**Pravidla Sociální rehabilitace Cesta (SRC)**

1. **Pravidla pro ambulantní formu SRC**

**Článek I.**

Pracovníci a klienti se dohodli na dodržování následujících bodů, které jsou důležité pro spolupráci.

1. Vzájemně se nenapadáme slovně, ani fyzicky. Klient neomezuje volný pohyb ostatních klientů ani pracovníků po SRC, stejně jako pracovník.

**Porušení pravidla:**

Pokud fyzickou nebo slovní agresivitou napadnu pracovníka, jiného klienta, cizí osobu v prostorech SRC, nebo záměrně zničím majetek SRC, může mi vedoucí SRC uložit písemné upozornění na porušování podmínek Smlouvy, nebo okamžitě ukončit smlouvu. Situace se vždy posuzuje individuálně, dle kontextu situace a záměrů klienta.

**Článek II.**

1. Chováme se k sobě slušně, navzájem se respektujeme a tolerujeme.
2. Zachovávám mlčenlivost o skutečnostech, týkajících se ostatních klientů, které se od něj dozvím. **Bez dovolení nepořizuji fotografie, ani videonahrávky.** Pracovník je ze zákona vázán mlčenlivostí a také bez dovolení nepořizuje fotografie ani videonahrávky.
3. Pokud mám problém s jednáním pracovníků nebo SRC, řeším to s pracovníky osobně, nebo sepíši stížnost/podnět do schránky důvěry. Poškozování jména služby (např. pomluva)   
   a organizace může být důvod k neprodloužení smlouvy.
4. Jsem povinen sdělovat pracovníkům pravdivé informace (adresa, tel., zdrav. stav apod.), pokud informace úmyslně zamlčím, může to vést k ukončení smlouvy.
5. Přistupuji zodpovědně ke smluveným aktivitám a činnostem, aktivně se podílím na řešení své nepříznivé situace, včetně dodržování léčebného režimu. Na realizaci plánů se se mnou podílí celý tým služby.
6. Telefonní hovory si během programu vyřizuji pouze výjimečně v závažných situacích, pracovník taktéž.
7. Je mou povinností nahlásit hospitalizaci v psychiatrické léčebně, následně je potřeba nahlásit   
   i propuštění z psychiatrické léčebny. Pokud to neudělám, nebude na mou nepřítomnost brán ohled při plánování služby.
8. Chovám se tak, abych svým jednáním neobtěžoval/a ostatní:
9. je **přísný zákaz požívat alkohol, či omamné látky** před vstupem do zařízení, nebo během pobytu v zařízení pro všechny.
10. **včas odvolám schůzku/program** v případě infekčního onemocnění **(u mne, nebo** **jakéhokoliv člena domácnosti):** nemoci dýchacích cest, respirační onemocnění – rýmy, záněty, angína, kašel; průjmová onemocnění, zvýšené teploty, virová kožní onemocnění, neštovice, spalničky, zarděnky apod.

**V žádném případě** **nedocházím do zařízení** v př. nemoci s vysokým rizikem nakažlivosti   
a dlouhou infekční dobou (i v případě, že touto nemocí nejsem nakažen já sám, ale osoba   
ve společné domácnosti) – chřipka, mononukleóza, žloutenka, svrab, Covid -19 apod. V případě výskytu infekčního onemocnění službu nejen odvolám, ale i na tento fakt upozorním pracovníky SRC, pokud před tím došlo ke kontaktu s pracovníky či jinými klienty SRC. V případě zvýšeného výskytu infekčního onemocnění ve společnosti doporučujeme nošení roušek při styku s ostatními klienty a pracovníky a časté mytí rukou. Při vstupu   
do SRC si vydesinfikuji ruce.

1. dodržuji zásady osobní hygieny, abych zápachem neobtěžoval/a ostatní
2. Přísný zákaz nošení a používání jakýkoliv střelných zbraní, sečných zbraní (výjimkou je nůž při nácviku vaření), jakéhokoliv výbušného materiálu apod.
3. Oslovujeme se po vzájemné dohodě, (pane/paní + křestní jméno/příjmení), je-li to přání klienta, je možné po vzájemné dohodě zvolit i variantu tykání.
4. Na vyžádání každý obdrží košíček na drobnosti (káva, čaj, cukr, aj.), který je opatřen jmenovkou a je uložen v uzamykatelné místnosti, zvané „Depo“ vedle kuchyňky. Klíče mají pouze pracovnice SRC, které vám na přání košíček vydají.
5. Do SRC nenosím větší obnos peněz, ani žádné cennosti. Své osobní věci si mohu uložit do šatní skříně a přilehlé skříňky v šatně před kuchyňkou. Na všechny své věci si dávám pozor.
6. Do zařízení docházím na schůzky a program včas, vždy ve sjednaný čas a den, podle individuálního plánu. Přijdu-li po zahájení programu, domluvím se s pracovníkem na účastni v programu.
7. Před vstupem do budovy zvoním na oba zvonky označené štítkem Sociální rehabilitace (domovní telefon zvedají pouze pracovnice SRC).
8. Bezprostředně po příchodu do SRC se ohlásím v kanceláři pracovnic. Pracovnicím rovněž oznámím svůj odchod domů, při kterém potvrdím/omluvím svoji příští docházku (mám-li sjednáno ve Smlouvě, či IP, počítá se se mnou automaticky).
9. Ze služby se odhlašuji osobně, telefonicky, nebo prostřednictvím SMS **nejpozději   
   1 den předem**. O víkendu lze poslat SMS. Důvody pro omluvení z programu a schůzky: nemoc, urgentní lékařský zákrok, hospitalizace, návštěva lékaře (avšak doporučujeme z důvodu nenarušování IP, aby návštěvy u lékaře se domlouvaly na jiný termín, než je sjednaný program v SRC, účast na soudním řízení, předvolání orgánem státní správy, plánovaná kontrola správního úřadu, účast na pohřbu, rodinná dovolená. Pokud se nebudu dlouhodobě cítit dobře   
   a nevyhledám lékařské ošetření (cca 2x a více omluvení z programu během měsíce), budou pracovníci mé nedocházení chápat jako nespolupráci na řešení mé nepříznivé situace.
10. Za výrobky z volnočasových aktivit, které si chci odnést domů, uhradím pracovnici SRC příspěvek na materiál 30,- Kč. Výrobek mohu ponechat pro další využití v zařízení, v tom případě jej nehradím, ale musím jej dokončit.
11. V prostorách organizace nekouřím, kouřit mohu pouze venku před budovou.
12. Ve všech prostorách organizace udržuji čistotu a pořádek, uklízím po sobě nádobí, pracovní pomůcky, své místo, kde jsem seděl/a, jsem-li kuřák, nedopalky. Před odchodem domů zkontroluji své místo.
13. Do zařízení nevodím zvířata.
14. Pokud nastane situace, kdy se cítím ukřivděn zničením své osobní věci, chováním jiných klientů, je potřeba, abych situaci řešil ihned v daný okamžik s přítomnými pracovnicemi, incidenty nahlášeny později nebudou pracovníky řešeny.
15. Kávu, čaj apod. půjčuji ostatním klientům, dle svého uvážení. Je to má svobodná vůle a nikdo mne do toho nenutí, pokud nedojde k navrácení zapůjčené suroviny, nebudou pracovníci danou situaci řešit, je to mé rozhodnutí a má odpovědnost.

**Postup porušení výše uvedených pravidel**

V případě porušování povinností popsaných výše mne vedoucí SRC **ústně upozorní** na porušování podmínek Smlouvy a vyzve mne k nápravě situace.

Pokud se mé jednání bude opakovat, tak mne vedoucí SRC **upozorní písemně na porušování podmínek Smlouvy** a vyzve mne k opětovné nápravě situace. Jestliže výzvu k nápravě nesplním v dohodnutém termínu, nebo učiním stejné porušení pravidel, obdržím od vedoucí SRC **druhé upozornění** s termínem nápravy.

Jestliže neplním nápravu ani po druhém upozornění, **a svým jednáním poruším opětovné pravidlo, kterým opakovaně porušuji Smlouvu, vypoví mi vedoucí SRC (poskytovatel) Smlouvu z důvodu opakovaného porušování podmínek Smlouvy**. Smlouva bude ukončena následující den po dni doručení výpovědi uživateli.

1. **Pravidla pro terénní formu SRC**

**Článek I.**

1. Vzájemně se nenapadáme slovně, ani fyzicky.

**Porušení pravidla:**

Pokud fyzickou nebo slovní agresivitou napadnu pracovníka, jiného klienta, cizí osobu v prostorech SRC, nebo záměrně zničím majetek SRC, může mi vedoucí SRC uložit písemné upozornění na porušování podmínek Smlouvy, nebo okamžitě ukončit smlouvu. Situace se vždy posuzuje individuálně, dle kontextu situace.

**Článek II.**

1. Chováme se k sobě slušně, navzájem se respektujeme a tolerujeme.
2. Telefonní hovory si během využívání terénní služby vyřizuji pouze výjimečně v závažných situacích, pracovník taktéž.
3. Zachovávám mlčenlivost o skutečnostech, týkajících se ostatních klientů, které se od něj dozvím. **Bez dovolení nepořizuji fotografie, ani videonahrávky.** Pracovník je vázán mlčenlivostí a také bez dovolení nepořizuje fotografie ani videonahrávky.
4. Pokud mám problém s jednáním pracovníků nebo SRC, řeším to s pracovníky osobně, nebo sepíši stížnost/podnět do schránky důvěry. Poškozování jména služby a organizace může být důvod k neprodloužení smlouvy.
5. Jsem povinen sdělovat pracovníkům pravdivé informace (adresa, tel., zdrav. stav apod.), pokud informace úmyslně zamlčím, může to vést k ukončení smlouvy.
6. Přistupuji zodpovědně ke smluveným aktivitám a činnostem, aktivně se podílím na řešení své nepříznivé situace, včetně dodržování léčebného režimu. Na realizaci plánů se se mnou podílí celý tým služby.
7. Je mou povinností nahlásit hospitalizaci v psychiatrické léčebně, následně je potřeba nahlásit   
   i propuštění z psychiatrické léčebny. Pokud to neudělám, nebude na mou nepřítomnost brán ohled při plánování služby.
8. Chovám se tak, abych svým jednáním neobtěžoval/a:
9. je **přísný zákaz požívat alkohol, či omamné látky** před nebo během poskytování terénní služby
10. **odvolám schůzku/program** v případě infekčního onemocnění **(jakéhokoliv člena domácnosti!):**

nemoci dýchacích cest, respirační onemocnění – rýmy, záněty, angína, kašel; průjmová onemocnění, zvýšené teploty, virová kožní onemocnění, neštovice, spalničky, zarděnky, nemoci s vysokým rizikem nakažlivosti a dlouhou infekční dobou – chřipka, mononukleóza, žloutenka, svrab, Covid -19 apod. V případě výskytu infekčního onemocnění službu nejen odvolám, ale i na tento fakt upozorním pracovníky, pokud před tím došlo ke kontaktu s pracovníky či jinými klienty SRC

V případě zvýšeného výskytu jakéhokoliv infekčního onemocnění ve společnosti doporučujeme nošení roušek při styku s pracovníky a časté mytí rukou.

1. dodržuji zásady osobní hygieny, abych zápachem neobtěžoval/a ostatní
2. Nekouřím v přítomnosti pracovníka, nebo pouze se souhlasem pracovníka.
3. Svoji domácnost před příchodem pracovníka udržuji v takovém stavu, aby nedošlo k ohrožení   
   či poškození jeho zdraví, v opačném případě může pracovník vyhodnotit, že nebude péče poskytnuta až do doby, než se hygienické podmínky domácnosti změní.
4. Přísný zákaz vytahování/používání jakýkoliv střelných zbraní, sečných zbraní (výjimka   
   při nácviku vaření), jakéhokoliv výbušného materiálu apod.
5. Oslovujeme se po vzájemné dohodě, (pane/paní + křestní jméno/příjmení), je-li to přání klienta, je možné po vzájemné dohodě volit i tykání.
6. Pracovník nevstupuje do bytu bez pozvání klienta. V klientově domácnosti nesahá na věci   
   a vybavení bez souhlasu klienta a svévolně se nepohybuje po bytě. Před vstupem do bytu pracovník zazvoní na zvonek.
7. Před vstupem pracovníka do domácnosti si uschovám a zajistím své cennosti a finanční obnos, nenechávám je volně ležet po domácnosti, tak aby nedošlo k možnému nedorozumění či střetu.
8. Zajistím pracovníkovi bezpečný vstup i pobyt v domácnosti – zvířata umístím do jiné místnosti   
   a zajistím je, dále zajistím, aby nedošlo k ohrožení zdraví pracovníka vadným spotřebičem   
   či jiným vybavením domácnosti, pracovníkovi musím v každém případě umožnit bezpečný odchod z domácnosti. V přítomnosti pracovníka nezamykám dveře (vstupní dveře, dveře v domácnosti, na balkoně).
9. Dodržuji termíny domluvené schůzky - jsem na domluveném místě vždy ve sjednaný čas a den, podle individuálního plánu. V případě zpoždění ihned telefonicky kontaktuji pracovníka   
   a domlouvám se s ním na řešení.
10. Terénní službu odhlašuji osobně, telefonicky, nebo prostřednictvím SMS **nejpozději   
    1 den předem.** O víkendu lze poslat SMS. Důvody pro omluvení schůzky: nemoc, urgentní lékařský zákrok, hospitalizace, návštěva lékaře, účast na soudním řízení, předvolání orgánem státní správy, plánovaná kontrola správního úřadu, účast na pohřbu, rodinná dovolená. Pokud   
    se nebudu dlouhodobě cítit dobře a nevyhledám lékařské ošetření (cca 2x a více omluvení z programu během měsíce), budou pracovníci mé nedocházení chápat jako nespolupráci   
    na řešení mé nepříznivé situace.

**Postup porušení výše uvedených pravidel**

V případě porušování povinností popsaných výše mne vedoucí SRC **ústně upozorní** na porušování podmínek Smlouvy a vyzve mne k nápravě situace.

Pokud se mé jednání bude opakovat, tak mne vedoucí SRC **upozorní písemně na porušování podmínek Smlouvy** a vyzve mne k opětovné nápravě situace.

Jestliže výzvu k nápravě nesplním v dohodnutém termínu, nebo učiním stejné porušení pravidel, obdržím od vedoucí SRC **druhé upozornění** s termínem nápravy.

Jestliže neplním nápravu ani po druhém upozornění, **a svým jednáním poruším opětovně pravidlo, kterým opakovaně porušuji Smlouvu, vypoví mi vedoucí SRC (poskytovatel) Smlouvu z důvodu opakovaného porušování podmínek Smlouvy**. Smlouva bude ukončena následující den po dni doručení výpovědi uživateli.

Vytvořeno: 1. 1. 2022

**Platnost od 1. 11. 2022**

**Schválila: Bc. Eva Matějčková, DiS.**

**Přehodnoceno dne: 5.1. 2024**

**Schválila: Mgr. Lucie Motalová**