

Žádost o poskytnutí sociální služby

e.č.:

Osobní údaje žadatele

<i>*Jméno, příjmení:</i>	
<i>*datum narození:</i>	
<i>*ulice:</i>	
<i>*město/PSČ:</i>	
<i>*kraj:</i>	
<i>datum zařazení do pořadníku:</i>	
<i>datum přijetí/odmítnutí:</i>	
<i>délka pobytu od – do:</i>	

Očekávání od služby*

Odpočinek od péče / odjet na dovolenou / vyřízení osobních záležitostí / Jiné:

V případě doplnění informací týkající se nástupu do Odlehčovací služby prosím kontaktujte:

<i>*telefon:</i>	
<i>*příjmení:</i>	

Kontaktní údaje na opatrovníka v případě omezení ve svéprávnosti

<i>jméno:</i>	
<i>příjmení:</i>	
<i>telefon:</i>	
<i>email:</i>	
<i>ulice:</i>	
<i>město, PSČ:</i>	

Poznámka (volitelné)

Nástup: dopoledne v

Pozn. ke stravě:

* povinný údaj

Souhlas se zpracováním osobních údajů

Já, níže podepsaný/ -á

povoluji tímto Charitě Prostějov – Domovu Daliborka, Chráněné bydlení, aby zpracovávala osobní údaje, které jsou uvedené v této žádosti.

Osobní údaje uchováváme za účelem zaevidování mé žádosti k přijetí do odlehčovací služby, anebo do Evidence odmítnutých žádostí z kapacitních důvodů (v případě, že podám žádost a nebude volná kapacita).

Osobní údaje uchováváme na základě směrnice Informace pro klienty Charity Prostějov o nakládání s jejich osobními údaji uvedenými a zpracovávanými v souvislosti s poskytováním sociální služby a Metodiky č. 6

Při zpracování Vašich osobních údajů dbáme na soulad s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“), které nabývá účinnosti dnem 25. května 2018 jako přímo účinná právní norma i v rámci právního řádu České republiky, a dále na soulad s relevantními vnitrostátními právními předpisy, zejména zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění. (viz. Informace pro klienty Charity Prostějov o nakládání s jejich osobními údaji uvedenými a zpracovávanými v souvislosti s poskytováním sociální služby)

podpis žadatele / opatrovník

podpis sociálního pracovníka

Důvod přijetí / nepřijetí

Soupis věcí pro pobyt v odlehčovací službě

Dokumenty

- doklady (občanský průkaz, průkaz zdravotní pojišťovny...)
- v případě omezení ve svéprávnosti kopielistiny nebo rozhodnutí soudu o ustanovení opatrovníka
- lékařská zpráva (v případě zhoršení zdravotního stavu pro lékaře)
- napsaný denní režim uživatele

Léky

- léky na celý pobyt vyčistěné ve vlastní lékovce, vč. jejich aktuálního rozpisu

Vlastní kompenzační pomůcky

- vozík, chodítko, hůl...

Hygienické prostředky:

- **inkontinentní pomůcky (pleny, plenkové kalhotky, vložky, podložky na lůžko) na celý pobyt**
- toaletní papír
- vlhčené ubrousky, papírové kapesníčky (v krabičce)
- sprchový gel, mýdlo
- šampon
- zubní kartáček, pasta, kelímek
- žínky 4ks
- ručníky cca 6 ks, osuška
- hřeben
- mast (krém) na opruzeniny – prevence (např. Sudokrém, Menalind)

Oblečení: by mělo být označeno (např. oblečení je popsané fixem na textil, nebo má vyšitou značku).

- pyžamo - min. 2ks
- papuče
- domácí oblečení (trička, halenky, košile, tepláky, domácí kalhoty)
- župan
- spodní prádlo (kalhotky, košíčky, podprsenky, trika, trenky)
- ponožky

Individuální potřeby

- káva, odpolední svačiny (ovoce, jogurt, přesnídávky)
- rádio
- počítač
- mobilní telefon + nabíječka

Za technický stav, provoz a revizi elektrospotřebičů, které nejsou standardním vybavením pokoje a nejsou majetkem poskytovatele, plně zodpovídá uživatel, který si tyto spotřebiče přináší sebou.