením, seniorům, lidem po úrazech a rodinným příslušníkům k usnadnění péče o své blízké a ke zlepšení kvality jejich života. Zapůjčení se hradí dle aktuálního ceníku.

Nabízíme: elektrické nebo mechanické polohovací postele, invalidní vozíky, WC křesla, různé druhy chodítek, antidekubitní matrace s kompresorem a další.



7 PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM

Srdečně děkujeme za jakýkoliv finanční dar a všem, kteří nám v průběhu roku pomáhali vytvářet podmínky pro poskytování sociálních a zdravotních služeb.

Dotace poskytli	
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR	17 812 175
Olomoucký kraj	360 000
Město Prostějov	363 674
Město Přerov	20 000
	18 555 849



Finančními a věcnými dary přispěli:

- Potravinová banka v Olomouckém kraji.
- ACHO
- Arcibiskupství Olomoucké
- Agentura MM Praha, s. r.o.
- fi Novotní
- Firma Globaltek Group s.r.o., Olomouc
- Další nejmenovaní dárči



Další dárči, kteří přispívají do sbírek:

- Tříkrálová sbírka
- Postní almužna
- PET víčka pomáhají
- Ošacení pro potřebné
- Akce cihla

Všem jmenovaným i nejmenovaným dárčům patří velký dík!

Děkujeme, že nám pomáháte udržet existenci a kvalitu našich služeb a těšíme se na další spolupráci v roce následujícím.

8 PŘEHLED O PĚNĚŽNÍCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH 2021

Peněžní příjmy	v Kč
- dotace	18 681 149,00
- přijaté dary	864 874,00
- příjmy od odběratelů	4 069 769,26
- příjmy od klientů	5 765 719,00
- depozita klientů	101 932,00
- úroky + bonusy	1 340,36
- náhrady škod	35 530,00
- ostatní příjmy (prodej materiálu, HIM, refundace mezd, vratky plateb)	166 468,00
Příjmy celkem	29 686 781,62

Peněžní výdaje	v Kč
- dodavatelé	4 488 956,98
- zaměstnanci	14 912 695,00
- odvod zdrav. a sociál. pojištění	7 690 012,00
- odvod daní (silniční,závislá činn.,srážková)	942 342,00
- pojištění (auta, majetek, zaměstnanci)	179 469,87
- přímá pomoc + poskytnuté dary	176 249,00
- ostatní závazky (nájemné, školení, exekuce, apod.)	311 035,00
- osobní spotřeba klientů	107 089,00
- drobná vydání - nákupy za hotové, na kartu, STK+emise, cestovné, zdrav.prohlídky, deratizace, mytí aut, správní popl.	379 946,27
- bankovní poplatky	15 155,00
Výdaje celkem	29 202 950,12

Peněžní příjmy podle zdrojů	v Kč
Dotace	18 681 149,00
- z MPSV	17 922 475,00
- z Olomouckého kraje	360 000,00
- z Úřadu práce	15 000,00
- z MěÚ Prostějov	363 674,00
- z města Přerova	20 000,00

Dary	864 874,00
- Arcidiecézní charita Olomouc (Tříkrálová sbírka)	349 000,00
- Arcibiskupství Olomoucké	182 236,00
- dary od právnických a fyzických osob	17 000,00
- dary od soukromých osob	316 638,00
Příjmy z poskytovaných služeb a prodeje zboží	4 069 769,26
- Všeobecná zdravotní pojišťovna	1 758 883,18
- Česká průmyslová ZP	2 007 393,22
- Vojenská zdravotní pojišťovna	106 481,44
- Zdravotní pojišťovna MV ČR	55 414,92
- Oborová zdravotní pojišťovna	78 693,50
- Oblastní charita Veselí na Moravě	45 000,00
- Arcidiecézní Charita Olomouc + oblastní charity	10 903,00
- Centrum pro rodinu Prostějov	7 000,00
Příjmy od klientů	5 765 719,00
Depozita klientů - opatrovníci, Úřad práce	101 932,00
Úroky - KB Prostějov	1 340,36
Náhrady škod - Česká pojišťovna, Kooperativa	35 530,00
Ostatní příjmy - soukromé osoby, zaměstnanci	166 468,00
Příjmy celkem	29 686 781,62

Počáteční stav	5 864 370,03
Příjmy celkem	29 686 781,62
Výdaje celkem	29 202 950,12
Konečný stav	6 348 201,53

8.1 Výsledek hospodaření dle činností

Zdravotní služba	(v tis.Kč)
Náklady celkem	4 358,0
Výnosy celkem	4 799,0
Hospodářský výsledek - zisk	441,0

Pečovatelská služba	
Náklady celkem	8 074,0
Výnosy celkem	8 072,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-2,0

Sociální rehabilitace Cesta	
Náklady celkem	2 614,0
Výnosy celkem	2 543,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-71,0

Humanitární činnost	z toho	Šatník
Náklady celkem 357,0		Náklady celkem 330,0
Výnosy celkem 305,0		Výnosy celkem 305,0
Hospodářský výsledek - ztráta -52,0		Hospodářský výsledek - ztráta -25,0

Domov Daliborka	
Chráněné bydlení	
Náklady celkem	9 522,0
Výnosy celkem	9 521,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-1,0
Odlehčovací služba	
Náklady celkem	4 860,0
Výnosy celkem	4 858,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-2,0

Rukodělné činnosti	
Náklady celkem	0,0
Výnosy celkem	0,0
Hospodářský výsledek - ztráta	0,0

Ředitelství Marta	
Náklady celkem	348,0
Výnosy celkem	190,0
Hospodářský výsledek - ztráta	-158,0

Organizace celkem	
Náklady celkem	30 133,0
Výnosy celkem	30 288,0
Hospodářský výsledek - zisk	155,0

8.2 Komentář k výsledku hospodaření

Charita Prostějov vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Charita Prostějov disponuje vlastními zdroji, jako jsou tržby za sociální a zdravotní služby, dary, úroky, tržby z prodeje materiálu a jiné provozní výnosy. Na celkových výnosech se vlastní zdroje podílí 35,22 %. Podíl vlastních zdrojů na financování činnosti Charity Prostějov oproti minulému roku opět mírně poklesl.

Z vlastních zdrojů největší podíl tvoří výnosy z poskytování sociálních služeb 51,37 % a příjmy od zdravotních pojišťoven 37,28 %. Ostatní výnosy činí 11,35 % z celkových vlastních výnosů, z toho podíl darů tvoří 10,16 %.

Dary Charita využívá na provozní účely nebo jsou poskytovány jako pomoc sociálně slabým jednotlivcům a rodinám. Jde především o prostředky z konaných sbírek Tříkrálová sbírka a Postní almužna. Kromě finančních darů poskytujeme i dary věcné. Mimo šatstva Charita vydává především potravinovou pomoc pro potřebné, kterou získáváme prostřednictvím Potravinové banky Olomouc a konaných sbírek.

I přes pokračující pandemii a nastavená opatření jsou tržby od klientů srovnatelné s loňským rokem. Došlo ke zvýšení výnosů ve zdravotní službě o 10 %, který byl zapříčiněn navýšenou fakturací za testování zaměstnanců na COVID-19.

Zbývající část výnosů 64,78 % tvoří cizí zdroje – dotace. Jde o finanční prostředky získané na provoz v běžném roce a finanční prostředky na investice získané v předchozích obdobích a postupně zúčtovávané do výnosů.

Nejvýznamnějším poskytovatelem dotací, které jsou přerozdělovány prostřednictvím Olomouckého kraje, je MPSV s podílem 90,78 % na celkovém objemu dotací. Zbýlý podíl 9,22 % představují dotace z Olomouckého kraje, Města Prostějova, Města Přerova, MZČR a Česko – švýcarských fondů.

Mimořádná situace spojená s šířením viru COVID-19 si vyžádala zvýšené náklady na ochranné a dezinfekční pomůcky a na mzdové prostředky. Tyto zvýšené náklady byly hrazeny z mimořádných dotací, které poskytlo MPSV a činily z celkového objemu dotací 13,26 %.

Celkové náklady v roce 2021 jsou vyšší o 3 271 tis. Kč oproti minulému roku. K nárůstu došlo především v osobních nákladech asi o 16,30 % z důvodu navýšení úvazků a platů a z důvodu vyplacení odměn zaměstnancům vč. zákonných odvodů za mimořádné pracovní nasazení v období pandemie.

Provozní náklady jsou srovnatelné s rokem 2020. K navýšení došlo v materiálních nákladech u spotřeby PHM o 10 % a u energií o 12 %. Z celkových nákladů tvoří osobní náklady 79,33 % a provozní náklady 20,67 %.

Hospodářský výsledek za rok 2021 vykazuje účetní zisk Kč 155 tis.

9 ÚČETNÍ ZÁVĚRKA

9.1 Rozvaha, výkaz zisku a ztráty

Sestaveno dle Vyhlášky MF ČR
č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31. 12. 2021
(v celých tisících Kč)

Název a právní forma
účetní jednotky

Charita Prostějov

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Martinákova 9

796 01 Prostějov

IČ
44159854

Označ. a	A K T I V A b	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. A.I. + A.II. + A.III. - A.IV.)	30 726	29 117
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	46 169	45 887
A.II.1.	Pozemky	3 928	3 928
A.II.3.	Stavby	36 783	36 783
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	4 995	4 693
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	245	241
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	218	242
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-15 443	-16 770
A.IV.6.	Oprávký k stavbám	-11 348	-12 572
A.IV.7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hm. movitých věcí	-3 850	-3 957
A.IV.10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-245	-241
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř. B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	7 280	7 757
B.I.	Zásoby celkem	230	480
B.I.1.	Materiál na skladě	230	480
B.II.	Pohledávky celkem	1 155	871
B.II.1.	Odběratelé	239	209
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy	258	73
B.II.5.	Ostatní pohledávky	517	497
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci	111	112
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	15	0
B.II.17.	Jiné pohledávky	24	0
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám	-9	-20
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	5 864	6 348
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	127	46
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech	5 737	6 302
B.IV.	Jiná aktiva celkem	31	58
B.IV.1.	Náklady příštích období	31	57
B.IV.2.	Příjmy příštích období	0	1
	AKTIVA CELKEM (ř. A. + B.)	38 006	36 874

Označ. a	P A S I V A b	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. A.I. + A.II.)	35 287	34 468
A.I.	Jmění celkem	35 915	34 941
A.I.1.	Vlastní jmění	35 537	34 363
A.I.2.	Fondy	378	578
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	-628	-473
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření	x	155
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-399	x
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let	-229	-628
B.	Cizí zdroje celkem (ř. B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	2 719	2 406
B.III.	Krátkodobé závazky	2 552	2 353
B.III.1.	Závazky z obchodních vztahů	114	158
B.III.4.	Ostatní závazky	5	86
B.III.5.	Zaměstnanci	1 335	1 231
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	3	0
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	765	657
B.III.9.	Ostatní přímé daně	210	83
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	0	110
B.III.17.	Jiné závazky	13	8
B.III.22.	Dohadné účty pasivní	107	20
B.IV.	Jiná pasiva celkem	167	53
B.IV.1.	Výdaje příštích období	167	53
	PASIVA CELKEM (ř. A. + B.)	38 006	36 874

Auditor: Weida, s.r.o., Krasická 61, 796 01 Prostějov, číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti KAČR 220

Okamžik sestavení :	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
10.03.2022	Ing. František Hynek
Právní forma účetní jednotky evidovaná právnická osoba	Předmět činnosti Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v plném rozsahu
ke dni **31. 12. 2021**
(v celých tisících Kč)

Název a právní forma
účetní jednotky

Charita Prostějov

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Martinákova 9

796 01 Prostějov

IČ
44159854

Označ.	T E X T	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
a	b	1	2	3
A.	Náklady	x	x	x
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem	4 378	0	4 378
A.I.1	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3 343		3 343
A.I.3	Opravy a udržování	214		214
A.I.4	Náklady na cestovné	8		8
A.I.5	Náklady na reprezentaci	22		22
A.I.6	Ostatní služby	791		791
A.III.	Osobní náklady celkem	23 904	0	23 904
A.III.10	Mzdové náklady	17 792		17 792
A.III.11	Zákonné sociální pojištění	5 698		5 698
A.III.13	Zákonné sociální náklady	413		413
A.III.14	Ostatní sociální náklady	1		1
A.IV.	Daně a poplatky celkem	23	0	23
A.IV.15	Daně a poplatky	23		23
A.V.	Ostatní náklady celkem	175	0	175
A.V.17	Odpis nedobytné pohledávky	7		7
A.V.18	Nákladové úroky	0		0
A.V.20	Dary	30		30
A.V.21	Manka a škody	14		14
A.V.22	Jiné ostatní náklady	124		124
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opr. položek celkem	1 653	0	1 653
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 634		1 634
A.VI.26	Prodaný materiál	8		8
A.VI.27	Tvorba rezerv a opravných položek	11		11
	NÁKLADY CELKEM	30 133	0	30 133

Označ.	T E X T	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
a	b	1	2	3
B.	Výnosy	x	x	x
B.I.	Provozní dotace	18 556	0	18 556
B.I.1	Provozní dotace	18 556		18 556
B.II.	Přijaté příspěvky celkem	398	0	398
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary)	398		398
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	9 463	0	9 463
B.III.2	Tržby z prodeje služeb	9 463		9 463
B.III.3	Tržby za prodané zboží	0		0
B.IV.	Ostatní výnosy celkem	1 801	0	1 801
B.IV.7	Výnosové úroky	1		1
B.IV.9	Zúčtování fondů	266		266
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy	1 534		1 534
B.V.	Tržby z prodeje majetku	70	0	70
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	60		60
B.V.13	Tržby z prodeje materiálů	10		10
	VÝNOSY CELKEM	30 288	0	30 288
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM	155	0	155
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ	155	0	155

Auditor: Weida, s.r.o., Krasická 61, 796 01 Prostějov, číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti KAČR 220

Okamžik sestavení :	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
10.03.2022	Ing. František Hynek
Právní forma účetní jednotky evidovaná právnická osoba	Předmět činnosti Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost

9.2 Příloha k účetní závěrce

k rozvahovému dni 31. 12. 2021
sestavená na základě osnovy dané § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Název účetní jednotky	Charita Prostějov
Sídlo účetní jednotky	Martinákova 3104/9
Identifikační číslo	44159854
Právní forma účetní jednotky	Evidovaná právnická osoba
Předmět činnosti a účel vzniku	Sociální, zdravotní, charitativní a humanitární činnost

A. Právní subjektivita účetní jednotky

Vznik právní subjektivity		13. 10. 1991
Místo registrace		Ministerstvo kultury ČR
Číslo registrace		8/1-02-716/1996 ze dne 30. 10. 1996
Statutární orgány	ředitel	František Hynek, Ing.
Organizační jednotky s právní subjektivitou účetní jednotka nemá.		

B. Účetní jednotka není založena za účelem zisku.

Zřizovatelem je arcibiskup olomoucký.

C. Základní údaje o účetnictví

Účetní období	kalendářní rok 2021
Použité účetní metody	Účetní jednotka se řídí Zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.
Způsob zpracování účetních záznamů	účetní záznamy jsou zpracovány na software firmy Solitea VEMA, a. s. Brno
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	Účetní záznamy jsou uchovávány v elektronické podobě na PC účetní organizace, zálohy na sdíleném disku, v písemné podobě na účtárně a ve spisovně v sídle organizace.
Způsoby oceňování a odpisování	• účtování zásob - prováděno způsobem B evidence zásob • oceňování nakupovaných zásob je prováděno ve skutečných pořizovacích cenách • drobný dlouhodobý hmotný majetek do 80 tis. Kč a dlouhodobý nehmotný majetek do 120 tis. Kč je účtován přímo do nákladů

	• odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání.
Způsob stanovení oprav k majetku	oprávky jsou vytvářeny pouze u dlouhodobého majetku kumulací měsíčních účetních odpisů
Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků	přihlédnuto k míře opotřebení a reálnosti prodeje v bazaru
Způsob tvorby a výši opravných položek a rezerv za uzavírané účetní období	100% daňové opravné položky u pohledávek po splatnosti nad 12 měsíců do 30 tis. Kč 100% účetní opravné položky u pohledávek po splatnosti do 12 měsíců

D. Informace o jednotlivých položkách dlouhodobého majetku

Pořizovací cena

	Počáteční zůstatek	Pří- růstky	Vyřa- zení	Pře- vod	Konečný zůstatek
Pozemky	3 928	0	0	0	3 928
Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0	0	0	0
Stavby	36 783	0	0	0	36 783
Hmotné movité věci a jejich soubory	4 995	0	302	0	4 693
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0
Základní stádo a tažná zvířata	0	0	0	0	0
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	245	0	4	0	241
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	218	24	0	0	242
Celkem 2021	46 169	24	306	0	45 887

Opravné položky a oprávky

	Poč. zůstatek	Od- pisy	Prodeje, likvidace	Vyřa- zení	Konečný zůstatek	Opravné položky	Zůstat- ková hod- nota
Pozemky	0	0	0	0	0	0	3 928
Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0	0	0	0	0	0
Stavby	11 348	1 224	0	0	12 572	0	24 211
Hmotné movité věci a jejich soubory	3 850	409	299	3	3 957	0	736
Dospělá zvířata a je- jich skupiny	0	0	0	0	0	0	0
Základní stádo a tažná zvířata	0	0	0	0	0	0	0
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	245	0	0	4	241	0	0
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Nedokončený dlou- hodobý hmotný ma- jetek	0	0	0	0	0	0	242
Celkem 2021	15 443	1 633	299	7	16 770	0	29 117

E. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: na podzim roku 2021 nás zasáhla další vlna pandemie, která pokračuje i na počátku roku 2022. Tato situace negativně ovlivňuje ekonomiku a nelze předvídat budoucí dopady této pandemie na činnost Charity. Vedení Charity vychází při zvládání tíživého stavu ze zkušeností z roku 2020 i 2021 a podnikne veškeré možné kroky ke zmírnění jakýchkoliv negativních účinků na Charitu a její zaměstnance. Vedení Charity Prostějov dospělo k závěru, že negativní dopady významně neovlivní předpoklad nepřetržitého trvání organizace. Účetní závěrka k 31. 12. 2021 byla zpracována za předpokladu, že Charita bude i nadále schopna svoji činnost vykonávat.

F. Aktiva a závazky byly oceňovány v pořizovacích cenách. Údaje v cizí měně nebyly účtovány.

G. Účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby nederží akcie nebo podíly v žádných společnostech.

H. Přehled splatných závazků k veřejným rozpočtům:

Druh	Částka v tis. Kč	Vznik	Zaplaceno
sociální zabezpečení	459	31. 12. 2021	13. 1. 2022
veřejné zdravotní pojištění	198	31. 12. 2021	13. 1. 2022
zálohová daň ze závislé čin. zaměstnanců	81	31. 12. 2021	13. 1. 2022
srážková daň ze závislé čin. zaměstnanců	2	31. 12. 2021	13. 1. 2022
daň z příjmů právnických osob	0	xxx	xxx

I. Účetní jednotka není společníkem s neomezeným ručením v žádné společnosti.

J. V účetní jednotce neexistují žádné majetkové cenné papíry, nevlastní žádné dluhopisy nebo podobné cenné papíry ani práva.

K. Účetní jednotka nemá závazky s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne, ani nedala záruky za žádné dluhy jiných účetních jednotek.

L. Účetní jednotka nemá finanční nebo jiné závazky, které nejsou obsaženy v rozvaze.

M. Účetní jednotka dosáhla výsledku hospodaření v následujícím členění:

Výsledek hospodaření	popis	před zdaněním	po zdanění
	za hlavní činnost	155	155
	za hospodářskou činnost	xxx	xxx
	pro účely daně z příjmů	0	

N. Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců ve sledovaném období a osobní náklady dle kategorií (v tis. Kč):

Kategorie	Úvazky	Mzdové náklady	Zákonné soc. pojištění	Ostatní soc. náklady
zdravotní služba	5,17	2 658	849	46
pečovatelská služba	14,04	5 367	1 707	133
sociální rehabilitace	4,51	1 707	561	46
chráněné bydlení	13,35	5 035	1 586	120
odlehčovací služba	7,90	2 981	980	69
humanitární činnost	0,13	44	15	0
ostatní	0,00	0	0	0
celkem	45,10	17 792	5 698	414

Zaměstnanec v postavení statutárního orgánu je ředitel.

O. Odměny ředitele jsou doporučeny a schváleny ředitelem ACHO Olomouc. Odměny a funkční požitky členům kontrolních a jiných orgánů (vč. bývalých členů) nebyly ve sledovaném období vyplaceny.

P. Účast členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy - takové smlouvy účetní jednotka neuzavřela.

Q. Účetní jednotka neposkytovala členům orgánů (statutárních, kontrolních a jiných) zálohy, závdavky a úvěry, kromě běžných provozních záloh.

R. Účetní jednotka je nestátním zdravotnickým zařízením a má široký základ daně. Předmětem daně jsou veškeré příjmy s výjimkou investičních dotací, darů poskytnutých na pořízení hmotného majetku a darů určených pro sociálně slabé osoby.

S. Významnou položkou výkazu zisku a ztrát jsou přijaté provozní dotace:

Dotace na provoz celkem v tis. Kč		18 556
z toho	Ministerstvo práce a sociálních věcí	17 812
	Olomoucký kraj	360
	Město Prostějov	364
	Město Přerov	20

Dotace účtované do vlastního jmění:

Dotace na investice celkem v tis. Kč		0
z toho	Ministerstvo práce a sociálních věcí	0

T. Účetní jednotka nepoužila odchylky od účetních metod, které by ovlivňovaly finanční situaci a výsledek hospodaření. Na základě interpretace Národní účetní rady byly zůstatky uhrazených záloh k 31. 12. 2021 na služby poskytnuté na následující účetní obdobích přeúčtovány na účet nákladů příštích období. Zůstatky nevyúčtovaných záloh na energie a služby běžného účetního období byly přeúčtovány do nákladů v předpokládané výši.

Pro analýzu majetkové situace účetní jednotka uvádí položky zachycené v podrozvahové evidenci:

Položky v podrozvahové evidenci (v tis. Kč)	
Zásoby v používání	4 053
Pronajatý majetek	233
Odepsané pohledávky	223
Depozita klientů	31

U. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů:

Dary účtované do výnosů celkem v tis. Kč		398		
z toho	finanční	372		
		dle dárců	Arcidiecézní charita Olomouc	30
			Arcibiskupství olomoucké	182
			Fi Novotní s.r.o.	15
			Fi Globaltek Group Olomouc	2
			Soukromé osoby	143
			26	
	věcné	Soukromé osoby	6	
Agentura MM Praha, s. r. o.		20		

Dary účtované do fondů celkem v tis. Kč		634		
z toho	finanční	181		
		dle dárců	Arcidiecézní charita Olomouc	26
			Sbírka Poštní almužna	145
			Soukromé osoby	10
	věcné			453
Potravinová banka Olomouc		453		

Dary účtované do vlastního jmění celkem v tis. Kč	313		
z toho	Finanční		313
nákup speciálního automobilu	dle	Arcidiecézní charita Olomouc	293
projekt Marta	dárců	Soukromé osoby - sbírka	20

Účetní jednotka poskytla finanční dary osobám sociálně slabým, osamělým matkám a osobám bez domova ve výši Kč 135 tis.; materiální pomoc pro Jižní Moravu sužovanou tornádem ve výši 33 tis. a 30 tis. Kč na podporu paliativní péče; věcné dary ve formě potravin a drogerie ve výši Kč 266 tis.

V. Účetní jednotka dlouhodobě pořádá veřejnou sbírku na podporu investičního záměru Marta. V roce 2021 byla rozpečetěna pokladnička a výtěžek sbírky za roky 2020 – 2021 činil 20 tis. Kč.

W. Na základě schválení Charitní radou byla ztráta z roku 2020 ve výši Kč 399 tis. převedena na účet nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta z minulých let.

Okamžik sestavení účetní závěrky:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
10. 3. 2022	
Odesláno dne:	Ing. František Hynek, ředitel

10 ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA PRO MONS. JANA GRAUBNERA ARCIBISKUPA OLOMOUCKÉHO

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky Organizace Charita Prostějov (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Organizace Charita Prostějov k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Prostějově 10. března 2022

Weida, s.r.o.
Krasická 61
796 01 Prostějov
číslo auditorského oprávnění
auditorské společnosti KAČR 220



Weidová
Ing. Dana Weidová
jednatelka společnosti
odpovědná auditorka
číslo auditorského
oprávnění KAČR 1801